

**Аннотации к рабочим программам
38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин	Разработчик	Приложение
АД.01	Адаптивные информационные и коммуникационные технологии	Романовский С.А.	Приложение 3.1
АД.02	Основы интеллектуального труда	Иванова Т.В.	Приложение 3.2
АД.03	Психология личности и профессиональное самоопределение	Шитова Е.С	Приложение 3.3
ОГСЭ.01	Основы философии	Куропаткина Т.Ю.	Приложение 3.4
ОГСЭ.02	История	Куропаткина Т.Ю.	Приложение 3.5
ОГСЭ.03	Иностранный язык	Козловская А.В.	Приложение 3.6
ОГСЭ.04	Физическая культура	Свистунов С.В.	Приложение 3.7
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	Кузнецова И.Ю.	Приложение 3.8
ЕН.01	Математика	Андрианова А.С.	Приложение 3.9
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Андрианова А.С.	Приложение 3.10
ОП.01	Экономика организации	Иванова Т.В.	Приложение 3.11
ОП.02	Статистика	Маянская А.С	Приложение 3.12
ОП.03	Менеджмент	Маянская А.С.	Приложение 3.13
ОП.04	Документационное обеспечение управления	Иванова Т.В.	Приложение 3.14
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Бенюх Э.Р.	Приложение 3.15
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	Сапожникова Л.А.	Приложение 3.16
ОП.07	Бухгалтерский учет	Сапожникова Л.А.	Приложение 3.17
ОП.08	Налоги и налогообложение	Сапожникова Л.А.	Приложение 3.18
ОП.09	Аудит	Маянская А.С.	Приложение 3.19
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Сапожникова Л.А.	Приложение 3.20
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	Реутская Т.А.	Приложение 3.21
ОП.12	Управление качеством	Иванова Т.В.	Приложение 3.22
ОП.13	Маркетинг	Маянская А.С.	Приложение 3.23
ОП.14	Основы бизнес-планирования	Сапожникова Л.А.	Приложение 3.24
ОП.15	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	Иванова Т.В.	Приложение 3.25
ОП.16	Коммерческое (транспортное) право	Бенюх Э.Р.	Приложение 3.26
ОП.17	Основы предпринимательской деятельности	Иванова Т.В.	Приложение 3.27
ПМ.01	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	Иванова Т.В.	Приложение 3.28
ПМ.02	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	Иванова Т.В. Сапожникова Л.А.	Приложение 3.29
ПМ.03	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными	Сапожникова Л.А.	Приложение 3.30

	потоками		
ПМ.04	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	Иванова Т.В. Сапожникова Л.А. Михайлов Н.Н.	Приложение 3.31
УП	Учебная практика	Иванова Т.В.	Приложение 3.32
ПП	Производственная практика (по профилю специальности)	Сапожникова Л.А.	Приложение 3.33
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	Сапожникова Л.А.	Приложение 3.34

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АД.01 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа адаптационной учебной дисциплины АД.01 «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление; в соответствии с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утвержденные Минобрнауки России 20.04.2015 N 06-830вн, относится к циклу адаптационных дисциплин учебного плана АОП СПО.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям;
- использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (студенты с нарушениями слуха);
- использовать брайлевскую технику, видеувеличители, программы синтезаторы речи, программы невидимого доступа к информации (студенты с нарушениями зрения);
- использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение (студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными задачами;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности;
- использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;
- использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства.

знать:

- основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации;
- современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения;
- приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (студенты с нарушениями слуха);
- приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (студенты с нарушениями зрения);
- приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации (студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья.

Процесс изучения учебной дисциплины «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» направлен на формирование следующих общих (ОК) и компетенций:

- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины:

Дисциплина «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» состоит из восьми разделов:

1. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья.
2. Тифлотехнические средства
3. Сурдотехнические средства
4. Адаптированная компьютерная техника
5. Дистанционные образовательные технологии
6. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации
7. Технологии работы с информацией
8. Использование адаптивных технологий в учебном процессе

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 46 часов,
в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа;
самостоятельной работы обучающегося – 12 часов, консультаций – 2 часа.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (1 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АД.02 Основы интеллектуального труда

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа адаптационной дисциплины АД.02 «Основы интеллектуального труда» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление; в соответствии с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утверждённые Минобрнауки России 20.04. 2015 N 06-830 вн, относится к циклу адаптационных дисциплин учебного плана АОП СПО.

Так как во время обучения в колледже студентам предстоит изучить различные науки, особое место в рабочей программе посвящено исследовательским работам, их методам и структуре.

Цель дисциплины:

- познакомить студентов с принципами организации интеллектуального труда и современными технологиями работы с учебной информацией;
- научить оформлять студенческие научно-исследовательские работы в соответствии с предъявляемыми общенаучными требованиями к проведению исследования.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины «Основы интеллектуального труда» обучающийся инвалид или обучающийся с ограниченными возможностями здоровья должен:

уметь:

- использовать приобретённые знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы;
- работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья;
- составлять план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников; выступать с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументировано отстаивать собственную позицию;
- ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты;
- представлять результаты своего интеллектуального труда;
- рационально использовать время и физические силы в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья;
- применять приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы;

знать:

- основы методики самостоятельной работы;
- принципы научной организации интеллектуального труда и современные технологии работы с учебной информацией;
- различные способы восприятия и обработки учебной информации с учетом имеющихся ограничений здоровья;
- особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий;
- способы самоорганизации учебной деятельности;
- рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ (доклад, тезисы,

реферат, презентация и т.п.).

Наименование разделов дисциплины:

Тема 1. Организация учебного процесса. Самостоятельная работа студентов.

Тема 2. Формы и методы проверки знаний студентов.

Тема 3. Технология конспектирования. Методы и приёмы скоростного конспектирования.

Тема 4. Доклад, реферат, курсовая работа и ВКР.

Тема 5. Основы библиографии.

Тема 6. Компьютерная презентация к докладу.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 46 часов,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 12 часов, консультаций – 2 часа.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета – 1 семестр.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
АД.03 Психология личности и профессиональное самоопределение
 для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа адаптационной дисциплины АД.03 «Психология личности и профессиональное самоопределение» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление; в соответствии с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утверждённые Минобрнауки России 20.04. 2015 N 06-830 вн, относится к циклу адаптационных дисциплин учебного плана АОП СПО.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины «Основы интеллектуального труда» обучающийся инвалид или обучающийся с ограниченными возможностями здоровья должен:

уметь:

- применять на практике полученные знания и навыки в различных условиях профессиональной деятельности и взаимодействия с окружающими;
- использовать простейшие приемы развития и тренировки психических процессов, а также приемы психической саморегуляции в процессе деятельности и общения;
- на основе анализа современного рынка труда, ограничений здоровья и требований профессий осуществлять осознанный, адекватный профессиональный выбор и выбор собственного пути профессионального обучения;
- планировать и составлять временную перспективу своего будущего;
- успешно реализовывать свои возможности и адаптироваться к новой социальной, образовательной и профессиональной среде;

знать:

- необходимую терминологию, основы и сущность профессионального самоопределения;
- простейшие способы и приемы развития психических процессов и управления собственными психическими состояниями, основные механизмы психической регуляции поведения человека;
- современное состояние рынка труда, мир профессий и предъявляемых профессией требований к психологическим особенностям человека, его здоровью;
- основные принципы и технологии выбора профессии;
- методы и формы поиска необходимой информации для эффективной организации учебной и будущей профессиональной деятельности.

Наименование разделов дисциплины:

- Тема 1.1. Психология профессиональной деятельности, предмет и задачи курса.
- Тема 2.1. Проблемы выбора профессии. Профессиональная непригодность, ее причины.
- Тема 3.1. Технологии выбора профессии.
- Тема 4.1. Понятие о личности, структура личности.
- Тема 5.1. Психическая деятельность.
- Тема 5.2. Психические процессы.
- Тема 6.1. Характер, темперамент, направленность личности.
- Тема 7.1. Понятие задатков и способностей.
- Тема 8.1. Понятия самопознание и самовоспитание личности.
- Тема 9.1. Сущность профессионального самоопределения на разных возрастных периодах.
- Тема 10.1. определение понятий Специальность, специализация, профессия.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 46 часов,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 14 часов.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета – 2 семестр.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.01 Основы философии

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.01. Основы философии является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОГСЭ.01. Основы философии относится к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и осваивается в 3 семестре.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основы формирования культуры гражданина и будущего специалиста;
- ориентироваться в современной системе ценностей, учитывая новую парадигму образования;
- проводить аналогию между собственным мировоззрением и бытием;

знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картины мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.
- о современных тенденциях развития общества;
- об изменениях в системе профессионального образования.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 70 часов,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 20 часов, консультаций 2 часа.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. ПРЕДМЕТ ФИЛОСОФИИ И ЕЕ ИСТОРИЯ.

