

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий государственный гуманитарно-технический колледж-интернат»
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

ОДОБРЕН:

Педагогическим Советом

Секрктарь ПС  А.С.Андрианова
«30» 08 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ФКПОУ «НГТКИ» Минтруда России
Н. Н. Агарков



СВОДНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ КОЛЛЕДЖА-ИНТЕРНАТА

на 2018-2019 учебный год

Новокузнецк, 2018

Рассмотрено:
МЕТОДИЧЕСКИМ СОВЕТОМ
Председатель МС _____ И. П. Лебедева
« ___ » _____ 2018г.

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по УР
_____ И. П. Лебедева

Заместитель директора по ВР
_____ Н. В. Плахутина

РАССМОТРЕНО:
На заседании МК ОГСЭ и ЕН
Председатель МК _____ Куропаткина Т.Ю.

На заседании МК Общеобразовательных дисциплин
Председатель МК _____ Исаева Л.Е.

На заседании МК специальности ИС
Председатель МК _____ Переверзева Е.В.

На заседании МК специальности ТМ
Председатель МК _____ Возжаева Т.А.

На заседании МК специальностей УГС 38.00.00, 42.00.00
Председатель МК _____ Осколкова Е.А.

На заседании МК профессий УГС 11.00.00, 12.00.00, 15.00.00
Председатель МК _____ Костенко Н.В..

На заседании МК профессий декоративно-прикладного
творчества
Председатель МК _____ Сергеева Т.С.

На заседании МК отделения выбора профессий
Председатель МК _____ Реутская Т.А.

На заседании МК социально-педагогической службы
Председатель МК _____ Шитова Е.С.

СОДЕРЖАНИЕ

№	Содержание	Стр.
	Основные направления, цели, задачи и содержание методической службы Колледжа-интерната на 2018-2019 учебный год.	
	План работы Педагогического Совета // <i>Секретарь ПС: Андрианова А. С.</i>	
	План системных мероприятий по учебной работе <i>Заместитель директора по УР: Лебедева И. П.</i>	
	План развития учебно-методической базы <i>Заместитель директора по АХЧ Вольхина Н. Л.</i>	
	Комплексный перспективный план работы по отделениям <i>Заместитель директора по УР: Лебедева И. П.</i>	
	План работы отделения выбора профессий // <i>Руководитель отделения: Писарева В. И.</i>	
	План работы отделения подготовки специалистов среднего звена // <i>Руководитель отделения: Реутская Т. А.</i>	
	План работы отделения подготовки квалифицированных рабочих (служащих). // <i>Руководитель отделения: Вотинцева О. Б.</i>	
	Комплексный перспективный план работы методических комиссий <i>Заместитель директора по УР: Лебедева И. П.</i>	
	План работы МК УОД // <i>Председатель МК Исаева Л. Е.</i>	
	План работы МК Профессии: РД, ДО, З. // <i>Председатель МК Сергеева Т. С.</i>	
	План работы МК Профессии: СР, СРБ, ЭРМА // <i>Председатель МК Костенко Н. В.</i>	
	План МК специальности: «Реклама» // «Операционная деятельность в логистике» // <i>Председатель МК: Осколкова Е. А.</i>	
	План МК специальности «Технология машиностроения» // <i>Председатель МК: Возжаева Т. А.</i>	
	План МК специальности «Информационные системы» // <i>Председатель МК Переверзева Е. В.</i>	
	План МК циклов «ОГСЭ и ЕН» // <i>Председатель МК: Куропаткина Т. Ю.</i>	
	План МК отделения выбора профессий // <i>Председатель МК: Реутская Т. А.</i>	
	Комплексный перспективный план воспитательной работы и социальной реабилитации <i>Заместитель директора по ВР: Плахутина Н. В.</i>	
	План системных мероприятий по воспитательной работы // <i>Заместитель директора по ВР: Плахутина Н. В.</i>	
	План МК социальной службы // <i>Председатель МК: Шитова Е. С.</i>	
	План работы педагогов-психологов // <i>Радкевич Т. А., Шитова Е. С.</i>	
	План библиотеки // <i>Библиотекарь Фролова М. Г.</i>	

Миссия Колледжа-интерната

Создание в Колледже-интернате наиболее благоприятных условий для развития каждого обучающегося с учетом их склонностей, способностей и возможностей, как открытого единого образовательного и реабилитационного пространства.

Цель Колледжа-интерната

Развитие личности, способной к самовоспитанию и самообразованию, социально адаптивной и мобильной, гуманной и духовно свободной, с сохранением психофизического здоровья.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ КОЛЛЕДЖА-ИНТЕРНАТА

Методическая служба – это система взаимосвязанных мер, направленных на развитие творческого потенциала, профессионального мастерства и повышение квалификации инженерно-педагогических работников образовательного учреждения с целью подготовки квалифицированного специалиста.

Основными критериями, определяющими эффективность методической службы:

1. Уровень организации учебно-воспитательного процесса в Колледже-интернате.
2. Качество подготовки конкурентоспособного квалифицированного специалиста.

Цель работы методической службы

Создание условий для успешной реализации федеральных государственных образовательных стандартов и подготовки конкурентоспособного квалифицированного специалиста.

Методическая тема Колледжа-интерната

Повышение качества образования, через различные аспекты учебно-воспитательной деятельности: содержание образования, формы и методы обучения и воспитания, материально-техническое обеспечение, кадровый состав и система мониторинга.

Основные направления методической службы.

Содержание методической службы носит комплексный характер и включает четыре направления:

- **Технологическая деятельность:**
 - комплексный анализ на диагностической основе;
 - работа, направленная на создание научно-методической базы по дисциплинам, в связи с переходом на стандарты нового поколения;
 - оснащение педагогического процесса техническими средствами обучения, которые позволяют улучшить качество обучения и воспитания;
 - трансляция передового педагогического опыта через открытые мероприятия, проводимые педагогическими работниками: открытые уроки, семинары, круглые столы, презентации, конференции и т.д.;
- **Педагогическая деятельность:**
 - оказание практической консультативной помощи педагогическим работникам в разработке учебно-планирующей документации, в создании методических разработок, с целью совершенствования педагогического опыта и повышения качества обучения;
 - оказание практической помощи в повышении квалификации через дополнительные курсы и аттестацию;
 - оказание практической помощи в развитии творческой инициативы и самообразования через проведение творческих вечеров, выставок-ярмарок, презентаций;
- **Управленческая деятельность:**
 - организация работы по разработке пакета документов для каждой специальности через председателей МК и руководителей отделений;
 - организация педагогических чтений на актуальные темы в рамках работы методических комиссий и творческих объединений;
 - организация общих массовых методических мероприятий с целью повышения мастерства педагогических работников и качества образования;
- **Научная деятельность:**
 - организация опытно-экспериментальной работы с педагогическими работниками по изучению и апробированию новых идей;
 - организация экспериментальных площадок по изучению и апробированию учебно-программной документации;
 - организация научно-практических конференций среди студентов с целью повышения качества образования.

