

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический
колледж-интернат»
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

Согласовано:
Представитель работодателя
Директор ООО «Хобби НК»

О.С. Рахимзянова
Подпись



УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России
Н.Н. Агарков
Приказ № 147 «29» июня 2022 г.

**Основная образовательная программа
среднего профессионального образования
Адаптированная образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена
по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
базовая подготовка**

Нормативный срок обучения на базе основного
общего образования – 2 года 10 месяцев
Квалификация – Операционный логист

Новокузнецк

Рассмотрено и одобрено
на заседании МК
Протокол № 12 от 23.05.2022г
Председатель МК _____ Осколкова ЕА

Рассмотрено и одобрено
на заседании Совета Учреждения
Протокол № 8 от 30.05.2022г
Секретарь _____ Радкевич ТА

Адаптированная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Минобрнауки России № 834 от 28.07.2014 года.

Организация-разработчик:

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России)

Разработчики:

Зам директора по УР: Лебедева И.П.
Руководитель отделения ППСЗ Реутская Т.А.
Преподаватели: Осколкова Е.А.
Иванова Т.В.
Сапожникова Л.А.

Эксперты от работодателей:

СОДЕРЖАНИЕ

адаптированной образовательной программы

1	Общие положения	5
1.1	<i>Нормативные правовые основы разработки АОП</i>	
1.2	<i>Нормативный срок освоения АОП</i>	
1.3	<i>Требования к абитуриенту</i>	
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения АОП	8
2.1	<i>Область и объекты профессиональной деятельности</i>	
2.2	<i>Виды профессиональной деятельности</i>	
2.3	<i>Требования к результатам освоения АОП</i>	
3	Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	20
3.1	<i>Учебный план</i>	
3.2	<i>Календарный учебный график</i>	
3.3	<i>Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей</i>	
3.4	<i>Рабочие программы учебной и производственной практик</i>	
3.5	<i>Программа государственной итоговой аттестации</i>	
4	Контроль и оценка результатов освоения АОП	36
4.1	<i>Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся</i>	
4.2	<i>Организация государственной итоговой аттестации выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья</i>	
5	Обеспечение специальных условий для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	38
5.1	<i>Кадровое обеспечение.</i>	
5.2	<i>Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса</i>	
5.3	<i>Материально-техническое обеспечение образовательного процесса</i>	
5.4	<i>Требования к организации практики обучающимся– инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья</i>	
5.5	<i>Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей адаптацию обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья</i>	
	Приложения	
	<i>Учебный план</i>	
	<i>Календарный учебный график</i>	
	<i>Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей</i>	
	БД.01	Русский язык
	БД.02	Литература
	БД.03	Иностранный язык
	БД.04	Математика
	БД.05	История
	БД.06	Физическая культура
	БД.07	Основы безопасности жизнедеятельности
	БД.08	Астрономия
	ПД.01	Информатика

ПД.02	Экономика
ПОО.01	Родная литература
ПОО.02	Основы проектной деятельности
АД.01	Введение в специальность
АД.02	Основы интеллектуального труда
АД.03	Психология личности и профессиональное самоопределение
АД.04	Коммуникативный практикум
АД.05	Углубление в специальность
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН. 01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Налоги и налогообложение
ОП.09	Аудит
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.12	Управление качеством
ОП.12	Маркетинг
ОП.14	Основы бизнес-планирования
ОП.15	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.16	Коммерческое (транспортное) право
ОП.17	Основы предпринимательской деятельности
ПМ.01	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности
ПМ.02	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении
ПМ.03	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками
ПМ.04	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

Рабочие программы практики

Программа государственной итоговой аттестации

Оценочные материалы для учебных дисциплин,

профессиональных модулей, практики

Рабочая программа воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы

1. Общие положения

Адаптированная образовательная программа специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка) реализуется в ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России (далее колледж-интернат) на базе основного общего образования.

АОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в колледже-интернате с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 834 от « 28 » июля 2014 года.

АОП регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

АОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Переход к компетентностной модели предусматривает участие работодателей, как в разработке ППССЗ, так и контроле качества освоения видов профессиональной деятельности, предусмотренных учебным планом. При разработке ППССЗ учитывались запросы работодателей, представители работодателей привлекались в качестве внешних рецензентов рабочих программ ПМ, программ практик, комплекса оценочных средств промежуточной аттестации, программы государственной итоговой аттестации выпускников, рецензии на выпускные квалификационные работы выпускников.

Выпускник, освоивший АОП по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка) подготовлен:

- к освоению основных профессиональных образовательных программ высшего профессионального образования (ВПО);

- к освоению ОПОП ВПО в сокращенные сроки по следующим направлениям подготовки/специальностям:

- Логистика и управление цепями поставок;
- Логистика;
- Транспортная логистика;
- Транспортное обеспечение логистики;
- Логистическое администрирование и другие.

Используемые термины и сокращения

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты;

Адаптированная образовательная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию

указанных лиц;

Адаптационная дисциплина – это элемент адаптированной образовательной программы, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

Индивидуальная программа реабилитации и абилитации (ИПРА) инвалида – разработанный на основе решения Государственной службы медико-социальной экспертизы комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию или утраченных нарушенных функций организма, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности;

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

Специальные условия для получения образования - под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК - общая компетенция;

ПК- профессиональная компетенция;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК - междисциплинарный курс;

УП – учебная практика;

ПП – производственная практика.