Тема 1.1. Основные понятия и предмет философии.

Тема 1.2. Философия Древнего Мира (рождение философии).

Тема 1.3. Развитие Западноевропейской философии: общая характеристика и основные направления.

Тема 1.4. Основные этапы развитие русской философии XIX-XX века.

Раздел 2. СТРУКТУРА И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ФИЛОСОФИИ.

Тема 2.1. Учение о бытии и теория познания.

Тема 2.2. Социальная философия.

Тема 2.3. Место философии в духовной культуре и ее значение.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (3 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.02 История

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.02. История является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОГСЭ.02. История относится к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и осваивается в 1 семестре.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;
- делать правильные выводы с учетом исторического опыта последней четверти XX века в современном социально-экономическом, политическом и культурном развитии России.

знать:

- основные направления ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв;
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и др. организаций и их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;
- основные этапы развития России на протяжении последних десятилетий XX – начала XXI вв.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 60 часов,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 10 часов, консультации – 2 часа.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Развитие СССР и его место в мире в 1980.

Тема 1.1. Основные тенденции развития СССР к 1980-м гг.

Тема 1.2. Дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй половине 80-х гг.

Раздел 2. Россия и мир в конце XX - начале XXI века.

Тема 2.1. Постсоветское пространство в 90-е гг. XX века.

Тема 2.2. Укрепление влияния России на постсоветском пространстве.

Тема 2.3. Россия и мировые интеграционные процессы.

Тема 2.4. Россия и меняющийся мир.

Тема 2.5. Перспективы развития РФ в современном мире.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**ОГСЭ.03 Иностранный язык**

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03. Иностранный язык является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОГСЭ.03. Иностранный язык относится к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и осваивается в 1, 2, 3, 4 семестрах.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 181 час,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 118 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 55 часов, консультации – 8 часов.

Содержание дисциплины:

Раздел № 1. Вводно-коррективный курс.

Тема 1.1. Я и моя семья.

Тема 1.2. Мой друг.

Тема 1.3. Мой рабочий день.

Тема 1.4. Здоровье и спорт.

Раздел № 2. Развивающий курс.

Тема 2.1. Мой родной город.

Тема 2.2. Мой колледж.

Тема 2.3. Защита окружающей среды.

Тема 2.4. Средства массовой информации.

Тема 2.5. Моя будущая профессия.

Тема 2.6. Путешествия.

Раздел № 3. Специализированный курс.

Тема 3.1. Презентация компании.

Тема 3.2. Ярмарка.

Тема 3.3. Документы, составление документов.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (4 семестр)

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 Физическая культура

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04. Физическая культура является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОГСЭ.04. Физическая культура относится к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и осваивается в 1, 2, 3, 4 семестрах.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни.

Содержание дисциплины:

1й год обучения

Тема 1.1 Введение. Т.Б. Физическое воспитание, как учебный предмет. ЛФК. Адаптивные методики физической культуры.

Раздел 2. Основы здорового образа жизни в обеспечении здоровья.

Тема 1.2. Физические особенности, особенности анамнеза. Функциональные исследования, динамометрия, (состояние здоровья, толерантность к нагрузкам.

Тема 1.3. Личная и общественная гигиена.

Раздел 2. Гимнастика.

Тема 2.1. Оздоровительные виды гимнастики.

Тема 2.2. Основная гимнастика: строевые упражнения (построения, перестроения).

Тема 2.3. Общеразвивающие упражнения (ОРУ) на все группы мышц. Элементы атлетической гимнастики.

Тема 3.1. Лыжная подготовка. Основные элементы тактики в лыжных гонках.

Раздел 4. Спортивные игры.

Тема 4.1. Правила, особенности игры в «Настольный теннис».

Раздел 5 Общая физическая подготовка.

Тема 5.1. ОФП.

Тема 5.1. Правила и особенности игры в «Баскетбол».

2й год обучения

Раздел 1. Профессионально прикладная физическая подготовка.

Тема 1.1. ППФП.

Раздел 2. Общая физическая подготовка.

Тема 2.1. ОФП.

Раздел 3. Лыжная подготовка.

Тема 3.1. Лыжная подготовка. Основные элементы тактики в лыжных гонках.

Раздел 4. Спортивные игры.

Тема 4.1. Правила, особенности игры в «Настольный теннис».

Раздел 5. Гимнастика.

Тема 5.1. Гимнастика. Аэробика (степ-аэробика; фитбол - аэробика). Шейпинг. Стретчинг - аэробика.

Раздел 6. Спортивные игры.

Тема 6.1. Правила, особенности игры в «Баскетбол».

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 236 часа,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 118 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 118 часов.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (4 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи относится к общим гуманитарных и социально-экономических дисциплин и осваивается во 2 семестре.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- уметь использовать литературный язык и его разновидности, опираясь на знания о языковых нормах;
- пользоваться различными видами словарей;
- избегать орфоэпических, лексических, фразеологических, словообразовательных ошибок и недочетов в речи, а также ошибок в формообразовании и употреблении частей речи;
- уметь использовать возможности русского синтаксиса, в том числе синтаксическую синонимию и сложные синтаксические конструкции;
- создавать различные виды текстов (описание, повествование, рассуждение), используя при этом книжный и разговорный стили русского языка;

знать:

- основные единицы языка и речи, различие между устной и письменной речью;
- литературный язык и его разновидности;
- основные словари русского языка;
- фонетические единицы языка;
- лексические и фразеологические единицы языка;
- состав слова;
- самостоятельные и служебные части речи;
- основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение;
- структуру текста и его стили: описание, повествование, рассуждение;
- жанры деловой и учебно-научной речи.

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Русский язык в современном мире. Язык и культура.

Раздел 2. Стилистика и культура речи.

Раздел 3. Ораторское мастерство.

Раздел 4. Лексика и фразеология.

Раздел 5. Понятие об орфоэпии. Нормы произношения.

Раздел 6. Морфология. Морфологические нормы.

Раздел 7. Синтаксис. Синтаксические нормы. Пунктуация.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 60 часов,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 10 часов, консультации – 2 часа.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр)

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН. 01 Математика

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН. 01 Математика является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ЕН.01 Математика относится к циклу математических и общих естественнонаучных дисциплин и осваивается во 2 семестре.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

знать:

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ;
- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;
- основы интегрального и дифференциального исчисления;

Содержание дисциплины:

Раздел № 1. Связь математики с профессиональной деятельностью.

Тема 1.1. Применение математических методов.

Раздел № 2. Математический анализ.

Тема 2.1. Предел функции.

Тема 2.2. Дифференциальное исчисление.

Тема 2.3. Интегральное исчисление.

Раздел № 3. Дискретная математика.

Тема 3.1. Алгебра высказываний.

Тема 3.2. Теория графов.

Раздел № 4. Элементы линейной алгебры.

Тема 4.1. Определители.

Раздел 5. Теория комплексных чисел.

Тема. 5.1. Комплексные числа

Раздел 6. Теория вероятностей.

Тема 6.1. Основные понятия теории вероятностей.

Раздел 7. Математическая статистика.

Тема 7.1. Основные понятия математической статистики.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 74 часа,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 24 часа, консультации – 2 часа.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности
 для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН. 02 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности относится к циклу математических и общих естественнонаучных дисциплин и осваивается во 2 и 3 семестрах.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиаинформацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты банковской информации;
- работать с прикладным программным обеспечением;

знать:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности;
- основные направления информационных технологий профессиональной деятельности.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 110 часов,
в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 78 часов;
самостоятельной работы обучающегося - 28 часов, консультации – 4 часа.

Содержание дисциплины:

Раздел № 1. Основные понятия и определения информационных технологий.

Тема 1.1 Объект и предметная область информационных технологий. Информация. Виды и свойства информации.

Раздел № 2 Классификация и характеристика информационных технологий.

Тема 2.1 Общая характеристика процесса сбора, передачи, обработки и хранения информации.

Тема 2.2 Автоматизированные рабочие места. Искусственный интеллект. Экспертные системы.

Тема 2.3 Защита информации.