1. КОМПЛЕКСНЫЙ АНАЛИЗ

Цель: Изучение фактического состояния методической деятельности и обоснованности применения способов, средств, методов и приемов по достижению поставленных целей.

1. Анализ организационно–правового обеспечения образовательно-реабилитационной деятельности.

2. Анализ эффективности комплексного подхода к образовательно-реабилитационному процессу.

3. Анализ информационно-методического обеспечения образовательно-реабилитационного процесса.

4. Анализ кадрового обеспечения образовательно–реабилитационного процесса.

Общие выводы и предложения.

2. ВЫЯВЛЕНИЕ И ТРАНСЛЯЦИЯ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

Цель: Повышение профессионального уровня конкретного педагогического работника в осуществлении образовательного процесса, вооружение его актуальными педагогическими знаниями и технологиями, развитие общей эрудиции, свойств и качеств личности.

Содержание:

1. Мониторинг, анализ и оценка результатов деятельности педагогов, работающих по конкретным образовательным программам.

2. Выявление проблем, возникающих у педагогов в процессе их педагогической деятельности.

3. Организация творческих педагогических мастерских, проведение открытых мероприятий, наставничество.

4. Выявление, обобщение и внедрение в практику деятельности педагогов прогрессивных инновационных подходов, передового педагогического опыта, повышение научной компетентности.

5. Создание банка данных в библиотеке колледжа-интерната передового педагогического опыта, который включает в себя: педагогические находки, прогрессивные методики, авторские программы, учебные пособия и т.д.

6. Консультативная помощь педагогам при подготовке статей.

3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НЕОБХОДИМОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ

Цель: Сбор, обработка и пропаганда новых педагогических и информационных технологий, передового педагогического опыта, для применения в учебно-воспитательном процессе.

Содержание:

1. Своевременное пополнение библиотеки научной, учебной и художественной литературой в соответствии с требованиями стандарта третьего поколения.

2. Создание банка данных в библиотеке по учебно-методической литературе, разработанной педагогическими работниками Колледжа-интерната.
3. Организация подписки на периодические педагогические издания.
4. Создания базы учебных кабинетов для индивидуальной работы педагогических работников в Интернете.
5. Организация массовых методических мероприятий: семинаров, курсов, конференций с целью пропаганды передового педагогического опыта.
6. Своевременное оснащение учебных кабинетов и мастерских необходимым учебным оборудованием в соответствии с требованиями стандарта третьего поколения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПО ПОВЫШЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ

Цель: Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации педагогических работников с целью непрерывного роста профессионального мастерства.

1. Самообразование.
2. Аттестация
3. Участие в методической работе Колледжа-интерната
4. Научно-исследовательская работа
5. КПК
6. Переподготовка, стажировка

5. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В КОЛЛЕДЖЕ-ИНТЕРНАТЕ

Цель: Организация научно-исследовательской деятельности для повышения профессиональной самореализации будущего специалиста.

Задачи:

- развивать познавательный интерес студентов к профессиональной деятельности;
- обучать студентов методике исследовательской работы с целью профессионального роста;
- выявлять через исследовательскую работу талантливых студентов и способствовать их дальнейшему развитию.

Формы работы:

- отчёт по практике;
- мини-конференция;
- научно-практическая конференция;
- защита курсовых и дипломных проектов;
- ИГА в форме ДЭ

РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

ЗАДАЧИ	
<p>1. Оказывать помощь руководителям, преподавателям, мастерам п/о и другим работникам колледжа-интерната по всем вопросам учебно-воспитательного процесса, выбор и применение форм, методов обучения и воспитания, а также в организации пропаганды и распространении передового педагогического опыта.</p> <p>2. Накапливать и систематизировать учебную и методическую литературу, материалы передового опыта, нормативные и другие документов.</p>	
ФУНКЦИИ	
1. Информационная 2. Организационная 3. Аналитическая 4. Обучающая	
СОДЕРЖАНИЕ	
<p>1. Организация мероприятий по повышению педагогической и методической квалификации инженерно-педагогических работников через МК.</p> <p>2. Подготовка и организация мероприятий по обмену педагогическим опытом.</p> <p>3. Организация методических мероприятий: семинаров, круглых столов, педагогических чтений, конференций и т. д.</p> <p>4. Проведение индивидуальных и групповых консультаций по вопросам организации и методики обучения и воспитания, самостоятельной методической работы и педагогического самообразования.</p> <p>5. Организация работы по ознакомлению и своевременному просмотру материалов периодических изданий и новинок педагогической литературы.</p> <p>6. Организация индивидуальных методических выставок, отражающих передовой педагогический опыт конкретного педагогического работника.</p> <p>7. Оказание помощи педагогическим работникам в подготовке докладов и выступлений на мероприятиях вне учебного заведения.</p> <p>9. Пропаганда результатов научных исследований, написание научных статей, выпуск методической и другой литературы.</p>	
РАБОТА МЕТОДИСТОВ	
<p>Методист: Куропаткина Т. Ю.</p> <p><u>1. Курирует работу МК по специальностям(профессиям)</u></p> <p>1.1 МК специальности «Реклама», «Операционная деятельность в логистике» - Осколкова Е. А.</p> <p>1.2 МК специальности «Информационные системы», председатель Переверзева Е. В.</p> <p>1.3 МК специальности «Технология машиностроения», председатель Возжаева Т. А.</p> <p>1.4 МК циклов ОГСЭ и ЕН, Куропаткина Т. Ю.</p> <p>1.5 МК профессий: «Закройщик», «Изготовитель художественных изделий из дерева», «Художник росписи по дереву», председатель Сергеева Т. С.</p> <p>1.6 МК профессий: «Слесарь», «Радиомеханик», «Электромеханик по ремонту и обслуживанию электронной медицинской аппаратуры», Костенко Н. В.</p> <p><u>2. Составляет единый комплексный план учебно-методической работы колледжа-интерната на учебный год.</u></p> <p><u>3. Организует работу по проведению открытых методических мероприятий по каждой</u></p>	<p>Методист: Исаева Л. Е.</p> <p><u>1. Организует методическую работу МК: отделение выбора профессии, социальной службы, общеобразовательных учебных дисциплин.</u></p> <p>1.1 МК социальной службы, председатель Шитова Е. С.</p> <p>1.2 МК отделения выбора профессии, председатель Реутская Т. А.</p> <p>1.3 МК учебных общеобразовательных дисциплин, председатель Исаева Л. Е.</p> <p><u>2. Анализирует и обобщает нормативно-правовую документацию федерального и регионального уровней.</u></p> <p><u>3. Оказывает помощь руководителям в оформлении документацию по лицензированию и аккредитации новых специальностей (профессий).</u></p> <p><u>4. Оказание помощи педагогическим работникам в подготовке докладов и выступлений на мероприятиях вне учебного заведения.</u></p>