1.1. Нормативные правовые основы разработки АОП

Нормативную основу разработки АОП по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике составляют:

– Федеральный закон от 24 ноября 1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

– Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

– Приказ Министерства образования и науки № 464 от 14.06.2013 «Об утверждении организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021г №800 «Об утверждении

Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014г № 36;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014г № 834;

– Устав колледжа-интерната.

Методическую основу разработки АОП составляют:

– Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2014г. № 06-281);

– Блинов В.И., Батрова О.Ф., Есенина Е.Ю., Рыкова Е.А., Факторович А.А. Методика разработки основной профессиональной образовательной программы СПО (методические рекомендации) М.: ФИРО, 2014;

– Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № 06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования» утв. Минобрнауки России 20.04.2015 № 06-830вн).

1.2. Нормативный срок освоения АОП

Нормативный срок освоения адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования (базовой подготовки) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике при очной форме получения образования на базе основного общего образования – 2года 10 месяцев.

Срок освоения адаптированной образовательной программы в соответствии с ФГОС при необходимости может быть увеличен не более чем на 10 месяцев.

Присваиваемая квалификация - операционный логист.

1.3. Требования к абитуриенту

Абитуриент – инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу должен представить ИПРА инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения по данной специальности, а также сведения о рекомендованных условиях и видах труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении на данной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

Документ об основном общем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения АОП

Адаптированная образовательная программа имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

В результате освоения АОП выпускник будет профессионально готов к выполнению следующих видов профессиональной деятельности:

Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

Адаптированная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование у обучающихся готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- формирование потребности обучающегося к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

По окончании обучения выпускники-инвалиды и выпускники с ограниченными возможностями здоровья должны освоить области и объекты профессиональной деятельности, указанные в федеральном государственном образовательном стандарте по специальности СПО и быть готовыми к выполнению всех обозначенных в ФГОС СПО видов деятельности. Вводить какие-либо дифференциации и ограничения в адаптированную образовательную программу в отношении профессиональной деятельности выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья не допускается.

Область профессиональной деятельности выпускников:

совокупность средств, способов и методов, направленных на планирование, организацию, выполнение и контроль движения и размещения материальных (товарных, финансовых кадровых) и нематериальных (информационных, временных, сервисных) потоков и ресурсов, а также поддерживающие действия, связанные с таким движением и размещением, в пределах экономической системы, созданной для достижения своих специфических целей.

2.2. Виды профессиональной деятельности

Операционный логист должен быть готов к следующим видам деятельности:

- Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

- Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

- Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

- Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических

операций.

2.3. Требования к результатам освоения АОП

Результаты освоения АОП в соответствии с её целью определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности (таблица 1).

Таблица 1

Код компетенции	Содержание	Результат освоения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<u>Уметь:</u> Представлять свою профессию в профессионально значимых мероприятиях, проектах. Анализировать инновации в области профессиональной деятельности. <u>Знать:</u> современные тенденции в области логистики
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<u>Уметь:</u> Выполнять профессиональные задачи с применением полученных знаний и умений. Эффективно организовывать собственную профессиональную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения. <u>Знать:</u> Типовые методы и способы рационального выполнения профессиональных задач
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<u>Уметь:</u> Анализировать рабочую ситуацию. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной профессиональной деятельности. Нести ответственность за результаты своей работы. <u>Знать:</u> Приемы, методы и способы осуществления профессиональной деятельности.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<u>Уметь:</u> Находить и использовать в работе информацию для эффективного выполнения профессиональных задач. <u>Знать:</u> Способы использования различных источников информации, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные	<u>Уметь:</u> Использовать ИКТ в своей профессиональной деятельности.

	технологии в профессиональной деятельности.	<u>Знать:</u> Образовательные, информационные ресурсы и программные средства, которые можно использовать для эффективного осуществления профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<u>Уметь:</u> Применять навыки по эффективному взаимодействию со всеми участниками образовательного процесса в период обучения и прохождения производственной практики. Своевременно, грамотно и бесконфликтно устранять допущенные ошибки. <u>Знать:</u> Основы конфликтологии, этики и психологии профессиональной деятельности.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<u>Уметь:</u> Стимулировать деятельность членов профессионального коллектива. Оценивать результат профессиональной деятельности. <u>Знать:</u> Методы стимулирования деятельности. Профессиональные риски, нормы деловой культуры.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<u>Уметь:</u> Находить и осваивать дополнительные профессиональные компетенции, в том числе через участие в конкурсах профессионального мастерства и общественной деятельности образовательного учреждения. Планировать и осуществлять повышение квалификации. <u>Знать:</u> Требования, предъявляемые к профессиональным и личностным качествам операционного логиста.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<u>Уметь:</u> Изучать и анализировать инновации в области профессиональной деятельности. <u>Знать:</u> Инновации в области разработки технологических процессов профессиональной деятельности.