Раздел № 3. Технологии обработки информации.

Тема 3.1 Технология обработки текстовой информации. Текстовый процессор Microsoft Office Word.

Тема 3.2. Технология обработки числовой и текстовой информации, представленной в табличном виде. Табличный процессор Microsoft Office Excel.

Тема 3.3. Технология подготовки компьютерных презентаций. Редактор презентаций Microsoft Office PowerPoint.

Тема 3.4. Организация поиска документов и работа со списком и текстом найденных документов в справочно-правовой системе «Консультант Плюс».

Раздел 4. Гипертекстовые способы хранения информации и сетевые технологии обработки информации.

Тема 4.1. Гипертекст.

Тема 4.2. Информационно-коммуникационные технологии в компьютерной сети.

Раздел 5. Мультимедиа технология обработки и представления информации.

Тема 5.1. Мультимедиа, мультимедийные функции. Мультимедиа программы.

Раздел 6. Экономические аспекты применения информационных технологий.

Тема 6.1. Экономические аспекты информационных технологий.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (3 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Экономика организации

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОП.01 Экономика организации относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается во 2 семестре.

Цель учебной дисциплины - научить обучающихся выполнять основные технико-экономические расчеты, необходимые для обоснования принимаемых экономических решений и ознакомить их с основными закономерностями развития производственных коммерческих организаций в рыночных условиях.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- различать состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия;
- определять конкурентные преимущества организации и оценивать конкурентоспособность предприятия и товара;

знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- основы аналитической работы в подразделениях предприятия.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 138 часов,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 92 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 42 часа, консультации – 4 часа.

По учебной дисциплине ОП.01 Экономика организации во 2 семестре предусмотрено курсовое проектирование в объеме 20 часов.

Содержание дисциплины:

- Раздел 1. Предприятие в условиях рыночной экономики.
- Тема 1.1. Структура национальной экономики.
 - Тема 1.2. Предприятие и предпринимательство в рыночной экономике.
 - Тема 1.3. Капитал и имущество предприятий.
 - Тема 1.4. Сущность и виды предпринимательства.
 - Тема 1.5. Производственная и организационная структура предприятия.
 - Тема 1.6. Организация производственного процесса.
 - Тема 1.7. Типы, методы и формы организации производства.
- Раздел 2. Основные и оборотные фонды предприятия.
- Тема 2.1. Основные средства предприятия.
 - Тема 2.2. Амортизация основных средств.
 - Тема 2.3. Оборотные средства предприятия.
 - Тема 2.4. Эффективность использования основных средств.
- Раздел 3. Факторы производственной деятельности организаций.
- Тема 3.1. Кадры организации.
 - Тема 3.2. Производительность труда и резервы её роста.
 - Тема 3.3. Организация труда на предприятии.
 - Тема 3.4. Нормирование труда на предприятии.
 - Тема 3.5. Оплата труда на предприятии.
- Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации.
- Тема 4.1. Издержки производства и реализации продукции.
 - Тема 4.2. Себестоимость продукции.
 - Тема 4.3. Прибыль и рентабельность предприятия.
 - Тема 4.4. Ценовая политика предприятия и ценообразование.
- Раздел 5. Планирование деятельности предприятия. Внешнеэкономическая деятельность предприятия.
- Тема 5.1. Финансы предприятия.
 - Тема 5.2. Планирование деятельности предприятия.
 - Тема 5.3. Организация на внешнем рынке.
 - Тема 5.4. Инновационная деятельность предприятия.
 - Тема 5.5. Инвестиционная деятельность предприятия.
- Курсовая работа.
- Промежуточная аттестация** в форме экзамена (2 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 Статистика

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Статистика является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОП.02 Статистика относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается в 4 семестре.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;

знать:

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- общие принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчетности;
- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 70 часов,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 20 часов, консультации – 2 часа.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Общая теория статистики.

Тема 1.1. Статистика как наука.

Тема 1.2. Статистическое наблюдение.

Тема 1.3. Сводка и группировка материалов статистического наблюдения.

Тема 1.4. Абсолютные, относительные и средние величины.

Тема 1.5. Статистические распределения и основные их характеристики.

Тема 1.6. Методы статистического изучения корреляционной связи.

Тема 1.7. Виды и методы анализа рядов динамики.

Тема 1.8. Индексы в статистике.

Раздел 2. Социально-экономическая статистика.

Тема 2.1. Статистика населения.

Тема 2.2. Статистика рынка труда.

Тема 2.3. Система национальных счетов.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (4 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**ОП.03 Менеджмент**

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Менеджмент является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОП.03 Менеджмент относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается в 3 семестре.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента;
- формировать логистическую стратегию предприятия;
- принимать эффективные логистические решения;

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию, контроль;
- систему методов управления;
- стили управления, коммуникационный процесс, принципы делового общения;
- основы логистического менеджмента и администрирования.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 84 часа,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 62 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 20 часов, консультации – 2 часа.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Элементы организаций и процесса управления.

Тема 1.1. Сущность современного менеджмента.

Тема 1.2. Эволюция управленческой мысли.

Тема 1.3. Организация и ее среда.

Раздел 2 Связующие процессы.

Тема 2.1. Коммуникации.

Тема 2.2. Принятие решений.

Раздел 3. Функции менеджмента.

Тема 3.1. Цикл менеджмента.

Тема 3.2. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента.

Тема 3.3. Организация взаимодействия и полномочия. Построение организаций.

Тема 3.4. Мотивация, потребности и делегирование.

Тема 3.5. Контроль и его виды.

Раздел 4. Групповая динамика. Методы и стили руководства.

Тема 4.1. Деловое и управленческое общение.

Тема 4.2. Методы и стили руководства.

Тема 4.3. Стили управления.

Промежуточная аттестация в форме экзамена (3 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Документационное обеспечение управления

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Документационное обеспечение управления является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОП.04 Документационное обеспечение управления относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается во 2 семестре.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии;
- осуществлять автоматизацию обработки документов;
- унифицировать системы документации;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

знать:

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 51 час,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 34 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 15 часов, консультации – 2 часа.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Основные понятия делопроизводства.

Тема 1.1. Понятие документа.

Тема 1.2. Функции документов.

Тема 1.3. Виды документов и их классификация.

Тема 1.4. Порядок составления документов.

Тема 1.5. Требования к оформлению реквизитов документов.

Тема 1.6. Документы профессиональной деятельности.

Раздел 2. Организация работы с документами.

Тема 2.1. Организационные документы.

Тема 2.2. Распорядительные документы.

Тема 2.3. Информационно-справочные документы.

Тема 2.4. Организация работы с документами.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается в 1 семестре.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- использовать необходимые нормативные правовые акты;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 51 час,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 34 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 15 часов, консультации – 2 часа.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Право и экономика.

Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений.

Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

Тема 1.3. Правовое регулирование договорных отношений.

Тема 1.4. Правовое регулирование экономических споров.

Раздел 2. Трудовое право.

Тема 2.1. Правовое регулирование трудовых отношений.

Тема 2.2. Трудовой договор.

Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата.

Тема 2.4. Трудовая и материальная ответственность.

Тема 2.5. Трудовые споры

Раздел 3. Административное право.

Тема 3.1. Административные правонарушения и административная ответственность.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (1 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается в 3 семестре.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
- анализировать показатели, связанные с денежным обращением;
- анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;
- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска.

знать:

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;
- принципы финансовой политики и финансового контроля;
- законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;
- основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;
- структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций;
- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
- структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
- виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;
- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;
- кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;
- особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 44 часа,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 10 часов, консультации – 2 часа.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Деньги и денежное обращение.

Тема 1.1 Сущность, функции и виды денег.

Тема 1.2. Денежное обращение и денежная система.

Раздел 2. Финансы и финансовая система.

Тема 2.1. Сущность финансов, их роль в экономике. Финансовая система. Финансовая политика.

Тема 2.2. Управление финансами.
Тема 2.3. Бюджет и бюджетная система.
Тема 2.4. Внебюджетные фонды.
Тема 2.5. Страхование.
Тема 2.6. Финансы хозяйствующих субъектов.
Раздел 3. Кредит и кредитная система РФ.
Тема 3.1. Ссудный капитал и кредит.
Тема 3.2. Банковская система.
Тема 3.3. Организация безналичных расчетов.
Тема 3.4. Рынок ценных бумаг в РФ.
Тема 3.5. Валютная система.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (3 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**ОП.07 Бухгалтерский учет**

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОП.07 Бухгалтерский учет относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается в 1 семестре.