<p><u>специальности (профессии) и составляет ежемесячно план системных мероприятий всех структурных подразделений.</u></p> <p>4. <u>Оказание помощи педагогическим работникам в подготовке докладов и выступлений на мероприятиях вне учебного заведения.</u></p> <p>5. <u>Организация индивидуальных методических выставок, отражающих передовой педагогический опыт конкретного педагогического работника.</u></p>	<p>5. Организация работы по ознакомлению и своевременному просмотру методических материалов периодических изданий и новинок педагогической литературы.</p>
<p>1. <u>Оказывают помощь</u> председателям МК в планировании и организации работы методических комиссий.</p> <p>3. <u>Принимают участие</u> в подготовке и проведении педагогических советов, в организации деятельности социологической, психологической и медицинской службы.</p> <p>4. <u>Организируют</u> инженерно-педагогических работников для участия в массовых методических мероприятиях.</p> <p>5. <u>Организируют работу</u> инженерно-педагогического коллектива по повышению качества профессионального обучения в соответствии с требованиями стандартов третьего поколения.</p> <p>6. <u>Организируют работу</u> методических комиссий и творческих коллективов по совершенствованию содержания, форм и методов обучения; оказывает помощь в разработке рабочей учебно-программной документации на основании типовой, <u>организуют</u> работу по изучению практики применения учебно-программной документации и методической литературы.</p> <p>7. <u>Принимают участие</u> в разработке системы контроля и оценки качества профессионального обучения.</p> <p>8. <u>Организируют работу</u> по созданию КМО по каждой учебной дисциплине.</p> <p>9. <u>Организируют работу</u> по выявлению, формированию, изучению и распространению передового педагогического опыта, ведут работу с молодыми специалистами, принимает участие в организации и проведении открытых уроков, участвует в организации педагогических чтений, семинаров, круглых столов, смотров-конкурсов.</p>	

План работы Педагогического Совета

Педагогический Совет - это педагогический коллегиальный орган управления, задачей которого является совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.

Педагогический Совет является постоянно действующим органом самоуправления Колледжа-интерната, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Членами Педагогического Совета являются все педагогические работники учреждения образования, а также иные работники учреждения образования, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем педагогического совета является директор Колледжа-интерната.

Тема педсовета	Ответственные
<u>Августовский педсовет:</u> <ul style="list-style-type: none"> • цели и перспективы по учебным профессиям и специальностям на новый учебный год; • цели, задачи и мероприятия по воспитательной работы; • итоги набора: заболевания по группам. 	Заместитель директора по УР Лебедева И. П. Заместитель директора по ВР: Плахутина Н.В. Руководитель ОВП Писарева В. И.
<u>Декабрьский педсовет:</u> <ul style="list-style-type: none"> • итоги успеваемости и посещаемости за первое полугодие; • лицензирование и аккредитация новых специальностей (профессий) • проведение ежемесячно методических мероприятий и участие в них педагогических работников 	Заместитель директора по УР Лебедева И. П. Методист: Исаева Л. Е. Методист: Куропаткина Т. Ю.
<u>Мартовский педсовет:</u> <ul style="list-style-type: none"> • новые направления, идеи и цели в образовании; • подготовка к городской НПК, апрель 2018г.; • подготовка к региональным и национальным чемпионатам WSR и Abilimpix; 	Заместитель директора по УР Лебедева И. П. Методист: Куропаткина Т. Ю. Руководители отделений: Вотинцева О. Б., Реутская Т.А. <u>Председатели МК</u> Возжаева Т. А., Переверзева Е. В. Осколкова Е., Сергеева Т.С. Костенко Н.В.
<u>Июньский педсовет:</u> <ul style="list-style-type: none"> • подведение итогов за год: по УР, по ВР, по набору; • итоги прохождения практики на предприятиях города, трудоустройство выпускников. 	Заместитель директора по УР Лебедева И. П. Заместитель директора по ВР Плахутина Н. В. Руководители отделений: Писарева В. И., Вотинцева О. Б. Реутская Т.А.

Секретарь ПС _____ Андрианова А.С.

План учебно-методической работы в колледже-интернате на 2018-2019 учебный год

Цель: Обеспечение доступности качественного образования для каждого обучающегося в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами модернизации среднего профессионального образования как основы профессиональной реабилитации и социальной мобильности.

Задачи:

1. Совершенствование научно-методического и информационно-технологического обеспечения образовательного процесса в соответствии с нормативно-методическими документами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, регламентирующие актуализацию ФГОС ТОП50 и ФГОС 4, основывающиеся на профессиональные стандарты (для обеспечения создания условий подготовки кадров для отрасли и экономики по направлениями, реализуемым в колледже, в соответствии с мировыми стандартами передовыми технологиями).
2. Создание условий для реализации инновационного подхода к обучению студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов путем оснащения учебных аудиторий и мастерских оборудованием для диагностики, коррекции и реабилитации.
3. Организация системы работы по подготовке конкурентоспособного специалиста, адаптированного к современному рынку труда, способного к профессиональному росту и профессиональной мобильности.
4. Укрепление и развитие системы социального партнерства.