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Операционный логист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (таблица 2):

Таблица 2

ВПД Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций	Результаты освоения
Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.		
ПК 1.1.	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе; - основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации; <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия. <p><u>Иметь практический опыт:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования и организации логистических процессов в организациях (подразделениях); - определения потребности логистической системы и её отдельных элементов. - анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы и её отдельных элементов; - операционного планирования материальных потоков на производстве.
ПК 1.2.	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы делопроизводства профессиональной деятельности; - особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчётности; - контролировать правильность составления документов логистом с начальной профессиональной подготовкой. <p><u>Иметь практический опыт:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составлять типовые договора приёмки, передачи товарно-материальных ценностей.
ПК 1.3.	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - критерии выбора поставщиков (контрагентов); - схемы каналов распределения; - особенности оформления различных

	посредников и каналы распределения.	<p>логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.</p> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов. <p><u>Иметь практический опыт:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - определения потребности логистической системы и её отдельных элементов; - анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы и её отдельных элементов; - расчётов основных параметров логистической системы.
ПК 1.4.	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе; - основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия; - анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов; - составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчётности; - контролировать правильность составления документов логистом с начальной профессиональной подготовкой. <p><u>Иметь практический опыт:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования и организации логистических процессов в организациях (подразделениях); - определения потребности логистической системы и её отдельных элементов; - анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы и её отдельных элементов; - расчётов основных параметров логистической системы.
ПК 1.5.	Владеть основами оперативного планирования и	<u>Знать:</u>

	организации материальных потоков на производстве.	<ul style="list-style-type: none"> - значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе; - основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия; - планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы. <p><u>Иметь практический опыт:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - операционного планирования материальных потоков на производстве.
Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.		
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие, сущность и необходимость в материальных запасах; - последствия избыточного накопления запасов. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять потребности в материальных запасах для производства продукции; - определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей; - проводить выборочное регулирование запасов; - рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами); - рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса. <p><u>Иметь практический опыт:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении; - осуществления нормирования товарных запасов; - проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов; - произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей.
ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводствен	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию производственных процессов; - принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;

	<p>ых логистических систем при решении практических задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - значение и преимущества логистической концепции организации производства; - принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах; - механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять потребности в материальных запасах для производства продукции; - определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей; - рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса. <p><u>Иметь практический опыт:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении; - участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве.
<p>ПК 2.3</p>	<p>Использовать различные модели и методы управления запасами.</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие, сущность и необходимость в материальных запасах; - виды запасов: буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса и т.п.; - последствия избыточного накопления запасов; - механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение; - зарубежный опыт управления запасами; - основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы; - базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа (СФРЗ) и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ); методы регулирования запасов. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять потребности в материальных запасах для производства продукции; - применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; оценивать рациональность структуры запасов; - проводить выборочное регулирование запасов; - рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами).

		<p><u>Иметь практический опыт:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении; - осуществления нормирования товарных запасов; - проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов; - произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей.
ПК 2.4	<p>Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие, сущность и необходимость в материальных запасах; - последствия избыточного накопления запасов; - механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение; - базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа (СФРЗ) и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ); методы регулирования запасов; - основы логистики складирования: классификацию складов, функции; варианты размещения складских помещений; - принципы выбора формы собственности склада; - основы организации деятельностью склада и управления им; - структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров; - понятие и задачи транспортной логистики; - классификацию транспорта; - значение транспортных тарифов; - организационные принципы транспортировки; - стратегию ценообразования и определения "полезных" затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; оценивать рациональность структуры запасов; - проводить выборочное регулирование запасов;

		<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами); - организовывать работу склада и его элементов; - определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы; - выбирать подъёмно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку, хранение); - рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; - рассчитывать транспортные расходы логистической системы. <p><u>Иметь практический опыт:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении; - осуществления нормирования товарных запасов; - проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов; - произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей; - зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ; - участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров; - участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов; - разработки маршрутов следования; - организации терминальных перевозок; - оптимизации транспортных расходов
<p>Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.</p>		
ПК 3.1.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов; - значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;

		<p>- этапы стратегического планирования логистической системы;</p> <p>- методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.</p> <p><u>Уметь:</u></p> <p>- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;</p> <p>- применять методы оценки капитальных вложений на практике.</p> <p><u>Иметь практический опыт:</u></p> <p>- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;</p> <p>- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов.</p>
ПК 3.2.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).	<p><u>Знать:</u></p> <p>- показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов.</p> <p><u>Уметь:</u></p> <p>- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;</p> <p>- применять методы оценки капитальных вложений на практике.</p> <p><u>Иметь практический опыт:</u></p> <p>- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;</p> <p>- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов.</p>
ПК 3.3	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.	<p><u>Знать:</u></p> <p>- показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;</p> <p>- значение издержек и способы анализа логистической системы;</p>

		<p>- методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.</p> <p><u>Уметь:</u></p> <p>- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;</p> <p>- применять методы оценки капитальных вложений на практике.</p> <p><u>Иметь практический опыт:</u></p> <p>- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;</p> <p>- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов.</p>
ПК 3.4	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.	<p><u>Знать:</u></p> <p>- показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;</p> <p>- значение издержек и способы анализа логистической системы;</p> <p>- методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.</p> <p><u>Уметь:</u></p> <p>- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;</p> <p>- применять методы оценки капитальных вложений на практике.</p> <p><u>Иметь практический опыт:</u></p> <p>- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;</p> <p>- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов.</p>
Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.		

ПК 4.1	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов; - разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; - анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности. <p><u>Иметь практический опыт:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем; - выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы или её отдельных элементов
ПК 4.2	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - методологию оценки качества товарно-материальных ценностей. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; - анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности. <p><u>Иметь практический опыт:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем; - выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы или её отдельных элементов.
ПК 4.3	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; - методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов; - критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - производить расчёты основных показателей эффективности функционирования

		<p>логистической системы и её отдельных элементов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; - анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности. <p><u>Иметь практический опыт:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем; - выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы или её отдельных элементов.
ПК 4.4	<p>Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; - критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов; - разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; - анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности. <p><u>Иметь практический опыт:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем; - выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы или её отдельных элементов.