Цель изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» – формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений. В процессе обучения студенты должны научиться адаптировать полученные знания и навыки к конкретным условиям функционирования организаций различных форм собственности.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;
- проводить налоговые и страховые расчеты;
- проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе.

знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации; учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала; учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 124 часа,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 82 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 38 часов, консультации – 4 часа.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Теория бухгалтерского учёта.

Тема 1.1. Бухгалтерский учет, его сущность, значение и нормативное регулирование.

Тема 1.2. Предмет и метод бухгалтерского учета.

Тема 1.3. Бухгалтерский баланс и его строение.

Тема 1.4. Счета и двойная запись.

Тема 1.5. Документация и инвентаризация.

Тема 1.6. Учетные регистры и формы бухгалтерского учёта.

Тема 1.7. Основы бухгалтерской отчетности.

Раздел 2. Организация бухгалтерского учета на предприятии.

Тема 2.1. Учет денежных средств.

Тема 2.2. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами.

Тема 2.3. Учет оплаты труда.

Тема 2.4. Учет основных средств.

Тема 2.5. Учет материально -производственных запасов.

Тема 2.6. Учет расходов в организации.

Тема 2.7. Учет доходов и финансовых результатов.

Промежуточная аттестация в форме экзамена (1 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Налоги и налогообложение

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Налоги и налогообложение является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОП.08 Налоги и налогообложение относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается в 4 семестре.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
- понимать сущность и порядок расчетов налогов;
- пользоваться нормативной документацией в области налогообложения, регулировать его механизм и порядок.

знать:

- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- нормативные правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения;
- экономическую сущность налогов;
- принципы построения и элементы налоговых систем;
- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;
- изменения в налоговом законодательстве.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 57 часов,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 42 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 13 часов, консультации – 2 часа.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Законодательство о налогах и сборах Российской Федерации.

Тема 1.1. Нормативно-правовая база налоговых правоотношений.

Тема 1.2. Виды налогов Российской Федерации.

Раздел 2. Налоги и сборы Российской Федерации.

Тема 2.1. Федеральные налоги.

Тема 2.2. Региональные и местные налоги.

Раздел 3. Специальные налоговые режимы.

Тема 3.1. Специальные налоговые режимы.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (4 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 Аудит

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Аудит является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОП.09 Аудит относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается в 3 семестре.

Цели изучения дисциплины:

- формирование у студентов знаний в области методологии и методики аудита;
- приобретение студентами практических навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- проводить аудиторские проверки;
- составлять аудиторские заключения;

знать:

- основные принципы аудиторской деятельности;
- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- основные процедуры аудиторской проверки;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;
- аудит основных средств и нематериальных активов;
- аудит производственных запасов;
- аудит расчетов;
- аудит учета кредитов и займов;
- аудит готовой продукции и финансовых результатов;
- аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов,
в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа;
самостоятельной работы обучающегося - 14 часов, консультации – 2 часа.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Основы аудита.

Тема 1.1. Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы.

Тема 1.2. Виды аудита.

Тема 1.3. Законодательная и нормативная база аудита.

Тема 1.4. Права, обязанности и ответственность аудитора.

Раздел 2. Методология аудита.

Тема 2.1. Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности.

Тема 2.2. Технологические основы аудита.

Тема 2.3. Аудиторское заключение.

Раздел 3. Внутренний аудит организации.

Тема 3.1. Аудит денежных средств и операций в валюте.

Тема 3.2. Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Тема 3.3. Аудиторская проверка основных бухгалтерских операций.

Тема 3.4. Аудиторская проверка финансовых результатов и отчетности экономического субъекта.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (3 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**ОП.10 Анализ финансово-хозяйственной деятельности**

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Анализ финансово-хозяйственной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОП.10 Анализ финансово-хозяйственной деятельности относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается в 3 семестре.

Цель дисциплины: состоит в изучении теоретических основ и приобретении практических навыков анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия. **Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа;
- пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- анализировать технико-организационный уровень производства;
- анализировать эффективность использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;
- проводить анализ производства и реализации продукции;
- проводить анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;
- проводить оценку деловой активности организации;
- проводить оценку платежеспособности, ликвидности;
- оценивать показатели финансовой устойчивости;
- диагностировать банкротство предприятия;

знать:

- научные основы экономического анализа;
- роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной экономики;
- предмет и задачи, метод, приемы экономического анализа;
- информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- виды экономического анализа;
- факторы, резервы повышения эффективности производства;
- анализ технико-организационного уровня производства;
- анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;
- анализ производства и реализации продукции;
- анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;
- оценку деловой активности организации;
- методику оценки платежеспособности, ликвидности и финансовой устойчивости;
- модели и методы диагностики банкротства.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 93 часа,
в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 62 часа;
самостоятельной работы обучающегося - 25 часов, консультации – 6 часов.

Содержание дисциплины:

Введение.

Раздел 1. Теоретические основы анализа.

Тема 1.1. Предмет, виды и содержание анализа.

Тема 1.2. Методика, приемы и организация анализа.

Раздел 2. Анализ результатов хозяйственной деятельности.

Тема 2.1. Анализ производства и реализации продукции.

Тема 2.2. Анализ использования основных фондов.

Тема 2.3. Анализ использования материальных ресурсов.

Тема 2.4. Анализ использования трудовых ресурсов.

Тема 2.5. Анализ себестоимости продукции.

Тема 2.6. Анализ финансовых результатов.

Раздел 3. Анализ финансового состояния.

Тема 3.1. Анализ состава и структуры актива и пассива баланса.

Тема 3.2. Анализ финансовой устойчивости.

Тема 3.3. Анализ платежеспособности и ликвидности предприятия.

Тема 3.4. Оценка эффективности деятельности предприятия.

Тема 3.5. Диагностика банкротства и пути финансового оздоровления предприятия.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (3 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**ОП.11 Безопасность жизнедеятельности**

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.11 Безопасность жизнедеятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОП.11 Безопасность жизнедеятельности относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается в 2 семестре.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой медицинской помощи пострадавшим.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 104 часа,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 68 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 32 часа, консультации – 4 часа.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения.

Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера.

Тема 1.2. Организационные основы защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Тема 1.3. Организация защиты населения и обеспечение устойчивости функционирования объекта экономики в условиях чрезвычайной ситуации.

Раздел 2. Основы военной службы.

Тема 2.1. Основы обороны государства.

Тема 2.2. Военная служба – особый вид федеральной государственной службы.

Тема 2.3. Основы военно-патриотического воспитания.

Раздел 3. Основы медицинских знаний.

Тема 3.1. Основы медицинских знаний.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**ОП.12 Управление качеством**

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 Управление качеством является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОП.12 Управление качеством относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается в 2 семестре.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- оформлять документацию систем менеджмента качества;
- оценивать качество, надёжность и конкурентоспособность продукции;

знать:

- основные положения системы менеджмента качества и требования к ним в соответствии с рекомендациями системы стандартов ИСО серии 9000:2000;
- методы и нормативную документацию по управлению качеством продукции;
- основные методы оценки качества и надёжности продукции;
- основные законодательные и нормативные акты в области качества.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 55 часов,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 21 час, консультации – 2 часа.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Эволюция развития систем управления качеством.

Тема 1.1. История развития управления качеством.

Тема 1.2. Основные этапы развития систем управления качеством.

Тема 1.3. Развитие отечественных систем качества.

Тема 1.4. Развитие зарубежных систем качества.

Тема 1.5. Концепция всеобщего менеджмента качества.

Тема 1.6. Семейство стандартов ИСО серии 9000:2000.

Раздел 2. Качество и конкурентоспособность продукции и услуг.

Тема 2.1. Жизненный цикл и конкурентоспособность продукции.

Тема 2.2. Экономические проблемы управления качеством.

Тема 2.3. Внедрение систем менеджмента качества.

Тема 2.4. Аудит систем качества.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13 Маркетинг

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.13 Маркетинг является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОП.13 Маркетинг относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается в 4 семестре.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- использовать основные категории маркетинга в практической деятельности;
- выявлять сегменты рынка, проводить маркетинговые исследования, анализировать их результаты и принимать маркетинговые решения;
- проводить опрос потребителей;
- определять жизненный цикл товара и задачи маркетинга;
- изучать и анализировать факторы маркетинговой среды, принимать маркетинговые решения;
- оценивать поведение покупателей.