План системных мероприятий по учебно-методической работе на 2018 -2019 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Распределение учебной нагрузки, подготовка приказа о тарификации	август	Лебедева ИП
2.	Составление графика учебного процесса на 2018 - 2019 учебный год	август	Лебедева ИП
3.	Составление расписания учебных занятий	август	Михайлов НН
4.	Подготовка приказов: о составе МЦК, о председателе МЦК, о руководстве кабинетами об обучении по индивидуальным планам о закреплении мастеров за учебными группами	сентябрь	Лебедева ИП
5.	Утверждение учебно-планирующей документации: - изменения в программах УД, ПМ, практик,	сентябрь	Лебедева ИП

	- ПТП,		
6.	Подготовка к началу учебного года: - студенческие билеты, - зачетные книжки, - журналы теоретического обучения, - журналы практики - ведомости успеваемости.	сентябрь	Лебедева ИП Плахутина НВ Вольхина НЛ
7.	Утверждение планов работы: - МЦК, - отделений, - графиков контроля - ИУП - примерной тематики курсовых работ, ВКР - план график защиты курсовой работы, отчет по практике	сентябрь	Лебедева ИП
8.	Работа по привлечению социальных партнеров (работодателей) к сотрудничеству (организация процедуры ГИА, разработка и утверждение учебной документации по специальностям (профессиям), проведение мероприятий, содействующих трудоустройству, конкурсов профессионального мастерства и др.)	В теч. года	Реутская ТА. Вотинцева ОБ.
9.	Мероприятие «Посвящение в студенты»	Сентябрь	Реутская ТА. Вотинцева ОБ
10.	Мероприятие «Последний звонок»	май	Реутская ТА. Вотинцева ОБ
11.	Подготовка к лицензированию новой специальности 12.02.08 Протезно-ортопедическая и реабилитационная техника	Октябрь-декабрь	Лебедева ИП Исаева ЛЕ
12.	Участие в конкурсе по распределению контрольных цифр приема на 2020год	Март 2019	Лебедева ИП
13.	Организация конкурсов профессионального мастерства	В теч. года	Реутская ТА. Вотинцева ОБ
14.	Подготовка и участие в региональном этапе конкурса профессионального мастерства Абилимпикс.	апрель	Лебедева ИП Куропаткина ТЮ
15.	Подготовка и участие во 4м Национальном чемпионате профессионального мастерства Абилимпикс.	декабрь	Лебедева ИП Куропаткина ТЮ
16.	Составление расписания индивидуальных консультаций	ежемесячно	Лебедева ИП
17.	Подготовка и информирование преподавателей о замене расписания.	В теч. года	Михайлов НН
18.	Проведение информационных линеек о результатах обучения	3я среда месяца	Лебедева ИП Реутская ТА. Вотинцева ОБ
19.	Организация работы по разработке КОС по практике в соответствии с ФГОС	В теч. года	Лебедева ИП Председатели МК
20.	Оперативные совещания при директоре	ежедневно	Агарков НН
21.	Оперативные совещания с руководителями отделений	еженедельно среда	Лебедева ИП

22.	Заседания педагогического совета колледжа:	4 раза в год	Андрианова АС
23.	Заседания Методического совета	3й четверг 1 раз в 2 месяца	Лебедева ИП Куропаткина ТЮ
24.	Организация и проведение ИМС	ежемесячно	Лебедева ИП
25.	Заседания цикловых методических комиссий	ежемесячно	Лебедева ИП Куропаткина ТЮ
26.	Заседания стипендиальной комиссии	По завершении сессии, По мере необходимости	Лебедева ИП Реутская ТА. Вотинцева ОБ
27.	Организация работы по ДОТ	В теч. года	Лебедева И.П Мурач М.В
28.	Составление отчетов: - по проведенным пед. часам - форма СПО 1, - форма СПО 2, - мониторинг СПО, - самообследование	ежемесячно до 5.10 до 20.04 до 01 08 до 01.04	Лебедева И.П. Камирная Н.Я. Лебедева И.П. Реутская ТА. Вотинцева ОБ
29.	Защита курсового проекта: <u>1 семестр:</u> 1. ТМ17Техническая механика 2. ТМ16 Технологические процессы изготовления деталей машин 3. ИС16Управление проектами 4. Р17 Художественное проектирование рекламного продукта 5. Л17 Оптимизация ресурсов организации <u>2 семестр:</u> 6. ТМ17 Технологическая оснастка 7. ТМ15 Экономика отрасли 8. ИС16 Управление и автоматизация БД 9. ИС15 Экономика отрасли 10. Р16 Экономика организации 11. Л18 Экономика организации	Согласно графику	Усенко СА Возжаева ТА Михайлов Н.Н Осколкова ЕА Сапожникова ЛА Возжаева ТА Бенюх ЭР Грисман С.С. Бенюх ЭР Иванова ТВ
30.	Защита отчетов по производственной практике	По графику	Реутская ТА. Вотинцева ОБ
31.	Проведение контрольных срезов (По графику)	В теч года	Председатели МК
32.	Организация контроля за учебным процессом (в соответствии с планом контроля)	В теч года	Лебедева ИП Реутская ТА. Вотинцева ОБ
33.	Представление сведений о выполнении педагогической нагрузки преподавателей	ежемесячно	Лебедева ИП
34.	Организация и проведение - промежуточной аттестации - ГИА (разработка и утверждение программ ГИА, подготовка приказа о составе ГЭК, составление и утверждение расписания экзаменов)	Декабрь июнь	Лебедева ИП Председатели МК

35.	Вручение дипломов	июнь	Лебедева ИП
36.	Проверка журналов и ПТП	В теч года	Лебедева ИП Михайлов Н.Н Реутская ТА. Вотинцева ОБ
37.	Помощь в оснащении учебных кабинетов (мастерских)	В теч года	Лебедева ИП Реутская ТА. Вотинцева ОБ
38.	Подготовка и участие в научно-практических конференциях местного и внешнего уровня Организация внутриколледжной НПК Студенческие олимпиады и НПК (городские, областные, региональные)	В теч. года	Лебедева ИП Плахутина Н.В Куропаткина ТЮ ИсаеваЛЕ Рук. отделений