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОП

3.1. Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики АОП по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной (по профилю специальности) практик);

- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной (по профилю специальности) практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на проведение демонстрационного экзамена и защиту дипломной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

При разработке учебного плана адаптированной образовательной программы ППССЗ, максимальный объем учебной нагрузки обучающегося – инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья может быть снижен до 45 академических часов в неделю при шестидневной учебной неделе, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы, всех учебных циклов и разделов адаптированной образовательной программы.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет не более 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся по образовательной программе составляет в целом 50%. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы в системе «Интернет-тренажеры» и т.д.

Обязательная часть АОП по циклам составляет около 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей, дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных знаний и умений, и направлена на повышение конкурентоспособности выпускников на рынке труда.

АОП по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике предполагает изучение следующих учебных циклов:

- адаптационный цикл – АД;
- общий гуманитарный и социально-экономический цикл – ОГЭСЭ;
- математический и естественно-научный цикл – ЕН;
- профессиональный цикл – П:

общепрофессиональные дисциплины – ОП;

профессиональные модули – ПМ

и разделов:

- учебная практика – УП;
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
- производственная практика (преддипломная) – ПДП
- промежуточная аттестация – ПА;
- государственная итоговая аттестация – ГИА.

Распределение объема часов вариативной части по учебным дисциплинам и профессиональным модулям проводилось в соответствии с анализом требований ФГОС

СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и требованиями работодателей. При этом учитывались особенности контингента студентов, многие из которых нуждаются в социальной и психологической реабилитации. При разработке АОП учтены Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования на основании письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 06-443 «О направлении методических рекомендаций».

Вариативная часть обеспечивает гибкость программ, позволяя учитывать потребности современного рынка труда.

При распределении объема часов вариативной части по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в первую очередь принимались во внимание пожелания работодателей, которые выявлялись в процессе совместной деятельности.

Часы вариативной части на учебные дисциплины распределялись под соответствующие виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции, учитывались требования ФГОС СПО, которые включают квалификационную характеристику выпускника, знания, умения и практический опыт.

Для конкретизации распределения объема часов вариативной части по учебным дисциплинам и профессиональным модулям проводилось согласование с работодателями по вопросам составления рабочих программ профессиональных модулей. По результатам согласования были составлены сравнительные таблицы распределения количества часов максимальной, обязательной и вариативной части. Расписаны дополнительные требования к результатам освоения ППССЗ по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» по каждой дисциплине, профессиональному модулю и междисциплинарному курсу.

В разбивке часов вариативной части ППССЗ по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» социальным партнером является ООО «Хобби НК». Максимальное количество часов, отводимых базисным планом на вариативную часть составляет 972 часа.

Вариативная часть ППССЗ по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» распределена следующим образом:

- расширение содержания обязательной и самостоятельной части учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла – 271 час, из них 222 часа – на адаптационные дисциплины;
- расширение содержания обязательной и самостоятельной части учебных общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла – 487 час;
- расширение содержания обязательной и самостоятельной части профессиональных модулей профессионального цикла – 214 часов.

С целью обеспечения специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России разрабатываются адаптированные образовательные программы среднего профессионального образования по каждой специальности.

Введение адаптационных дисциплин в вариативную часть АПОП СПО осуществлено на основании Письма Минобрнауки России от 22.04.2015 N 06-443 "О направлении Методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования", утв. Минобрнауки России 20.04.2015 N 06-830вн). Адаптационные дисциплины способствуют проводить дополнительную индивидуализированную коррекцию нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Адаптационные дисциплины:

АД.01 Введение в специальность – 42 часа;

- АД.02 Основы интеллектуального труда – 46 часов;
 АД.03 Психология личности и профессиональное самоопределение – 44 часа;
 АД.04 Коммуникативный практикум – 44 часа;
 АД.05 Углубление в специальность – 46 часов.

За счет вариативной части введены следующие дисциплины профессионального курса:

ОП.12 Управление качеством, 55 ч. Цель - изучение дисциплины «Управление качеством» необходимо как предшествующее для дисциплин профессиональных модулей, а также учебной и производственной практики.

ОП.13 Маркетинг, 54 ч. Цель - сформировать у студента цельную систему экономического мышления и знаний в области единства производства и сбыта товара (услуг), обеспечивающую достижение предприятием поставленных целей.

ОП.14 Основы бизнес-планирования, 48 ч. Цель изучения дисциплины «Основы бизнес-планирования» состоит в изучении студентами набора средств подготовки и анализа бизнес-плана предприятия, получении теоретических знаний и практических навыков, необходимых для использования методов и инструментов бизнес-планирования.

ОП.15 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия, 46 ч. Цель: формирование у студентов знаний, умений и навыков в областях деятельности по стандартизации, метрологии и сертификации для обеспечения эффективности профессиональной деятельности.

ОП.16 Коммерческое (транспортное) право, 66 ч. Цель изучения дисциплины – формирование у студентов знаний, умений и навыков в области транспортного права для обеспечения эффективности профессиональной деятельности.

ОП.17 Основы предпринимательской деятельности, 80 ч. Цель: Формирование функциональной экономической грамотности, позволяющей анализировать проблемы и происхождение изменения в сфере экономики и предпринимательства, вырабатывать на этой основе аргументированные суждения, умения оценивать возможные последствия принимаемых решений.

МДК.04.02 Финансовая логистика, 52 ч. Цель: формирование у студентов знаний, умений и навыков в областях финансовой логистики для обеспечения эффективности профессиональной деятельности.