знать:

- концепции маркетинга и историю его развития;
- принципы и функции маркетинга;
- сущность стратегического планирования в маркетинге;
- этапы жизненного цикла продукции;
- методы маркетинговых исследований;
- факторы маркетинговой среды;
- критерии и принципы сегментирования, пути позиционирования товара на рынке;
- модель покупательского поведения;
- стратегию разработки нового товара;
- природу и цели товародвижения, типы посредников;
- ценовые стратегии и методы ценообразования;
- цели и средства маркетинговой коммуникации;
- основы рекламной деятельности.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 54 часа,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 36 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 16 часов, консультации – 2 часа.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Основы маркетинга.

Тема 1.1. Сущность маркетинга.

Тема 1.2. Маркетинговая информация и маркетинговые исследования.

Тема 1.3. Окружающая среда маркетинга.

Тема 1.4. Покупательское поведение потребителей.

Раздел 2. Основные стратегии маркетинга.

Тема 2.1. Сегментирование рынка.

Тема 2.2. Основы товарной политики.

Тема 2.3. Ценообразование в маркетинге.

Раздел 3. Сбытовая функция маркетинга.

Тема 3.1. Организация товародвижения.

Тема 3.2. Маркетинговые коммуникации. Рекламная деятельность.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (4 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14 Основы бизнес-планирования

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.14 Основы бизнес-планирования является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОП.14 Основы бизнес-планирования относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается в 1 семестре.

Цель изучения дисциплины «Основы бизнес-планирования» состоит в изучении студентами набора средств подготовки и анализа бизнес-плана предприятия, получении теоретических знаний и практических навыков, необходимых для использования методов и инструментов бизнес-планирования.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- применять методы исследования рынка с целью формулирования маркетинговой стратегии предприятия;
- анализировать сильные и слабые стороны предприятия, его конкурентные преимущества;
- использовать эффективные методы продвижения продукции предприятия на рынок;
- использовать основные методы ценообразования;
- анализировать и осуществлять основные расчеты плана производства;
- анализировать и осуществлять основные расчеты финансового плана предприятия;
- производить основные расчеты оценки эффективности инвестиционных планов и программ.

знать:

- нормативную базу бизнес-планирования;
- систему методов и инструментов бизнес-планирования;
- методы исследования рынка;
- методы продвижения продукции на рынок;
- подходы к формулированию маркетинговой стратегии и формирование ценовой политики предприятия;
- порядок составления плана производства предприятия;
- основы разработки финансового плана предприятия и формирования финансовой стратегии предприятия;
- методику инвестиционного планирования.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 14 часов, консультации – 2 часа.

Содержание дисциплины:

Введение.

Тема 1. Бизнес-планирование на предприятии.

Тема 2. Основные разделы бизнес-плана.

Тема 3. Исследование и анализ рынка сбыта.

Тема 4. Конкуренция и конкурентные преимущества предприятия.

Тема 5. Маркетинговый план.

Тема 6. План производства и организационный план

Тема 7. Риски и пути их нейтрализации.

Тема 8. Финансовый план предприятия.

Тема 9. Формирование финансовой стратегии и инвестиционные расчеты.

Тема 10. Особенности различных видов бизнес-планов.

Тема 11. Презентация бизнес-плана.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (1 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.15 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.15 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОП.15 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается в 1 семестре.

Цель изучения дисциплины:

– формирование у обучающихся знаний, умений и навыков в областях деятельности по стандартизации, метрологии и сертификации для обеспечения эффективности профессиональной деятельности.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативной документацией по стандартизации, метрологии и сертификации, с действующим фондом национальных стандартов РФ;
- выбирать схему сертификации продукции (услуг), производства, системы качества;
- разрабатывать проекты нормативной документации;
- обеспечивать достоверность и требуемую точность результатов измерений, контроля, анализа;
- вести учет нормативно – правовых требований по метрологии, стандартизации и оценки соответствия в практической деятельности;

знать:

- теоретические и нормативно - правовые основы метрологии;
- основные положения в области деятельности по национальной стандартизации, принципы построения стандартов, правила пользования стандартами и нормативными документами, а также законодательные основы стандартизации в РФ;
- правовые основы, правила и нормы установления соответствия, законодательные основы сертификации, нормативные документы, регламентирующие деятельность в области сертификации в РФ и документы, подтверждающие соответствие.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 60 часов,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 40 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 18 часов, консультации – 2 часа.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Общие вопросы основ метрологии и измерительной техники. Законодательная база метрологии.

Тема 1.1. Основы метрологии и измерительной техники.

Тема 1.2. Виды измерений. Методы измерений.

Тема 1.3. Средства измерений.

Тема 1.4. Погрешности измерений.

Тема 1.5. Законодательная база метрологии.

Раздел 2. Основы стандартизации.

- Тема 2.1. Цели и задачи стандартизации.
 - Тема 2.2. Методы и формы стандартизации.
 - Тема 2.3. Нормативные документы по стандартизации в РФ.
 - Тема 2.4. Виды стандартов.
 - Тема 2.5. Правовые основы стандартизации.
 - Раздел 3. Основы сертификации.
 - Тема 3.1. Цели и объекты сертификации.
 - Тема 3.2. Добровольная и обязательная сертификация.
 - Тема 3.3. Органы сертификации.
 - Тема 3.4. Основы квалиметрии.
- Промежуточная аттестация** в форме дифференцированного зачета (1 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.16 Коммерческое (транспортное) право

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.16 Коммерческое (транспортное) право является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОП.16 Коммерческое (транспортное) право относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается в 3 семестре.

Целью освоения дисциплины «Коммерческое (транспортное) право» является формирование у обучающихся компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в сфере правового регулирования торгового оборота, а также правового регулирования деятельности, связанной со всеми видами транспорта в Российской Федерации.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере торгового оборота;
- анализировать, толковать и правильно применять нормы коммерческого и транспортного права;

знать:

- законодательство, регулирующее содержание и порядок оформления юридических документов в сфере коммерческой и транспортной деятельности;
- основные положения коммерческого и транспортного права;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов коммерческого права;
- особенности правового регулирования отношений с участием субъектов торгового оборота;
- знать особенности регулирования и применения отдельных видов транспортных обязательств.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 66 часов,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 44 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 20 часов, консультации – 2 часа.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Основные положения коммерческого права.

Тема 1.1. Понятие и предмет коммерческого права.

Тема 1.2. Понятие и виды субъектов коммерческой деятельности.

Тема 1.3. Организационно-правовые формы субъектов международного контрактного права.

Раздел 2. Договорные обязательства в коммерческой деятельности.

Тема 2.1. Общие положения договорного права.

Тема 2.2. Исполнение и прекращение договорных обязательств.

Тема 2.3. Ответственность за неисполнение коммерческих обязательств.

Тема 2.4. Основные договоры в коммерческой деятельности.

Раздел 3. Транспортное право.

Тема 3.1. Основные положения транспортного права.

Тема 3.2. Виды договоров на транспорте.

Тема 3.3. Претензии и иски на транспорте.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (3 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.17 Основы предпринимательской деятельности

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.17 Основы предпринимательской деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОП.17 Основы предпринимательской деятельности относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается в 1 семестре.

Целью освоения дисциплины «Коммерческое (транспортное) право» является формирование у обучающихся компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в сфере правового регулирования торгового оборота, а также правового регулирования деятельности, связанной со всеми видами транспорта в Российской Федерации.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- оценивать конкурентоспособность товара (работ, услуг);
- планировать закуп товаров и сбыт продукции;
- принимать решение в предпринимательской деятельности;
- разрабатывать учредительные документы;

знать:

- функциональные задачи предпринимателя;
- организационно-правовые формы предпринимательства;
- технологию принятия предпринимательского решения;
- порядок создания нового предприятия;
- концепцию рыночной системы хозяйствования;
- экономические приемы формирования спроса и стимулирования сбыта;
- основы рекламной деятельности.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 80 часов,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 52 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 26 часов, консультации – 2 часа.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Сущность предпринимательства и его виды.

Тема 1.1. История развития предпринимательства.

Тема 1.2. Основные понятия предпринимательства.

Тема 1.3. Виды предпринимательства.

Тема 1.4. Организационно – правовые формы предпринимательства.

Тема 1.5. Индивидуальное предпринимательство.

Тема 1.6. Малое предпринимательство.

Раздел 2. Принятие предпринимательского решения и выбор сферы деятельности.

Обоснование создания нового предприятия.