Заместитель директора по УР _____ И. П. Лебедева

План развития учебно-материальной базы колледжа-интерната

№ п/п	Мероприятия 2018г	Срок выполнения	Ответственный
1	Производство капитального ремонта: - ремонт комнат общежития со 4-6 этажи. - ремонт туалетов, душевых, ванных с 5-6 этажи. - замена автоматической пожарной сигнализации на современную систему в колледже. - установка автоматических раздвижных дверей на пандусе, по лестницам.	С 01.07. до 30.09. 2018 г.	Вольхина Н.Л.
2	Развитие материально-технической базы: - приобретение материалов и инструмента для учебного процесса и по заявкам. - приобретение моющих средств, инвентаря для общежития и учебных классов - приобретение автозапчастей для автомобилей. - приобретение посуды для столовой - приобретение мебели для общежития: шкафы, стулья, тумбочки - приобретение холодильников, стиральных машин, пылесосов, телевизоров для общежития и учебного процесса. - приобретение рабочей одежды для студентов и обслуживающего персонала. - приобретение мягкого инвентаря: подушки, постельное белье, ткань для учебного процесса.	До 20.11.2018 г.	Вольхина Н.Л.
3	Подготовка учебно-материальной базы к учебному году: - обновление стендов; - оформление учебных классов и кабинетов наглядно-информационным оборудованием; - проведение инвентаризации. - подготовка плана графика на 2019 г по закупкам.	В течение года до 25.12.2018 г.	Вольхина Н.Л.
4	Производство текущего ремонта: - окраска дверей пандуса, запасных выходов со стороны улицы. - окраска стен коридоров с 1-по 6 этажи. - окраска стеллажей, подставок оборудования в столовой	До: 25.08.2018г. 15.09.2018г. 20.08.2018г	Вольхина Н.Л.
5	Развития материально-технической базы. - приобретение компьютеров, учебного оборудования, оргтехники, программного обеспечения для компьютеров, антивирусных программ.	До 25.12.2018 г.	Вольхина Н.Л.
6	Улучшение условий доступности для слабослышащих, слабовидящих и приобретение технических средств в соответствии со спецификой заболевания	До 15.09.2018 г	Вольхина Н.Л.
7	Обеспечение колледжа средствами пожарной безопасности: - плановая перезарядка огнетушителей. - приобретение огнетушителей. - огнезащитная обработка штор сцены.	До 01.09.2018 г	Вольхина Н.Л. Кириянова И.В.

№ п/п	Мероприятия 2019г	Срок выполнения	Ответственный
1	Производство капитального ремонта: - ремонт туалетов, душевых, ванных с 5-6 этажи. - установка автоматических раздвижных дверей на пандусе, по лестницам.	С 01.07. до 30.09. 2019 г.	Вольхина Н.Л.
2	Развитие материально-технической базы: - приобретение материалов и инструмента для учебного процесса и по заявкам. - приобретение моющих средств, инвентаря для общежития и учебных классов - приобретение автозапчастей для автомобилей. - приобретение посуды для столовой - приобретение мебели для общежития: шкафы, стулья, тумбочки - приобретение холодильников, стиральных машин, пылесосов, телевизоров для общежития и учебного процесса. - приобретение рабочей одежды для студентов и обслуживающего персонала. - приобретение мягкого инвентаря: подушки, постельное белье, ткань для учебного процесса. - приобретение ПК и комплектующих к ним, проекторов с экранами.	До 20.11.2019 г.	Вольхина Н.Л.
3	Подготовка учебно-материальной базы к учебному году: - обновление стендов; - оформление учебных классов и кабинетов наглядно-информационным оборудованием; - проведение инвентаризации. - подготовка плана графика на 2019 г по закупкам.	В течение года до 25.12.2019 г.	Вольхина Н.Л.
4	Производство текущего ремонта: - окраска дверей пандуса, запасных выходов со стороны улицы. - окраска стен коридоров с 1-по 6 этажи. - окраска стеллажей, подставок оборудования в столовой - окраска и ремонт кабинетов 507, 506,306	До 25.08.2019 г. До 15.09.2019 г. До 20.08.2019 г	Вольхина Н.Л.
5	Развития материально-технической базы. - приобретение компьютеров, учебного оборудования, оргтехники, программного обеспечения для компьютеров, антивирусных программ.	До 25.12.2019 г.	Вольхина Н.Л.
6	Улучшение условий доступности для слабослышащих, слабовидящих и приобретение технических средств в соответствии со спецификой заболевания	До 15.09.2019 г	Вольхина Н.Л.
7	Обеспечение колледжа средствами пожарной безопасности: - плановая перезарядка огнетушителей. - огнезащитная обработка штор сцены.	До 01.09.2019 г	Вольхина Н.Л. Кириянова И.В.

Заместитель директора по АХЧ _____ Н.Л.Вольхина

План работы отделения выбора профессии

Цели ОВП:

- Профессиональная ориентация среди потенциальных абитуриентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями физического здоровья посредством наиболее эффективных форм: презентации колледжа-интерната, Дни открытых дверей, консультирование безработных инвалидов в ЦЗН, командировки по территориям Кемеровской области и близлежащих регионов и т.д.
- Содействие в правильном профессиональном самоопределении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями физического здоровья через создание условий для самооценки профессиональных возможностей и способностей, определения остаточного уровня знаний по общеобразовательным предметам, готовности к обучению в колледже – интернате и дальнейшей профессиональной самореализации.

Задачи ОВП:

- Изучение общих и специальных способностей и возможностей, имеющихся знаний, умений, навыков абитуриентов для определения перспективности обучения по образовательным программам среднего профессионального образования.
- Совершенствование форм и методов организации набора.