МДК.04.03 Автоматизация бухгалтерского учета «1С: Предприятие», 128 ч. Цель – углубленное изучение специализированного программного обеспечения, необходимого для эффективной организации профессиональной деятельности в области логистики.

Дополнительные умения, знания и практический опыт для вариативной части представлены в таблице 3.

Таблица 3

Индекс	Наименование дисциплины	Обязател. часть	Вариативная часть	Дополнительные умения, знания, практический опыт для вариативной части
АД Адаптационные дисциплины			222	
АД.01	Введение в специальность		42	<p><u>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; - принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
АД.05	Углубление в специальность		46	

				<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск и использовать информацию необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач; - ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности; - использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности. <p><u>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и значимость своей будущей специальности; - значение, роль, функции и трудоустройство специалиста «Операционный логист»; - виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции; - требования к индивидуальным особенностям операционного логиста; - понятие, цели, задачи и функции логистики; - историю становления логистики, современное положение и перспективы развития; - этапы развития логистики; - основные термины и понятия, применяемые в профессиональной сфере; - методологические основы логистики.
АД.02	Основы интеллектуально го труда		46	<p><u>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников; - работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья; - выступать с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументированно отстаивать собственную позицию; - представлять результаты своего интеллектуального труда; - ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты;

				<ul style="list-style-type: none"> - рационально использовать время и физические силы в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья; - применять приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы; - использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы. <p><u>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий; - основы методики самостоятельной работы; - принципы научной организации интеллектуального труда и современных технологий работы с учебной информацией; - различные способы восприятия и обработки учебной информации с учетом имеющихся ограничений здоровья; - способы самоорганизации учебной деятельности; - рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ (доклад, тезисы, реферат, презентация и т.п.).
АД.03	Психология личности и профессиональное самоопределение		44	<p><u>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике полученные знания и навыки в различных условиях профессиональной деятельности и взаимодействия с окружающими; - использовать простейшие приемы развития и тренировки психических процессов, а также приемы психической саморегуляции в процессе деятельности и общения; - на основе анализа современного рынка труда, ограничений здоровья и требований профессий осуществлять осознанный, адекватный профессиональный выбор и выбор собственного пути профессионального обучения; - планировать и составлять временную перспективу своего будущего; - успешно реализовывать свои возможности и адаптироваться к новой социальной, образовательной и профессиональной среде. <p><u>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</u></p>

				<ul style="list-style-type: none"> - необходимую терминологию, основы и сущность профессионального самоопределения; - простейшие способы и приемы развития психических процессов и управления собственными психическими состояниями, основные механизмы психической регуляции поведения человека; - современное состояние рынка труда, мир профессий и предъявляемых профессией требований к психологическим особенностям человека, его здоровью; - основные принципы и технологии выбора профессии; - методы и формы поиска необходимой информации для эффективной организации учебной и будущей профессиональной деятельности.
АД.04	Коммуникативный практикум		44	<p><u>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния; - выбирать такие стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения; - находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее; - ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом; - эффективно взаимодействовать в команде; - взаимодействовать со структурными подразделениями образовательной организации, с которыми обучающиеся входят в контакт; - ставить задачи профессионального и личностного развития; <p><u>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации; - методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе

				<p>средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению;</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации; - способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций; - правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации.
ОП Общепрофессиональные дисциплины		726	487	
ОП.01	Экономика организации	98	40	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различать состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия; - определять конкурентные преимущества организации и оценивать конкурентоспособность предприятия и товара. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы аналитической работы в подразделениях предприятия. <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть методикой расчетов ключевых показателей эффективности структурных подразделений предприятия.
ОП.03	Менеджмент	70	14	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать логистическую стратегию предприятия; - принимать эффективные логистические решения. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы логистического менеджмента и администрирования. <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – делового общения.
ОП.07	Бухгалтерский учет	82	42	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов логистической деятельности; -проводить безналичные расчеты между поставщиком и покупателем. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок открытия расчетного счета, назначение ссудных счетов. <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть основами организации безналичных расчетов.

ОП.08	Налоги и налогообложение	53	4	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться нормативной документацией в области налогообложения, регулировать его механизм и порядок. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изменения в налоговом законодательстве. <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – расчета налогооблагаемой базы и суммы налогов и сборов.
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	55	38	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить оценку платежеспособности и ликвидности; - оценивать показатели финансовой устойчивости; - диагностировать банкротство предприятия. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику оценки платежеспособности, ликвидности и финансовой устойчивости; - модели и методы диагностики банкротства. <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – производить расчеты показателей, характеризующих платежеспособность, ликвидность и финансовую устойчивость.
ОП.12	Управление качеством		55	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять документацию систем менеджмента качества; - оценивать качество, надёжность и конкурентоспособность продукции. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения системы менеджмента качества и требования к ним в соответствии с рекомендациями системы стандартов ИСО серии 9000:2000; - методы и нормативную документацию по управлению качеством продукции; - основные методы оценки качества и надёжности продукции; - основные законодательные и нормативные акты в области качества. <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть порядком проведения и методикой контроля качества продукции.
ОП.13	Маркетинг		54	<p>В результате освоения дисциплины студент должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать основные категории маркетинга в практической деятельности;

