

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж интернат»
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по УР:
_____ И.П. Лебедева

Специальность: 42.02.01 Реклама

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
АД.05 «СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-
ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ»**

Новокузнецк

РАССМОТРЕНО

на заседании МК «ОУД и АД»

Председатель МК:

_____ Исаева Л.Е.

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа адаптационной дисциплины разработана:

- на основе Федерального государственного образовательного стандарта, среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510;
- на основе Письма Минобрнауки России от 22.04.2015 № 06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.04.2015 № 06-830 вн), а также в соответствии с учебным планом среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама, утверждённого директором ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России Агарковым Н. Н., Приказ № 89/1. от 31.08.2018г.

Организация-разработчик:

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

Разработчик программы:

Шитова Е.С. – преподаватель.

Рецензент:

Бенюх Эльвира Рафкатовна, преподаватель высшей категории ФКПОУ «НГГТКИ» Минтруда России

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АД.05 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа адаптационной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена (далее АОП СПО ПССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 42.02.01 Реклама.

1.2. Место адаптационной дисциплины в структуре АОП СПО ПССЗ: адаптационный цикл.

1.3. Цели и задачи адаптационной дисциплины – требования к результатам освоения адаптационной дисциплины:

В результате освоения адаптационной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать нормы позитивного социального поведения;
- использовать свои права адекватно законодательству;
- обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью;
- анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;
- составлять необходимые заявительные документы;
- составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве;
- использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях.

В результате освоения адаптационной дисциплины обучающийся должен знать:

- механизмы социальной адаптации;
- основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов;
- основы гражданского и семейного законодательства;

- основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов;

- основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования;

- функции органов труда и занятости населения.

ПК и ОК, которые актуализируются при изучении адаптационной

дисциплины:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.
ОК 11	Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы адаптационной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 46 часов,

в том числе:

аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) 32 часа;

внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося 14 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем адаптационной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	46
Аудиторная учебная работа (всего)	32
в том числе:	
Практические работы	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	14
в том числе:	
тематика внеаудиторной самостоятельной работы:	
1. Составить таблицу: анализ трудностей, которые возникают в процессе адаптации, механизмы помогающие адаптироваться;	2
2. Проанализировать изменения произошедшие в РФ, вашем городе после ратификации Конвенции в 2012 году, отметить плюсы и минусы лично для вас;	2
3. Составление реферата по теме из разделов Гражданский Кодекс Российской Федерации;	4
4. Составление резюме. Подготовка к самопрезентации при трудоустройстве;	2 2
5. Ознакомиться с основным перечнем гарантий (законы, постановления и т.п.) с электронного ресурса;	2
6. Работа с конспектом, подготовка к зачету.	
Консультации	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

**2.2. Тематический план и содержание адаптационной дисциплины
АД.05 «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов макс./ обяз./ сам.	Уровень освоения знаний, формирование ОК
1	2	3	4
Раздел 1.	Социальная адаптация	6/4/2	
Тема 1.1. Социальная адаптация, ее этапы, механизмы, условия	Содержание учебного материала: знакомство с группой. Понятие социальной адаптации, механизмы социальной адаптации (вынужденная, добровольная), уровни адаптации (физиологический, психологический, социальный, экономический и др.). Диагностика на определение уровня социальной адаптации студента. Позитивное социальное поведение (норма, не норма).	6/4/2	1,3 ОК. 1-11
	1-2 Введение в предмет. Социальная адаптация: понятие, уровни, механизмы. Диагностика «Уровень адаптации».	2	
	3-4 <i>Практическое занятие:</i> Нормы позитивного социального поведения. Решение ситуационных задач с использованием норм социального поведения (позитивное, негативное).	2	
	Самостоятельная работа: составить таблицу: анализ трудностей, которые возникают в процессе адаптации, механизмы помогающие адаптироваться.	2	
Раздел 2.	Основы международного законодательства по правам инвалидов	4/2/2	
Тема 2.1. Конвенция ООН по правам инвалидов	Содержание учебного материала: ознакомление с Конвенцией ООН о правах инвалидов (ст. с 1 по 50). Обсуждение возможностей ее реализации в России.	4/2/2	2 ОК. 1-11
	5-6 Конвенция ООН о правах инвалидов и возможности ее реализации в России.	2	
	Самостоятельная работа: проанализировать изменения произошедшие в РФ, вашем городе после ратификации Конвенции в 2012 году, отметить плюсы и минусы лично для вас.	2	
Раздел 3.	Основы Российского законодательства по правам инвалидов	18/12/6	
Тема 3.1. Основы гражданского законодательства	Содержание учебного материала: гражданский Кодекс Российской Федерации: - основные понятия, создание; - в части статей о гражданских правах инвалидов. Правоспособность и дееспособность граждан. Основы наследственного права (понятие «наследование, основание для наследования, наследование по закону, по завещанию, право на отказ и т.п.).	8/4/4	2 ОК. 1-11
	7-8 Гражданский Кодекс Российской Федерации: основные понятия, разделы. Права инвалидов.	2	
	9-10 Правоспособность и дееспособность граждан. Основы наследственного	2	