Тема 2.1. Сфера и технология принятия предпринимательских решений.

Тема 2.2. Создание нового предприятия и прекращение его деятельности.

Тема 2.4. Основные договоры в коммерческой деятельности.

Раздел 3. Предпринимательский риск. Предпринимательская тайна. Культура

предпринимательства.

Тема 3.1. Сущность предпринимательского риска. Предпринимательская тайна.

Тема 3.2. Культура предпринимательства.

Тема 3.3. Сущность и виды ответственности предпринимателей.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (1 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных
сфер деятельности
 для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Профессиональный модуль ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается в 1 семестре.

Требования к результатам освоения профессионального модуля:

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности - планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности, а также профессиональных компетенций:

- ПК 1.1 Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
- ПК 1.2 Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
- ПК 1.3 Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
- ПК 1.4 Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
- ПК 1.5 Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- планирования логистических процессов в организациях (подразделениях);
- определения потребности логистической системы и её отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы и её отдельных элементов;
- операционного планирования материальных потоков на производстве;
- расчётов основных параметров логистической системы;
- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, типовых договоров приёма, передачи товарно-материальных ценностей;
- разработки организационных структур предприятия и его подразделений;

уметь:

- организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия
- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;

- рассчитывать основные параметры складских помещений;
- планировать внутрипроизводственные потоковые процессы;
- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчётности;
- контролировать правильность составления документов логистом с начальной профессиональной подготовкой;
- составлять оперативные планы структурных подразделений предприятия;
- организовывать логистический процесс по структурным подразделениям;

знать:

- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;
- основы делопроизводства профессиональной деятельности;
- методы определения потребности логистической системы;
- критерии выбора поставщиков (контрагентов);
- схемы каналов распределения;
- особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля;
- основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;
- процесс формирования общей стратегии развития организации;
- инструменты и этапы стратегического планирования в организации.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 290 часов,

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 140 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 70 часов, консультации – 8 часов;
- учебной практики – 72 часа.

Содержание профессионального модуля:

1. МДК 01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях).

Раздел 1. Теоретическая концепция логистики.

Тема 1.1. Понятие логистики

Тема 1.2. Этапы развития логистики.

Тема 1.3. Актуальность логистики.

Тема 1.4. Основные понятия логистики.

Тема 1.5. Принципы логистики.

Тема 1.6. Функции логистики.

Тема 1.7. Концепция логистики.

Тема 1.8. Логистические системы.

Раздел 2. Основы планирования логистики на предприятии.

Тема 2.1. Логистическая стратегия.

Тема 2.2. Функциональные области логистики.

Тема 2.3. Основы планирование в логистике.

Тема 2.4. Стратегическое планирование.

Тема 2.5. Тактическое планирование.

Тема 2.6. Оперативное планирование.

Тема 2.7. Планирование закупок продукции.

Тема 2.8. Планирование продаж.

Тема 2.9. Планирование потребности в материалах.

Раздел 3. Контроль и организация логистики на предприятии.

- Тема 3.1. Контроль в логистике.
- Тема 3.2. Организационные структуры логистического предприятия.
- Тема 3.3. Управление логистическим персоналом.
- Тема 3.4. Задачи выбора и принятия решений в логистике.
- Тема 3.5. Транспортное обеспечение логистики.
- Тема 3.6. Выбор вида транспорта.
- Тема 3.7. Выбор поставщика и перевозчика.

2.МДК 01.02 Документационное обеспечение логистических процессов

Раздел 1. Основные понятия документационного обеспечения.

- Тема 1.1. Понятие документа.
- Тема 1.2. Понятие информационного обеспечения логистики.

Раздел 2. Торговая документация.

- Тема 2.1. Нормативные документы в торговле.
- Тема 2.2. Унифицированные формы первичной документации по учёту продукции.

Раздел 3. Транспортная документация.

- Тема 3.1. Документы, сопровождающие груз.
- Тема 3.2. Документы на автомобиль при выполнении международных перевозок.
- Тема 3.3. Документы на груз при выполнении международных перевозок.
- Тема 3.4. Договор поставки.
- Тема 3.5. Документы, регулирующие внутренние перевозки грузов.
- Тема 3.6. Правовое регулирование международных перевозок грузов.
- Тема 3.7. Складские нормативные документы.

3.УП.01. Учебная практика.

Промежуточная аттестация в форме:

- МДК.01.01 – дифференцированного зачета (1 семестр).
- МДК.01.02 – дифференцированный зачет (1 семестр).
- УП.01.01 – дифференцированный зачет (1 семестр).
- ПМ.01 – квалификационный экзамен (1 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и
распределении для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
(базовая подготовка)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Профессиональный модуль ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается во 2 семестре.

Требования к результатам освоения профессионального модуля:

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности - управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении, а также профессиональных компетенций:

- ПК 2.1 Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учётом целей и задач организации в целом.
- ПК 2.2 Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
- ПК 2.3 Использовать различные модели и методы управления запасами.
- ПК 2.4 Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
- В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении; осуществления нормирования товарных запасов;
- проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
- произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;
- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
- участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
- разработки маршрутов следования; организации терминальных перевозок; оптимизации транспортных расходов;

уметь:

- определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
- применять методологические основы базисных систем управления запасами в

- конкретных ситуациях;
- оценивать рациональность структуры запасов;
- определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей;
- проводить выборочное регулирование запасов;
- рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);
- организовывать работу склада и его элементов;
- определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы; выбирать подъёмно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку, хранение);
- рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
- рассчитывать транспортные расходы логистической системы;

знать:

- понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;
- виды запасов: буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса и т.п.;
- последствия избыточного накопления запасов;
- механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;
- зарубежный опыт управления запасами; основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;
- базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа (СФРЗ) и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ);
- методы регулирования запасов;
- основы логистики складирования: классификацию складов, функции; варианты размещения складских помещений;
- принципы выбора формы собственности склада;
- основы организации деятельностью склада и управления им;
- структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;
- классификацию производственных процессов;
- принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;
- значение и преимущества логистической концепции организации производства;
- принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;
- механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;
- понятие и задачи транспортной логистики; классификацию транспорта; значение транспортных тарифов;
- организационные принципы транспортировки; стратегию ценообразования и определения "полезных" затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 290 часов,

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 198 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 80 часов, консультации – 12 часов;
- производственной практики – 108 часов.

Содержание профессионального модуля:

1. МДК.02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

Введение.

Раздел 1. Закупочная логистика.

Тема 1.1. Сущность закупочной логистики.

Тема 1.2. Задачи и функции закупочной логистики.

Тема 1.3. Организация службы закупок.

Тема 1.4. Задача «Сделать или купить»

Тема 1.5. Задача выбора поставщика.

Тема 1.6. Система поставок «Точно в срок» в закупочной логистике.

Тема 1.7. Метод быстрого реагирования.

Тема 1.8. Документальное оформление заказа.

Раздел 2. Производственная логистика.

Тема 2.1. Понятие производственной логистики.

Тема 2.2. Качественная и количественная гибкость производственных систем.

Тема 2.3. Толкающие системы управления материальными потоками.

Тема 2.4. Тянущие системы управления материальными потоками.

Тема 2.5. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производстве.

Раздел 3. Распределительная логистика.

Тема 3.1. Понятие распределительной логистики.

Тема 3.2. Задачи распределительной логистики.

Тема 3.3. Логистические каналы и логистические цепи.

Тема 3.4. Характеристика посредников в каналах товародвижения.

Тема 3.5. Развитие инфраструктуры товарных рынков.

2. МДК.02.02 Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов.

Раздел 1. Роль и значение склада в логистической системе.

Тема 1.1. Сущность складской логистики.

Тема 1.2. Техническое оснащение складов.

Раздел 2. Управление логистическим процессом на складе.

Тема 2.1. Организация процесса складирования.

Тема 2.2. Формирование системы складирования.

Раздел 3. Организация учета и управление материальными запасами на складе.

Тема 3.1. Учет и контроль запасов продукции на складе.

Тема 3.2. Управление материальными запасами на складе.

Раздел 4. Оценка эффективности складской деятельности.

Тема 4.1. Основные показатели работы склада и их определение.

Тема 4.2. Требования, предъявляемые существующим законодательством к складской деятельности.

3. МДК.02.03 Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов.

Раздел 1. Основы транспортной логистики.

Тема 1.1. Теоретические основы процесса транспортировки.

Тема 1.2. Транспорт: понятие и виды.