№	Направления работы	Срок	Ответственные
1	Тестирование абитуриентов	В соответствии с годовым графиком ОВП: 10.09.18 – 30.10.18 гг. 01.10.18 – 21.10.18 гг. 06.11.18 – 26.11.18 гг. 28.01.19 - 17.02.19 гг. 25.02. 19 - 17.03.19 гг. 25.03.19 – 14.04.19 гг. 13.05.19- 02.06.19 гг. 24.06.19 - 14.07.19 гг. 15.07.19 - 04.08.19 гг. 05.08.19 - 25.08.19 гг.	Сотрудники ОВП
2	Консультирование абитуриентов в колледже	Ежедневно	Руководитель ОВП, врач, сотрудники ОВП
3	Рекламные мероприятия, в том числе посещения учреждений, работающих с инвалидами Кемеровской области и других регионов (Алтайского края, Хакасии, Новосибирской и Томской областей, Красноярского края): <ul style="list-style-type: none">• КЦСОН• районные и городские центры	В соответствии с годовым планом В течение года	Сотрудники ОВП Сотрудники ОВП

	<p>социальной защиты</p> <ul style="list-style-type: none"> • ВОИ • Протезно-ортопедическое предприятие • ЦВТИ • Отделы образования (по районам и городам. • МСЭ • Школы • Спортивные и развлекательные мероприятия для инвалидов в г. Новокузнецке и Кемеровской области. 		
4	Рассылка рекламных электронных писем организациям, работающим с инвалидами (бюро МСЭ, ЦЗН, Соцзащита, ВОИ), по всем регионам России.	В течение года	Сотрудники ОВП
5	Консультирование безработных граждан в ЦЗН Новокузнецка и др. городах Кузбасса	По понедельникам	Сотрудники ОВП
6	Работа с документацией: - оформление документов для УЗ - составление электронной базы данных на студентов 1 курса - подсчет и оформление статистических сведений	Ежемесячно август-сентябрь август-декабрь	Сотрудники ОВП
7	Презентации колледжа для лиц с ограниченными возможностями в ЦЗН Кемеровской области	октябрь - август.	Сотрудники ОВП
8	Презентация колледжа для лиц с ограниченными возможностями коррекционной школы № 38 (нарушение слуха), 106 (нарушение зрения) и 110 г. Новокузнецка, центра «Радуга» г. Прокопьевска.	октябрь 2018 г.	Сотрудники ОВП
9	Размещение информации о работе по приему на обучение в колледж на сайте колледжа, в социальных сетях: «В контакте», «Одноклассниках», SkillsNet.	В течение года	Сотрудники ОВП
10	«Дни открытых дверей»	Каждые понедельник, вторник. В течение года.	Руководитель ОВП, сотрудники ОВП
11	Методическая работа	В соответствии с планом работы	Председатель м/к, сотрудники ОВП

12	Отчет о наборе на 2018 – 2019 уч. год • Отчет на м/к отделений	сентябрь, октябрь	Руководитель ОВП, сотрудники ОВП
13	Экскурсии в колледже для потенциальных абитуриентов	В течение года.	Руководитель ОВП, сотрудники ОВП

Руководитель отделения ОВП _____ Писарева В. И.

**План работы
отделения подготовки специалистов среднего звена**

Цель работы отделения ПССЗ:

Подготовка конкурентоспособного специалиста, адаптированного к современному рынку труда, способного к профессиональному росту и социальной мобильности; формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО, развитие личностных качеств.

В области обучения целью является: формирование общих, социально-личностных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

В области воспитания целью является: развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Отделение ПССЗ решает следующие основные задачи:

- ✓ осуществление контроля качества выполнения требований ФГОС СПО;
- ✓ организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- ✓ организация и руководство учебно-воспитательной работой на отделении;
- ✓ организация работы по адаптации и сохранения контингента отделения;
- ✓ контроль и анализ трудовой и учебной дисциплины на отделении;
- ✓ организация и планирование учебной работы на очередной учебный год;

1. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный
1	Заполнение журнала теоретического и практического обучения	До 07.09.2018 г.	Руководитель отделения ПССЗ
2	Оформление зачетных книжек, студенческих билетов	До 07.09.2018 г.	Учебная часть, Руководитель отделения ПССЗ
3	Назначение кураторов учебных групп нового набора	Сентябрь	Зам. директора по УР, Руководитель отделения ПССЗ
4	Знакомство с личными делами обучающихся	Сентябрь-Октябрь	Руководитель отделения ПССЗ
5	Формирование коллективов учебных групп и органов самоуправления обучающихся (старосты, зам. старосты, актив группы)	Сентябрь	Руководитель отделения ПССЗ, Кураторы групп, мастера п/о

6	<p>Проведение мероприятий по социально-психологической адаптации первокурсников:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство студентов с организацией учебного процесса, Уставом, правилами внутреннего распорядка колледжа (права, обязанности), традициями и др.; • Организация и проведение консультаций для родителей • Определение уровня подготовленности студентов с целью организации коррекционной работы (входной контроль) 	Сентябрь	<p>Руководитель отделения ПССЗ, мастера п/о, соц. педагоги, психологи</p> <p>Преподаватели</p>
7	Оформление договоров об образовании на обучение по адаптированным образовательным программам СПО	До 14.09.2018 г.	Руководитель отделения ПССЗ
8	Ознакомление обучающихся с «Положением о стипендиальном обеспечении» и других формах материальной поддержки, назначением и выплатой академической и социальной стипендий, оказание материальной помощи	Сентябрь	Руководитель отделения ПССЗ, соц. педагоги, кураторы и мастера п/о
9	Контроль за соблюдением обучающимися Правил внутреннего распорядка и Устава колледжа-интерната	систематически	Руководитель отделения ПССЗ, кураторы и мастера, дежурные
10	Участие в работе стипендиальной комиссии.	1 раз в семестр	Уч. часть, Руководитель отделения ПССЗ, педагоги
11	<p>Осуществлять контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся:</p> <p>1. контроль за посещаемостью:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проверка посещаемости в группах, • просмотр рапортчиков, • беседа с обучающимися, имеющих пропуски занятий • анализ отчета мастеров производственного обучения и кураторов групп по посещаемости 	ежедневно	Руководитель отделения ПССЗ, мастера п/о, кураторы групп
		1 раз месяц	
	<p>2. Контроль за успеваемостью:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ ежемесячных отчетов по группе, • беседа со студентами, имеющими задолженности, • составление графика ликвидации задолженностей, • посещение уроков с целью выяснения степени подготовки студентов к занятиям. 	1 раз месяц	Руководитель отделения ПССЗ
12	Обеспечивать выполнение стандартов по специальностям отделения ПССЗ, учебных	В течение года	Руководитель отделения ПССЗ