			<ul style="list-style-type: none"> – выявлять сегменты рынка, проводить маркетинговые исследования, анализировать их результаты и принимать маркетинговые решения; – проводить опрос потребителей; – определять жизненный цикл товара и задачи маркетинга; – изучать и анализировать факторы маркетинговой среды, принимать маркетинговые решения; – оценивать поведение покупателей. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – концепции маркетинга и историю его развития; – принципы и функции маркетинга; – сущность стратегического планирования в маркетинге; – этапы жизненного цикла продукции; – методы маркетинговых исследований; – факторы маркетинговой среды; – критерии и принципы сегментирования, пути позиционирования товара на рынке; – модель покупательского поведения; – стратегию разработки нового товара; – природу и цели товародвижения, типы посредников; – ценовые стратегии и методы ценообразования; – цели и средства маркетинговой коммуникации; – основы рекламной деятельности.
ОП.14	Основы бизнес-планирования	48	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативную базу бизнес-планирования; - систему методов и инструментов бизнес-планирования; - методы исследования рынка; - методы продвижения продукции на рынок; - подходы к формулированию маркетинговой стратегии и формирование ценовой политики предприятия; - порядок составления плана производства предприятия; - основы разработки финансового плана предприятия и формирования финансовой стратегии предприятия; - методiku инвестиционного планирования. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы исследования рынка с целью формулирования маркетинговой стратегии предприятия;

				<ul style="list-style-type: none"> - анализировать сильные и слабые стороны предприятия, его конкурентные преимущества; - использовать эффективные методы продвижения продукции предприятия на рынок; - использовать основные методы ценообразования; - анализировать и осуществлять основные расчеты плана производства; - анализировать и осуществлять основные расчеты финансового плана предприятия; - производить основные расчеты оценки эффективности инвестиционных планов и программ.
ОП.15	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия		46	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические и нормативно - правовые основы метрологии; - основные положения в области деятельности по национальной стандартизации, принципы построения стандартов, правила пользования стандартами и нормативными документами, а также законодательные основы стандартизации в РФ; - правовые основы, правила и нормы установления соответствия, законодательные основы сертификации, нормативные документы, регламентирующие деятельность в области сертификации в РФ и документы, подтверждающие соответствие. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с нормативной документацией по стандартизации, метрологии и сертификации, с действующим фондом национальных стандартов РФ; - выбирать схему сертификации продукции (услуг), производства, системы качества; - разрабатывать проекты нормативной документации; - обеспечивать достоверность и требуемую точность результатов измерений, контроля, анализа; - вести учет нормативно – правовых требований по метрологии, стандартизации и оценки соответствия в практической деятельности; <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использования стандартов в областях профессиональной деятельности.

ОП.16	Коммерческое (транспортное) право		66	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; - использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством. <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные и иные нормативные акты, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности; - права и обязанности в сфере профессиональной деятельности.
ОП.17	Основы предпринимательской деятельности		80	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать конкурентоспособность товара (работ, услуг); - планировать закуп товаров и сбыт продукции; - принимать решение в предпринимательской деятельности; - разрабатывать учредительные документы. <p>В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функциональные задачи предпринимателя; - организационно-правовые формы предпринимательства; - технологию принятия предпринимательского решения; - порядок создания нового предприятия; - концепцию рыночной системы хозяйствования; - экономические приемы формирования спроса и стимулирования сбыта, - основы рекламной деятельности; <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки учредительных документов предприятия.
ПМ Профессиональные модули		816	214	
МДК. 01.01	Основы планирования и организации логистического процесса в организациях	116	34	<p>В результате освоения МДК обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять оперативные планы структурных подразделений предприятия; - организовывать логистический процесс по структурным подразделениям;

	(подразделениях)			<p>В результате изучения МДК, обучающиеся должны знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесс формирования общей стратегии развития организации; - инструменты и этапы стратегического планирования в организации. <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработки организационных структур предприятия и его подразделений.
МДК. 04.02	Финансовая логистика		52	<p>В результате освоения МДК обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять потоки денежной наличности; - распределять денежные потоки по видам деятельности; - составлять отчет о движении денежных средств. - управлять оборотными активами, в том числе запасами и дебиторской задолженностью. <p>В результате изучения МДК, обучающиеся должны знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -порядок формирования финансовых потоков; - политику управления оборотными активами. <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение методикой анализа движения денежных средств.
МДК. 04.03	Автоматизация бухгалтерского учета "1С: Предприятие»		128	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - технологию составления бухгалтерской отчетности; <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем; - выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в

				работе логистической системы и (или) её отдельных элементов.
--	--	--	--	--

Учебный план представлен в Приложении 1.

3.2. Календарный учебный график

Трудоемкость АОП (таблица 4).

Таблица 4

Учебные циклы	Кол-во недель
Обучение по учебным циклам и разделу «Физическая культура»	98
Учебная практика	10
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4
Промежуточная аттестация	5
Государственная итоговая аттестация	6
Каникулярное время	24
Всего	147

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации АОП по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, включая теоретическое обучение, практики, промежуточная и государственная итоговая аттестации, каникулы.

Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Продолжительность учебной недели – шестидневная. Занятия сгруппированы парами по 45 мин.

Учебная и производственная практики представляют собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебные практики проводятся в колледже – интернате. Производственная (по профилю специальности) и преддипломная практики проводятся в мастерских колледжа-интерната и на профильных предприятиях.

Для студентов организуются консультации в объеме 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Формы проведения консультаций – очные групповые, очные индивидуальные, дистанционные с использованием сайта дистанционных образовательных технологий колледжа-интерната.