Тема 1.3. Основные понятия транспортировки и экспедирования грузов.

Раздел 2. Управление транспортировкой в логистической системе.

Тема 2.1. Основные задачи управления транспортом в логистике.

Тема 2.2. Эффективность использования транспорта.

Тема 2.3. Проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов

Раздел 3. Правовые основы организации перевозок.

Тема 3.1. Правовое регулирование перевозок.

4. ПП.02.01 Производственная практика.

Промежуточная аттестация в форме:

МДК.02.01 – дифференцированного зачета (2 семестр).

МДК.02.02 – дифференцированный зачет (2 семестр).

МДК.02.03 – дифференцированный зачет (2 семестр).

ПП.02.01 – дифференцированный зачет (2 семестр).

ПМ.02 – квалификационный экзамен (2 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными
и нематериальными потоками
 для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Профессиональный модуль ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается в 3 семестре.

Требования к результатам освоения профессионального модуля:

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности - оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками, а также профессиональных компетенций:

- ПК 3.1 Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
- ПК 3.2 Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
- ПК 3.3 Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
- ПК 3.4 Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений, создания и оптимизации логистических систем;
- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;

уметь:

- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;
- применять методы оценки капитальных вложений на практике;

знать:

- показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
- значение издержек и способы анализа логистической системы;
- значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;
- этапы стратегического планирования логистической системы;
- методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 212 часов,
в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 140 часов;
самостоятельной работы обучающегося - 60 часов, консультации – 12 часов;

производственной практики – 108 часов.

По ПМ.03 предусмотрено курсовое проектирование по МДК.03.01 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений) в объеме 20 часов в 3 семестре.

Содержание профессионального модуля:

1. МДК.03.01 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений).

Раздел 1. Ресурсы логистики и основы их рационального использования.

Тема 1.1. Основы оптимизации ресурсов логистической системы.

Тема 1.2. Логистические концепции (технологии) оптимизации ресурсов.

Тема 1.3. Управление запасами как составляющая оптимизации ресурсов.

Раздел 2. Логистические затраты и методы их оптимизации.

Тема 2.1. Логистические издержки и способы анализа логистической системы.

Тема 2.2. Методы учета логистических затрат.

Тема 2.3. Управление логистическими затратами.

Раздел 3. Эффективность функционирования логистической системы. Оценка эффективности использования ресурсов.

Тема 3.1. Эффективность функционирования логистической системы и ее отдельных элементов.

Тема 3.2. Показатели оценки эффективности использования ресурсов.

Тема 3.3. Планирование логистической деятельности.

Курсовая работа.

2. МДК.03.02 Оценка инвестиционных проектов в логистической системе.

Раздел 1. Понятие об инвестициях и инвестиционной деятельности.

Тема 1.1. Сущность и понятие об инвестициях.

Тема 1.2. Понятие о проекте и инвестиционном проекте.

Тема 1.3. Основные понятия инвестиционной деятельности.

Раздел 2. Эффективность инвестиционного проекта. Принципы, задачи и методы ее оценки.

Тема 2.1. Понятие и сущность эффективности инвестиций.

Тема 2.2. Принципы, задачи и методы оценки эффективности инвестиционного проекта.

Тема 2.3. Основные показатели и оценка эффективности инвестиционных проектов в логистических системах.

Раздел 3. Учёт неопределенности и риска при оценке инвестиций.

Тема 3.1. Риск неопределенность, основные понятия.

Тема 3.2. Сущность анализа рисков инвестиционных проектов.

Тема 3.3. Инвестиции в развитии логистической инфраструктуры.

3. ПП.03.01 Производственная практика.

Промежуточная аттестация в форме:

МДК.03.01 – дифференцированного зачета (3 семестр).

МДК.03.02 – дифференцированный зачет (3 семестр).

ПП.03.01 – дифференцированный зачет (3 семестр).

ПМ.03. – квалификационный экзамен (3 семестр).

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций**

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Профессиональный модуль ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и осваивается в 4 семестре.

Требования к результатам освоения профессионального модуля:

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности - оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций, а также профессиональных компетенций:

- ПК 4.1 Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
- ПК 4.2 Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
- ПК 4.3 Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
- ПК 4.4 Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
- выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов;
- владение методикой анализа движения денежных средств;
- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
- выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов;

уметь:

- производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
- разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;
- анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности;
- определять потоки денежной наличности;
- распределять денежные потоки по видам деятельности;
- составлять отчет о движении денежных средств;
- управлять оборотными активами, в том числе запасами и дебиторской задолженностью.

- проводить налоговые и страховые расчеты;
- проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;

знать:

- значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;
- методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;
- критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
- методологию оценки качества товарно-материальных ценностей;
- порядок формирования финансовых потоков;
- политику управления оборотными активами;
- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- технологию составления бухгалтерской отчетности.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 382 часа,

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 220 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 70 часов, консультации – 20 часов;
- производственной практики – 72 часа.

Содержание профессионального модуля:

1. МДК.04.01 Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций.

Введение.

Раздел 1. Оценка эффективности функционирования логистических систем и операций.

Тема 1.1. Понятие логистических издержек.

Тема 1.2. Эффективность логистической системы.

Тема 1.3. Оценка эффективности логистических систем.

Тема 1.4. Критерии эффективности логистических систем.

Тема 1.5. Выявление уязвимых мест в логистической системе.

Тема 1.6. Расчёт основных показателей эффективного функционирования ЛС.

Тема 1.7. Мероприятия по повышению эффективности работы ЛС.

Тема 1.8. Рентабельность работы логистической системы.

Раздел 2. Риски в логистике. Логистический сервис.

Тема 2.1. Понятие и виды рисков.

Тема 2.2. Управление рисками.

Тема 2.3. Оценка рисков и определение ущерба.

Тема 2.4. Страхование подвижного состава.

Тема 2.5. Страхование грузов.

Тема 2.6. Страхование ответственности перевозчика.

Тема 2.7. Понятие логистического сервиса.

Тема 2.8. Уровень логистического сервиса.

Тема 2.9. Критерии качества логистического сервиса.

Раздел 3. Оценка качества продукции. Планирование в логистике.

Тема 3.1. Методология оценки качества ТМЦ.

Тема 3.2. Градация качества.

Тема 3.3. Показатели качества продукции.

Тема 3.4. Приёмка продукции по количеству.

Тема 3.5. Приёмка продукции по качеству.
Тема 3.6. Планирование в логистике.
Тема 3.7. Стратегическое планирование.
Тема 3.8. Тактическое планирование.
Тема 3.9. Оперативное планирование.
Раздел 4. Логистический контроллинг и аудит.
Тема 4.1. Цель и задачи контроллинга.
Тема 4.2. Функции и фазы контроллинга.
Тема 4.3. Организация службы контроллинга.
Тема 4.4. Основные инструменты контроллинга.
Тема 4.5. Понятие аудита в логистике.
Тема 4.6. Lf a – технология.

2. МДК.04.02 Финансовая логистика.

Раздел 1. Основы финансовой логистики.
Тема 1.1. Понятие и сущность финансовой логистики.
Тема 1.2. Информационное обеспечение финансовой логистики.
Тема 1.3. Финансовый поток как основа финансовой логистики.
Раздел 2. Финансовые ресурсы логистических систем и управление ими.
Тема 2.1. Финансовый оборот предприятия как логистической системы.
Тема 2.2. Финансовое планирование и бюджетирование в организации.
Тема 2.3. Оптимизация финансовых потоков в логистической системе.

3. МДК.04.03 Автоматизация бухгалтерского учета "1С: Предприятие.

Раздел 1. Технологическая платформа «1С: Предприятие 8.2».
Тема 1.1. Средства и механизмы системы.
Тема 1.2. Описание объектов системы.
Раздел 2. Конфигурация «1С: Бухгалтерия предприятия 8.2».
Тема 2.1. Общее представление о конфигурации. Заполнение справочников.
Тема 2.2. Работа с планом счетов. Операции и проводки.
Тема 2.3. Операции с денежными средствами.
Тема 2.4. Учет товаров, продукции и услуг
Тема 2.5. Учет основных средств, нематериальных активов, начисления и выплаты зарплаты.
Тема 2.6. Получение итоговой информации. Сопровождение системы.

4. ПП.04.01 Производственная практика.

Промежуточная аттестация в форме:

МДК.04.01 – дифференцированного зачета (4 семестр).
МДК.04.02 – дифференцированный зачет (4 семестр).
МДК.04.03 – дифференцированный зачет (4 семестр).
ПП.04.01 – дифференцированный зачет (4 семестр).
ПМ.04 – квалификационный экзамен (4 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная практика осваивается в рамках профессиональных модулей в 1 семестре.