	<p>планов и программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять контроль за соответствием перспективно–тематических планов, рабочих программ требованиям стандарта, учебного плана, • выполнение расписания занятий, составленного в соответствии с количеством часов, отведенных на изучение дисциплин и ПМ ФГОС СПО и учебных планов, • выполнение в полном объеме практических, лабораторных занятий в соответствии со стандартом. 		
13	Контроль за санитарным состоянием аудиторий, мастерских.	В течение года	Руководитель отделения ПССЗ, зав. кабинетами, мастерскими
14	<p>Организация работы по улучшению материально- технической базы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • установить совместно с зав.кабинетами и зав.мастерскими потребность в необходимом оборудовании на 2018– 2019 уч. год, • составить общий список по заявкам необходимого оборудования 	В течение года	Руководитель отделения ПССЗ, Зав.кабинетами, Зав.мастерскими, Председатели МК.
15	Анкетирование «Удовлетворенности обучающихся, выпускников родителей и педагогов деятельностью ОУ»	В течение года	Руководитель отделения ПССЗ , мастера п/о
16	Обновление базы данных студентов «группы риска», требующих повышенного внимания.	1 раз в семестр	Руководитель отделения ПССЗ, мастера п/о, преподаватели, соц. педагоги
17	<p>Организация ГИА, промежуточной аттестации</p> <p>Подготовка и проведение Государственной итоговой аттестации в группах ИС-15, ТМ-15, ТМ-14, Л-17, Р-16.</p>	По графику	Руководитель отделения ПССЗ, Председатели МК
18	<ul style="list-style-type: none"> • Согласование графиков консультаций ГИА • Согласование графиков сдачи ГИА • Подготовка бланков протоколов ГИА • Контроль за ходом выполнения подготовки и проведения ГИА • Подготовка отчета о работе ГЭК • Подготовка информации для оформления вкладышей дипломов 	Февраль - Май	Председатели МК
		Июнь	Секретарь ГИА
		Май	
		Январь - июнь	Руководитель ВКР
		Июнь	Секретарь ГИА
		Июнь	Руководитель отделения ПССЗ

2. ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ОТДЕЛЕНИИ

п\п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный
1	Посещение уроков у преподавателей с целью обмена опытом, ознакомления с методикой проведения урока, оказание методической помощи в проведении урока, оформлении документации начинающим преподавателям, мастерам производственного обучения	в течение года, согласно графику контроля на отделении ПССЗ	Руководитель отделения ПССЗ, Председатели МК
2	Проведение преподавателями открытых уроков, показывающих формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций.	в течение года, согласно плану работы МК	Руководитель отделения ПССЗ, Председатели МК, мастера п/о, преподаватели.
3	Проведение внеклассных мероприятий по учебным дисциплинам, мини конференций, декад по профессиям.	в течение года, согласно плану работы	Руководитель отделения ПССЗ, мастера п/о, преподаватели
4	Участие в научно- практических конференциях	в течение года, согласно плану работы МК	Руководитель отделения ПССЗ, мастера п/о, преподаватели.
5	Совершенствование традиционных методов обучения и внедрение инновационных технологий в учебный процесс	В течении года	Руководитель отделения ПССЗ, председатели МК, методист
6	Совершенствование практического обучения обучающихся на учебных занятиях и при прохождении всех видов практики	В течении года	Зам. директора по УР, кураторы и мастера
7	Подготовка и анализ документов к аккредитации	В течении года	Руководитель отделения ПССЗ, председатели МК
8	Организация подготовки студентов к Национальному чемпионату «Абилимпикс»	В течении года	Руководитель отделения ПССЗ, преподаватели, методист
9	Популяризация рабочих профессий через участие в движении WorldSkills	В течении года	Руководитель отделения ПССЗ, председатели МК, методист, преподаватели
10	Работа над проведением демонстрационных экзаменов по модулям	В течении года	Руководитель отделения ПССЗ, председатели МК, методист, преподаватели

3. РАБОТА ПО СОХРАНЕНИЮ КОНТИНГЕНТА

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ			

1	Участие в организации и проведении групповых и родительских собраний в колледже.	В течение учебного года по мере необходимости	Руководитель отделения ПССЗ, мастера п/о, преподаватели
2	Поддерживать связь с родителями, опекунами или близкими родственниками (письменно, по телефону, приглашая в колледж по вопросам успеваемости, посещаемости, организации быта и т.д).	В течение учебного года	Руководитель отделения ПССЗ, мастера п/о, соц. педагоги
ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ (во внеурочное время)			
1	Оказание психологической помощи обучающимся	по мере необходимости	Педагог-психолог
2	Вовлечение обучающихся в кружки по интересам, в спортивные секции.	Сентябрь - октябрь	Руководитель отделения ПССЗ, мастера п/о, соц. педагоги
1	Проведение бесед: <ul style="list-style-type: none"> • для выявления их интересов, проблем, семейного положения, • для выяснения вопросов связанных с жизнью обучающихся в общежитии, • на тематику – правила поведения, значимости учебы, о взаимоотношениях в группе и др., • с обучающимися - задолжниками, • с обучающимися, пропускающими занятия, • с обучающимися группы риска 	в течение года	Руководитель отделения ПССЗ, мастера п/о, соц. педагоги, воспитатели

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ПРОИЗВОДСТВЕННЫМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ, РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный
1	Заключение договоров на прохождении производственной практики.	В течение года	Руководитель отделения ПССЗ, мастера п/о
2	Ознакомление студентов выпускных групп, работодателей с Постановлением №138 «Об утверждении Порядка организации стажировки инвалидов молодого возраста из числа выпускников образовательных организаций» от 06 апреля 2018 г.	В течение года	Руководитель отделения ПССЗ, мастера п/о
3	Экскурсии на предприятия соответствующего направления	В течение года	Руководитель отделения ПССЗ, мастера п/о
4	Анкетирование руководителей предприятий - баз практической подготовки студентов колледжа с целью анализа степени	В течение года	Руководитель отделения ПССЗ, мастера п/о

	удовлетворённости качеством подготовки студентов		
--	--	--	--

5. ВОПРОСЫ ПО РАЗВИТИЮ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ НА ОТДЕЛЕНИИ ПССЗ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Разработка и реализация проекта «Лестничный подъемник»	Сентябрь 2018-июнь 2019 г.	Команда проекта: Стариков В.В., Ларьков Ю.П., Возжаева Т.А.