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть ППССЗ (выражаемую в часах), выполняемую студентом вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

3.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

При реализации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в рамках адаптированной образовательной программы предусмотрены специальные требования к условиям их реализации:

- оборудование учебного кабинета для обучающихся с различными видами ограничений здоровья;
- информационное обеспечение обучения, включающее предоставление учебных материалов в различных формах;

- формы и методы контроля и оценки результатов обучения адаптированы для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В рамках образовательной программы реализуется дисциплина «Физическая культура». Порядок и формы освоения данной дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья раскрыты в Рабочей программе учебной дисциплины. Это подвижные занятия адаптивной физкультурой в специально оборудованных спортивных, тренажерных и на открытом воздухе, которые проводятся специалистами, имеющими соответствующую подготовку. В программу дисциплины включено определенное количество часов, посвященных поддержанию здоровья и здорового образа жизни, технологиям здоровьесбережения с учетом ограничений здоровья обучающихся. В программе дисциплины прописаны специальные требования к спортивной базе, обеспечивающие доступность и безопасность занятий.

Преподаватели дисциплины «Физическая культура» имеют соответствующую подготовку для занятий с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. Задания для занятий физической культурой в группе формируются в зависимости от видов нарушений здоровья (зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, соматические заболевания).

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей (таблица 5) разработаны в соответствии с Положениями по разработке рабочих программ учебных дисциплин / профессиональных модулей и утверждены заместителем директора по УР, рабочие программы ПМ согласованы с работодателями. Рабочие программы общеобразовательных дисциплин разработаны на основе Примерных программ (firo.ranepa.ru/obrazovanie/fgos/187).

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, практики

БД.01	Русский язык
БД.02	Литература
БД.03	Иностранный язык
БД.04	Математика
БД.05	История
БД.06	Физическая культура
БД.07	Основы безопасности жизнедеятельности
БД.08	Астрономия
ПД.01	Информатика
ПД.02	Экономика
ПОО.01	Родная литература
ПОО.02	Основы проектной деятельности
АД.01	Введение в специальность
АД.02	Основы интеллектуального труда
АД.03	Психология личности и профессиональное самоопределение
АД.04	Коммуникативный практикум
АД.05	Углубление в специальность
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления

ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Налоги и налогообложение
ОП.09	Аудит
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.12	Управление качеством
ОП.13	Маркетинг
ОП.14	Основы бизнес-планирования
ОП.15	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.16	Коммерческое (транспортное) право
ОП.17	Основы предпринимательской деятельности
ПМ.01	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности
ПМ.02	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении
ПМ.03	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками
ПМ.04	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

3.4. Программы учебной и производственной практик.

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППСЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются, как рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей, так и концентрированно в несколько периодов. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики.

Учебная практика по профессиональным ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности, ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении, ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками, ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций реализуются рассредоточено и концентрированно после освоения теоретического материала профессионального модуля.

Производственная практика (по профилю специальности) по профессиональным модулям проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

3.5. Программа государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК), в целях определения соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований

к освоению общих и профессиональных компетенций по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Обязательное требование - соответствие тематики дипломного проекта содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Дипломный проект выполняется в соответствии с методическими указаниями и содержит разделы:

- введение (постановка цели и задач, актуальность темы);
- теоретическая часть;
- практическая часть;
- экономический расчет;
- заключение (выводы по работе).

4. Контроль и оценка результатов освоения АОП

Оценка качества освоения АОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ограничений здоровья. Их рекомендуется доводить до сведения обучающихся в сроки, определенные в локальных нормативных актах образовательной организации, но не позднее первых двух месяцев от начала обучения.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья рекомендуется осуществление входного контроля, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно

выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и/или экзаменов. Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости рекомендуется предусмотреть для них увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставлять дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. Возможно установление образовательной организацией индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.

Для промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов необходимо привлекать преподавателей смежных дисциплин (курсов). Для оценки качества подготовки обучающихся и выпускников по профессиональным модулям необходимо привлекать в качестве внештатных экспертов работодателей.

Текущий контроль успеваемости осуществляется с использованием 5-бальной системы оценивания.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета, зачета или экзамена.

По окончании освоения профессионального модуля проводится экзамен квалификационный.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Экзамены квалификационные по профессиональным модулям могут проводиться в несколько этапов: теоретическая часть и практический этап выполнения задания.

Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, практике созданы комплекты оценочных средств (далее - КОС). Оценочные средства, представленные в КОС, включают типовые задания, формы и методы контроля, которые позволяют оценить степень усвоения знаний, освоения умений, приобретенного опыта и уровень сформированности компетенций у обучающихся.

КОС включают в себя паспорт КОС, в котором приведены область применения комплекта, распределение основных показателей оценки результатов по видам контроля и аттестации; задания для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и экзаменов квалификационных (для профессиональных модулей), а также пакет экзаменатора.

4.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, является обязательной и осуществляется после освоения адаптированной профессиональной образовательной программы в полном объеме. ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта.

Государственная итоговая аттестация выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования. Учитывая контингент выпускников, образовательная организация решает вопрос о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для выполнения работы, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для проведения государственной итоговой аттестации разрабатывается программа, определяющая требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также к процедуре ее защиты.

Процедура проведения демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Обучающимся могут быть предоставлены в виде портфолио отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Программой ГИА, утвержденной директором ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России.

Тематика дипломных проектов разрабатывается ведущими преподавателями профильной предметно-цикловой комиссии с учетом заявок предприятий и с учетом ежегодной ее корректировки, утверждается приказом директора колледжа-интерната. Для организации, подготовки и проведения ГИА Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается ежегодно.

