

**Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий государственный
гуманитарно – технический колледж – интернат»
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации**

П Р И К А З

01.09.2026 г.

№ 215/1

г. Новокузнецк

**«О назначении лиц по работе
по противодействию коррупции»**

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации «О противодействии коррупции» от 25.12.2008г. №273-ФЗ, а также с целью предупреждения и профилактики коррупционных правонарушений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначении ответственным по работе по противодействию коррупции: **Деделову Е.А.** специалиста по кадрам;
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции отв. **Деделова Е.А.** специалист по кадрам;
3. Ответственным за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрении этих сведений, назначить **Деделову Е.А.** специалиста по кадрам;
4. Создать рабочую группу и определить полномочия членов Рабочей группы по противодействию и профилактике коррупции:

Председатель Рабочей группы по противодействию и профилактике коррупции: Деделова Е.А. специалист по кадрам;

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы;
- на основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
- по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- информирует директора техникума о результатах работы Рабочей группы;
- представляет Рабочую группу в отношениях с работниками техникума, обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- дает соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания Рабочей группы.

Секретарь Рабочей группы: - Радкевич Т.А. педагог - психолог

- организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;
- информирует членов Рабочей группы и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания Рабочей группы.

Члены Рабочей группы по противодействию и профилактики коррупции:

Большакова А.В. – педагог социальный;

Осколкова Е.А. – преподаватель;

Реутская Т.А – руководитель учебного отделения;

Филиппова Е.В. – преподаватель;

- вносят председателю Рабочей группы предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы;

- вносят предложения по формированию плана работы;

- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Рабочей группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы;

- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Рабочей группы, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения;

- участвуют в реализации принятых Рабочей группой решений и полномочий.

5. Утвердить перечень должностей наиболее подверженных коррупционным рискам и перечень коррупционно - опасных функций.

Отв. Реутская Т.А. – руководитель учебного отделения

И.о. директора ФКПОУ
«НГГТКИ» Минтруда России



М.С.Нарышев

Специалист по кадрам
верно