		права.		
	Самостоятельная работа: составление реферата по теме из разделов Гражданский Кодекс Российской Федерации.		4	
Тема 3.2. Основы семейного законодательства	Содержание учебного материала: основы семейного права. Права и обязанности супругов, родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи.		2/2/-	1,3 ОК.1-11
	11-12	<i>Практическое занятие:</i> Семейное законодательство Российской Федерации – основные понятия, статьи. Права и обязанности супругов, родителей и детей. Решение ситуационных задач (заключение и прекращение брака, права и обязанности супругов). Алиментные обязательства членов семьи. Решение ситуационных задач.	2	
Тема 3.3. Основы трудового законодательства	Содержание учебного материала: Трудовой Кодекс Российской Федерации – основные понятия. Понятие трудовой договор. Содержание и сроки заключения трудового договора (возраст, ограничения, гарантии, документы, предъявляемые при заключении договора, основания для прекращения т.п.). Заполнение образца трудового договора. Признание инвалида безработным. Условия труда инвалидов. Составление резюме (письменное, электронное), заполнение заявительных документов, навыки самопрезентации при трудоустройстве (ситуативные розыгрыши).		8/6/2	2,3 ОК. 1-11
	13-14	Трудовой Кодекс Российской Федерации. Трудовой договор. Содержание и сроки заключения трудового договора.	2	
	15-16	<i>Практическое занятие:</i> Составление резюме, написание заявительных документов. Самопрезентация.	2	
	17-18	<i>Практическое занятие:</i> Ситуативные розыгрыши (самопрезентация при трудоустройстве).	2	
	Самостоятельная работа: составление резюме. Подготовка к самопрезентации при трудоустройстве.		2	
Раздел 4.	Социальная защита инвалидов в Российской Федерации		16/12/4	
Тема 4.1. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в РФ»	Содержание учебного материала: понятие инвалидности, основания для определения инвалидности. Правовые основы социальной защиты инвалидов. Главы и статьи законов.		4/4/-	2,3 ОК. 1-11
	19-20	Федеральный закон № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Закон Кемеровской области № 25-ОЗ «О социальной поддержке инвалидов».	2	

	21-22	Понятие инвалидности и ее виды.	2	
Тема 4.2. Перечень гарантий инвалидам в РФ	Содержание учебного материала: перечень гарантий, обеспечиваемых инвалидам в Российской Федерации.		4/2/2	2 ОК. 1-11
	23-24	Перечень гарантий, обеспечиваемых инвалидам в Российской Федерации.	2	
	Самостоятельная работа: ознакомиться с основным перечнем гарантий (законы, постановления и т.п.) с электронного ресурса.		2	
Тема 4.3. Медико- социальная экспертиза	Содержание материала: деятельность бюро МСЭ, организация работы, нормативно-правовые основы МСЭ.		2/2/-	2 ОК. 1-11
	25-26	Медико-социальная экспертиза.	2	
Тема 4.4. Реабилитация инвалидов	Содержание материала: Национальный стандарт Российской Федерации «Услуги по социальной реабилитации инвалидов». Понятие реабилитации, ее виды. Индивидуальная программа реабилитации и абилитации. Основные понятия. Работа с ИПРиА.		6/4/2	2 ОК. 1-11
	27-28	Национальной стандарт Российской Федерации «Услуги по социальной реабилитации инвалидов».	2	
	29-30	<i>Практическое занятие:</i> ИПРиА: основные понятия, права и обязанности, правила заполнения.	2	
	Самостоятельная работа: работа с конспектом, подготовка к зачету.		2	
	31-32	Дифференцированный зачет	2/2/-	
Итого			46/32/14	

Уровень освоения учебного материала обозначается:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный;
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение адаптационной дисциплины

Реализация рабочей программы адаптационной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированное рабочее место преподавателя (ПК) - 1 шт.;
- автоматизированное рабочее место обучающегося (ПК) – 12 мест;
- маркерная доска - 1 шт.,
- кондиционер – 1 шт.;
- стул – 13 шт.;
- одноместная парта со стулом в сборе – 10 шт.