5. Обеспечение специальных условий для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ по специальности среднего профессионального образования обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

К реализации АОП привлекаются педагоги-психологи, социальные педагоги,

сурдопереводчик. Педагогические работники, участвующие в реализации АОП ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ и учитывают их при организации образовательного процесса

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Адаптированная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Доступ к ним обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечен с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены доступом к сети Интернет.

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

С этой целью по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ созданы учебно-методические комплексы (УМК), включающие в себя лекционный материал, методические указания по выполнению практических и лабораторных работ, самостоятельной работе студентов, выполнению курсовых проектов.

Обучающимся обеспечивается возможность получить электронные учебно-методические комплексы по дисциплинам, междисциплинарным комплексам профессиональных модулей на портале сайта дистанционных образовательных технологий колледжа-интерната, в локальной сети колледжа-интерната, в учебных аудиториях, в библиотеке, с помощью e-mail.

Электронные учебно-методические комплексы включают в себя тексты лекций, презентации, электронные обучающие программы, методические указания по выполнению практических и лабораторных работ, средства контроля знаний, задания для самостоятельной работы студента, рекомендации по изучению учебного материала, методические указания по выполнению курсовых проектов, выпускной квалификационной работы, выполнению заданий при прохождении практик.

Каждому обучающемуся обеспечивается доступ к библиотечному фонду, укомплектованному печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет, и включающему официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Материально-техническое обеспечение реализации адаптированной образовательной программы отвечает не только общим требованиям, определенным в ФГОС СПО по специальности, но и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В связи с этим в структуре материально-технического обеспечения образовательного процесса каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья отражена специфика требований к доступной среде,

в том числе:

- организации безбарьерной архитектурной среды образовательной организации;
- организации рабочего места обучающегося;
- техническим и программным средствам общего и специального назначения.

Учебные кабинеты, мастерские, специализированные лаборатории оснащены современным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

В соответствии с требованиями ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике реализация ППССЗ обеспечена кабинетами, лабораториями, мастерскими, список которых приведен в пояснительной записке к учебному плану.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

При реализации ППССЗ проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной и производственной практики, предусмотренных учебным планом обеспечивается необходимым оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Сведения об учебно-методическом и материально - техническом обеспечении адаптированной образовательной программы - ППССЗ приведены в Приложении 4.

5.4. Требования к организации практики обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Для адаптированной образовательной программы реализуются все виды практик, предусмотренные в соответствующем ФГОС СПО по специальности.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практики определяются образовательной организацией самостоятельно.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения учебной и производственных практик обучающимся инвалидом образовательная организация учитывает рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19 ноября 2013 года № 685н.

Учебная практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его составной частью. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются рассредоточено или концентрированно в несколько периодов, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики.

Производственная практика (по профилю специальности) и преддипломная практика проводятся в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Базы практики. Основными базами практики обучающихся являются: ООО «Хобби НК», ООО «Лента», с которыми оформлены договорные отношения. Имеющиеся базы практики обучающихся обеспечивают возможность прохождения практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом.

5.5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Педагогический коллектив Колледжа-интерната, решая задачу развития общих компетенций выпускников, исходит, прежде всего, из того положения, что выражение результатов образования в терминах компетенций способствует усилению личностной направленности образовательно-воспитательного процесса, соответственно, требует от образовательного учреждения создания комплекса организационно-педагогических условий для формирования личности обучающегося.

Первостепенное значение уделяется взаимодействию всех участников образовательно-воспитательного процесса с целью разработки совместных подходов к формированию общих компетенций. При этом обучающийся рассматривается как субъект данной осознанной деятельности.

Временной аспект в Колледже-интернате структурирован следующими этапами:

1 курс – этап адаптации; ставятся задачи: социально – психологическая и профессиональная адаптация обучающихся;

2 курс– этап стабилизации, первостепенное значение уделяется ценностному самоопределению личности; профессиональное становление обучающихся проходит через изучение особенностей выбранной профессии и составление модели будущего специалиста;

3 курс– этап подготовки к выпуску, формирование профессионала; этот этап направлен на создание индивидуального стиля профессионального развития обучающихся Колледжа. Показателями эффективности педагогических воздействий является устойчивое положительное отношение обучающихся к выбранной профессии. На каждом этапе проводится мониторинг социального развития личности.

Задачи формирования общих компетенций решаются в различных видах учебной и внеучебной деятельности. В рамках учебных дисциплин применяются личностно - ориентированные технологии; внедряются формы и методы учебной работы, активизирующие учебно-профессиональную деятельность студентов: ролевые игры, самостоятельная работа, создание ситуации свободного выбора и др. Серьезное внимание уделяется привлечению обучающихся к научно-исследовательской работе, участию в проводимых олимпиадах и конференциях. Важный момент - формирование сплоченного коллектива группы, в котором предполагается достаточно высокая организация самоуправления.

Способствуют формированию социально-активной, жизнеспособной, гуманистически ориентированной личности различные мероприятия, проводимые во внеучебное время в рамках целевых программ «Профессионал», «Я - лидер», «Я – гражданин России», «Закон знать – закон уважать» и др. Студенты-равноправные участники этих мероприятий. Активно работает студенческое самоуправление, участвующее в решении вопросов организации учебного процесса, досуга, быта и отдыха обучающихся. Огромную роль в формировании профессионально-важных личностных качеств студентов играет система психолог-педагогического сопровождения. Внедряются

в настоящее время социальные проекты: «Школа «Лидер»», клуб общения «Ветер перемен». Работают спортивные секции и творческие студии.

Организуемая деятельность направлена на формирование следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.