Цели учебной практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального модуля;
- приобретение обучающимися общих и профессиональных компетенций, как нового образовательного результата и комплексное освоение ими вида профессиональной деятельности.

Требования к результатам освоения учебной практики:

Иметь практический опыт:

- планирования логистических процессов в организациях (подразделениях);
- определения потребности логистической системы и её отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы и её отдельных элементов;
- операционного планирования материальных потоков на производстве;
- расчётов основных параметров логистической системы;
- составление форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составлять типовые договора приёма, передачи товарно-материальных ценностей.

Уметь:

- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- рассчитывать основные параметры складских помещений;
- планировать внутрипроизводственные потоковые процессы;
- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчётности;
- контролировать правильность составления документов логистом с начальной профессиональной подготовкой.

Знать:

- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;
- основы делопроизводства профессиональной деятельности;
- методы определения потребности логистической системы;
- критерии выбора поставщиков (контрагентов);
- схемы каналов распределения;
- особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.

Содержание практики является логическим продолжением изучения междисциплинарных курсов профессионального модуля ПМ 01. и служит основой для формирования общих и профессиональных компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
- ПК 2. Планировать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
- ПК 3. Определять потребности на уровне подразделения (участка) логистической системы.
- ПК 4. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения
- ПК 5. Владеть методикой анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

Количество часов на освоение программы учебной практики:

Всего: 72 часа.

Содержание учебной практики:

ПМ 01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности.

Раздел 1. Основы планирования и организация логистических процессов на предприятии.

Тема 1.1. Организация предприятия. Учредительные документы и организационная структура предприятия.

Тема 1.2. Организация процесса снабжения и сбыта на предприятии.

Раздел 2. Документационное обеспечение логистических процессов.

Тема 2.1. Документы в логистике и правила их оформления.

Итоговая аттестация.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (1 семестр).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Производственная практика относится профессиональному циклу и осваивается во 2, 3 и 4 семестрах.

Цель производственной практики:

– закрепление теоретических и практических знаний, умений, практического опыта, полученных обучающимися в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей

Требования к результатам освоения производственной практики:

Результатом освоения программы производственной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей АОП СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД):

- Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
- Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
- Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

И необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

- ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
- ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем.
- ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.
- ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
- ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
- ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
- ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
- ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
- ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
- ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
- ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
- ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,

- проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
 - ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
 - ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
 - ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
 - ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
 - ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
 - ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
 - ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

ПМ 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

Иметь практический опыт:

- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- осуществления нормирования товарных запасов;
- проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
- произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;
- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
- участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
- разработки маршрутов следования; организации терминальных перевозок; оптимизации транспортных расходов;

Уметь:

- определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
- применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; оценивать рациональность структуры запасов;
- определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей;
- проводить выборочное регулирование запасов;
- рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);
- организовывать работу склада и его элементов;
- определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
- выбирать подъёмно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку

- на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку, хранение);
- рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
- рассчитывать транспортные расходы логистической системы;

Знать:

- понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;
- виды запасов: буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса и т.п.;
- последствия избыточного накопления запасов;
- механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;
- зарубежный опыт управления запасами;
- основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;
- базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа (СФРЗ) и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ); методы регулирования запасов;
- основы логистики складирования: классификацию складов, функции; варианты размещения складских помещений;
- принципы выбора формы собственности склада;
- основы организации деятельностью склада и управления им;
- структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;
- классификацию производственных процессов;
- принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;
- значение и преимущества логистической концепции организации производства;
- принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;
- механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;
- понятие и задачи транспортной логистики;
- классификацию транспорта;
- значение транспортных тарифов;
- организационные принципы транспортировки;
- стратегию ценообразования и определения "полезных" затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.

ПМ 03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками:

Иметь практический опыт:

- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;
- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;

Уметь:

- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;
- применять методы оценки капитальных вложений на практике;

Знать:

- показатели эффективности функционирования логистической системы и её

- отдельных элементов;
- значение издержек и способы анализа логистической системы;
- значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;
- этапы стратегического планирования логистической системы;
- методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.

ПМ 04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций:

Иметь практический опыт:

- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
- выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы или её отдельных элементов;

Уметь:

- производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
- разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;
- анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности;

Знать:

- значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;
- методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;
- критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
- методологию оценки качества товарно-материальных ценностей.

Количество часов на освоение программы производственной практики: 288 часов:

в том числе:

ПП.02.01 – 108 ч.,

ПП.03.01 – 108 ч.,

ПП.04.01 – 72 ч.

Содержание производственной практики:

1. ПМ 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении:

Раздел 1. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

Тема 1.1. Закупочная логистика.

Тема 1.2 Производственная логистика.

Тема 1.3. Распределительная логистика.

Тема 1.4. Логистика складирования.

Тема 1.5. Транспортная логистика.

2. ПМ 03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками:

Раздел 1. Оптимизация ресурсов организаций.

Тема 1.1. Ресурсы логистической системы.

Тема 1.2. Проблема оптимизации ресурсов в логистической системе.

Тема 1.3. Логистические затраты предприятия.

Тема 1.4. Показатели оценки эффективности использования ресурсов.

Раздел 2. Оценка инвестиционных проектов в логистической системе.

Тема 2.1. Принципы, задачи и методы оценки эффективности инвестиционного проекта
Тема 2.2. Основные показатели и оценка эффективности инвестиционных проектов в логистических системах.

3. ПМ 04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций:

Раздел 1. Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций.

Тема 1.1. Ключевые показатели эффективности логистики.

Тема 1.2. Оценка основных показателей логистической эффективности.

Раздел 2. Финансовая логистика.

Тема 2.1. Финансовые ресурсы логистических систем и управление ими. Эффективность использования финансовых ресурсов.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2, 3, 4 семестры)

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка)

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Производственная (преддипломная) практика относится к профессиональному циклу и проводится в 4 семестре.

Преддипломная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности:

ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

- ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
- ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
- ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
- ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

- ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
- ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
- ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
- ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.
- ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
ПМ.03 Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
- ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
- ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
- ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
- ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.
- ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
- ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
- ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
- ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

Область профессиональной деятельности:

- совокупность средств, способов и методов, направленных на планирование, организацию, выполнение и контроль движения и размещения материальных (товарных, финансовых кадровых) и нематериальных (информационных, временных, сервисных) потоков и ресурсов, а также поддерживающие действия, связанные с таким движением и размещением, в пределах экономической системы, созданной для достижения своих специфических целей.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- материальные (товарные, финансовые, кадровые) потоки и ресурсы; нематериальные (информационные, временные, сервисные) потоки и ресурсы; системы товародвижения; производственные и сбытовые системы; системы информационного обеспечения производственных, снабженческих, распределительных, транспортных и технологических процессов.

Виды профессиональной деятельности:

- Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности;
- Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;

- Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками;
- Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

Цель и задачи преддипломной практики

Основной целью преддипломной практики является:

приобретение студентами навыков и опыта для решения профессиональных задач, исследовательских и аналитических умений и развития профессиональных компетенций.

Основные задачи:

- 1) Изучение деятельности конкретного предприятия (учреждения, организации).
- 2) Овладение методами исследовательской и аналитической работы с выявлением проблем и разработкой предложений по их устранению.
- 3) Углубление приобретённого практического опыта в области:
 - планирования и организации логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности;
 - управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
 - оптимизации ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками;
 - оценки эффективности работы логистических систем и контроля логистических операций.
- 4) Осуществление сбора и обработки необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Количество часов на освоение программы производственной (преддипломной) практики: 144 часа.

Содержание производственной (преддипломной) практики:

Раздел 1. Введение.

Тема 1.1. Организационные вопросы оформления на практику.

Раздел 2. Организация логистической деятельности предприятия.

Тема 2.1. Основы логистики предприятия.

Раздел 3. Оптимизация логистических затрат. Оценка эффективности логистических бизнес-процессов.

Тема 3.1. Оценка эффективности логистической деятельности.

Раздел 4. Анализ проблем в логистике предприятия и пути их решения.

Тема 4.1. Выполнение индивидуального задания по теме ВКР.

Раздел 5. Подготовка отчета и его защита.

Тема 5.1. Подготовка отчета и его защита

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (4 семестр).