Технические средства обучения учебного кабинета:

- проектор - 1 шт.;
- экран- 1 шт.;
- доступ к сети Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Социальная работа с инвалидами [Текст]: учебное пособие; под ред. Н. Ф. Басова.- Москва, КНОРУС, 2018.- 399 с. (Гриф).

Дополнительные источники:

Интернет-ресурсы:

<http://gkodeksrf.ru/> - Гражданский Кодекс РФ;

<https://sk-kodeks.ru/> - Семейный Кодекс РФ;

<http://tkodeksrf.ru/> - Трудовой Кодекс РФ;

<https://legalacts.ru/doc/federalnyi-zakon-ot-24111995-n-181-fz-o/> - 181 – ФЗ

Закон о социальной защите инвалидов В РФ;

<http://www.paralife.narod.ru/socialnaya-podderzhka-invalidov.htm> -

Основной перечень гарантий, обеспечиваемых инвалидам в Российской Федерации;

<https://dikipedia.ru/document/5319009> - Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 54738-2011 "Реабилитация инвалидов. Услуги по социальной реабилитации инвалидов" (Докипедия: Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 54738-2011 "Реабилитация инвалидов. Услуги по социальной реабилитации инвалидов" (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13 декабря 2011 г. N 912-ст)).

ЮРАЙТ : электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2018. – URL: [https:// biblio-online.ru](https://biblio-online.ru).

3.3. Организация обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в рамках освоения рабочей программы АД.05 «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»

Профессиональное обучение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательной программы, адаптированной для обучения указанных обучающихся в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для обеспечения доступности образования обучающимся инвалидам создаются специальные условия:

- пандусы (входной пандус, пандус внутренний к коридорам),
- поручни;
- расширенные дверные проемы,
- лифт – 2 шт.,
- локальные пониженные стойки-барьеры;
- эргономическая мебель;
- специально оборудованные санитарные, ваннные комнаты;
- штатный сурдопереводчик;
- мобильный радиокласс (радиомикрофон) «Сонет - РСМ» (12 мест);
- система информационная для слабослышащих «Исток А2»;

- электронные лупы;
- информационный киоск;
- сайт с версией для слабовидящих;
- мультимедийный компьютер;
- средства видеоподдержки учебного процесса (компьютер с доступом в Интернет, видеопроектор, экран);
- средства аудиоподдержки учебного процесса (аудиосистема);

Специальные образовательные и реабилитационные технологии:

1. ОТО – ординарные технологии обучения:

- лекционный материал:
- для слабовидящих - аудиоматериал;
- для слабослышащих – видеоматериал с субтитрами, курс лекций на электронном носителе;
- слайды, презентации;
- инновационные лекции, используемые научные методы познания, подачи и изложения материал. Например, лекция вдвоём, лекция пресс-конференция, лекция-конференция, лекция-провокация – данные методы ориентированы на психофизические особенности контингента обучающихся.

2. ИТО – интенсивные технологии обучения: компьютерные технологии с применением интерактивных методов наложения текста на учебный видеоматериал (видео статьи), интерактивные мультимедийные презентации;

- технологии исследовательской и проблемной ориентации: проблемно-поисковый метод, решение проблемных задач, анализ исторических событий;
- предоставление услуг ассистента-помощника (социальный педагог, родитель, студенты старших курсов);
- технологии графического, матричного и стенографического сжатия информации: опорные конспекты, алгоритмы-путеводители, сравнительные таблицы, схемы, хронологии событий;

– коммуникативные технологии: индивидуальная траектория компенсирующего (углубленного) образования; взаимообучение через диалог и дискуссию, дистанционно-образовательные технологии.

3. ВТО – высокие технологии обучения:

– мультимедиа технологии, реализуемые на основе специально структурированных электронных материалов, адаптированного программно-аппаратного обеспечения (видео уроки, видео лекции);

– мультимедиа технологии в живом контакте педагога и обучающегося (работа по скайпу, по электронной почте).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АД.05 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, ПК, ОК)	Основные показатели оценки результата
Уметь:	
У.1 - использовать нормы позитивного социального поведения;	Демонстрирует возможности применения норм позитивного социального поведения с целью адаптации в обществе и возможностью дальнейшего развития своего потенциала. Необходимая информация о нормах позитивного социального поведения найдена верно, в соответствии с особенностями ситуации.
У.2 - использовать свои права адекватно законодательству;	Составленные правовые документы необходимые для решения поставленной задачи в соответствии с действующими положениями гражданского, семейного и трудового, законодательства соответствуют условиям предложенной ситуации.
У.3 - обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью;	Государственные и иные органы квалифицированной помощи найдены верно, в соответствии с заданием.
У.4 - анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;	Составленные правовые документы о защите своих прав соответствуют требованиям законодательства и условиям предложенной ситуации.
У.5. - составлять необходимые заявительные документы;	Составленные правовые документы заполнены в соответствии с образцом
У.6 - составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве;	Резюме составлено и заполнено верно, в соответствии с предоставленными образцами. Продемонстрированы верные способы самопрезентации при проигрывании учебных упражнений на трудоустройство (в качестве соискателя, работодателя).
У.7 - использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях.	Составленные правовые документы необходимые для решения поставленной задачи в соответствии с действующими положениями гражданского, семейного и трудового, законодательства соответствуют условиям предложенной ситуации.
Знать:	

3.1 - механизмы социальной адаптации;	Выделяет механизмы социальной адаптации. Перечисляет виды, этапы и стадии социализации.
3.2 - основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов;	Перечисляет основополагающие международные акты. Раскрывает сущность основных положений Конвенции ООН о правах инвалидов.
3.3 - основы гражданского и семейного законодательства;	Раскрывает содержание дееспособности. Формулирует сущность гражданско - правового договора, брачного договора. Перечисляет права и обязанности в семейных правоотношениях. Раскрывает сущность алиментных обязательств.
3.4 - основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов;	Раскрывает особенности регулирования труда отдельных категорий граждан (женщин, инвалидов, несовершеннолетних).
3.5 - основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования;	Перечисляет и раскрывает сущность основных правовых гарантий инвалидов в области социальной защиты труда. Перечисляет основные правовые гарантии инвалидам в области образования и раскрывает их сущность.
3.6 - функции органов труда и занятости населения.	Раскрывает сущность функций Федеральной службы по труду и занятости и ее территориальных органов.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии. Эффективность выполнения заданий в рамках обучения по специальности.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач. Оценивает эффективность и качество выполнения профессиональных задач.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Понимает метод принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях. Предлагает способы и варианты решения проблемы, оценивает ожидаемый результат.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Извлекает и анализирует информацию из различных источников.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Эффективно использует прикладного программного обеспечения, информационных ресурсов и возможностей сети Интернет в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействует со студентами, преподавателями в ходе обучения. Успешность применения на практике коммуникативных качеств личности в

	процессе общения с сокурсниками, педагогами, сотрудниками, руководством, работодателем. Соблюдение принципов профессиональной этики.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Соблюдение принципов целеполагания. Оптимальность решения организационных задач. Использование методов стимулирования деятельности членов профессионального коллектива. Оценивание уровня ответственности за результат деятельности.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Самоорганизация по освоению профессиональных компетенций во внеучебное время. Самостоятельное освоение дополнительных профессиональных компетенций. Участие в профессиональных конкурсах, способствующих личностному развитию.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Изучение и анализ инноваций в области разработки технологических процессов профессиональной деятельности. Результативность использования инновационных технологий.
ОК10. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.	Демонстрирует владение основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.
ОК11. Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.	Демонстрация владения информационной и коммуникационной культурой.

Разработчики:

федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

_____ Преподаватель Е.С. Шитова

**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
АД.05 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ
СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ**

/ см. файл ЛИСТЫ ДОПОЛНЕНИЙ

Дата внесения изменений:	Место внесения изменения в структуре рабочей программы	Содержание изменения рабочей программы
Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ года		
Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ года		
Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ года		
Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ года		
Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ года		
Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ года		
Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ года		
Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ года		