Руководитель отделения СПО _____ Реутская Т. А.

План работы отделения подготовки квалифицированных рабочих и служащих

Цель работы отделения ПКРС

Подготовка работника из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, владеющего общими и профессиональными компетенциями, с учетом запросов работодателей, особенностей развития: региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

Задачи отделения ПКРС

1. Выполнение в полном объеме требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессиям: «Радиомеханик», «Электромеханик по ремонту и обслуживанию электронной медицинской аппаратуры», «Слесарь», «Закройщик», «Художник росписи по дереву», «Изготовитель художественных изделий из дерева»;
2. Укрепление материально-технической базы мастерских с целью улучшения подготовки обучающихся по перечисленным профессиям;
3. Пополнение и обновление методического материала необходимого для формирования общих и профессиональных компетенций;
4. Использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с целью совершенствования профессиональной подготовки обучающихся;
5. Создание условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, укрепления и сохранения здоровья, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
6. Развитие механизмов работы по взаимодействию с социальными партнерами для реализации адаптированных образовательных программ;
7. Повышение культуры исследовательского труда преподавателей и мастеров производственного обучения.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№п \п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный
1	Заполнение журнала теоретического обучения	До 07.09.2018г.	Руководитель отделения ПКРС
2	Подготовить и своевременно заполнять формы журнала теоретического обучения №2, №3	ежедневно	Преподаватели
3	Оформление зачетных книжек, студенческих билетов	До 07.09.2018 г.	Руководитель отделения ПКРС
4	Оформление договоров об образовании на обучение по адаптированным образовательным программам СПО	До 14.09.2018 г.	Руководитель отделения ПКРС
5	Осуществлять контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся: 1. контроль за посещаемостью:	ежедневно	Руководитель отделения ПКРС, мастера п/о
	<ul style="list-style-type: none"> • проверка посещаемости в группах, • просмотр рапортчиков, • беседа с обучающимися имеющих пропуски занятий, • анализ отчета мастеров производственного обучения по посещаемости 	1 раз месяц	
	2. Контроль за успеваемостью:	1 раз месяц	
	<ul style="list-style-type: none"> • беседа со студентами, имеющими задолженности, • составление графика ликвидации задолженностей, • посещение уроков с целью выяснения степени подготовки студентов к занятиям. 	По мере необходимости	Руководитель отделения ПКРС
6	Обеспечивать выполнение стандартов по профессиям отделения ПКРС, учебных планов и программ:	В течение года	Руководитель отделения ПКРС
	<ul style="list-style-type: none"> • осуществлять контроль за соответствием перспективно– тематических планов, рабочих программ требованиям стандарта, учебного плана, • выполнение расписания занятий, составленного в соответствии с количеством часов, отведенных на изучение дисциплин и ПМ ФГОС СПО и учебных планов, • выполнение в полном объеме практических, лабораторных занятий в соответствии со стандартом. 		
7	Участие в работе стипендиальной комиссии.	1 раз в семестр	Уч. часть, руководитель отделения ПКРС
8	Контроль за санитарным состоянием аудиторий, мастерских.	В течение года	Руководитель отделения ПКРС, зав. кабинетами,

			мастерскими
9	<p>Организация работы по улучшению материально-технической базы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • установить совместно с зав.кабинетами и зав.мастерскими потребность в необходимом оборудовании на 2018– 2019 уч. год, • составить общий список по заявкам необходимого оборудования по профессиям 	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Руководитель отделения ПКРС. Зав.кабинетами Зав.мастерскими Председатели МК</p>
10	Анкетирование «Удовлетворенности обучающихся, выпускников родителей и педагогов деятельностью ОУ»	В течение года	Руководитель отделения ПКРС, мастера п/о
11	Обновление базы данных студентов «группы риска», требующих повышенного внимания.	1 раз в семестр	Руководитель отделения ПКРС, мастера п/о, преподаватели, соц. педагоги
12	<p>Проведение мероприятий по социально-психологической адаптации первокурсников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знакомство студентов с организацией учебного процесса, Уставом, правилами внутреннего распорядка колледжа (права, обязанности), традициями и др.; - Организация и проведение консультаций для родителей - Определение уровня подготовленности студентов с целью организации коррекционной работы (входной контроль) 	сентябрь	<p>Руководитель отделения ПКРС, мастера п/о, соц. педагоги, психологи</p> <p>Преподаватели</p>
13	<p>Организация ГИА, промежуточной аттестации</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка и проведение Государственной итоговой аттестации в группах РМ-17, ЭРМА-17, СР-16, 3-18, 	По графику	
14	<ul style="list-style-type: none"> - Согласование графиков консультаций ГИА - Согласование графиков сдачи ГИА - Подготовка бланков протоколов ГИА - Контроль за ходом выполнения подготовки и проведения ГИА - Подготовка отчета о работе ГЭК - Подготовка информации для оформления вкладышей дипломов 	Февраль - Май	Председатели МК
		Июнь	Секретарь ГИА
		Май	
		Январь - июнь	Руководитель ВКР
		Июнь	Секретарь ГИА
		Июнь	Руководитель отделения ПКРС

2. ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ОТДЕЛЕНИИ

№ п/п	Наименование мероприятий	сроки выполнения	ответственный
1	Посещение уроков у преподавателей с целью обмена опытом, ознакомления с методикой проведения урока, оказание методической помощи в проведении урока, оформлении документации начинающим преподавателям, мастерам производственного обучения	в течение года, согласно графику контроля на отделении (Приложение 1)	Руководитель отделения ПКРС Председатели МК
2	Проведение преподавателями открытых уроков, показывающих формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций.	в течение года, согласно плану работы МК (Приложение2)	Руководитель отделения ПКРС Председатели МК
3	Проведение внеклассных мероприятий по учебным дисциплинам и декад по профессиям, оформление методических разработок	в течение года, согласно плану работы (Приложение3)	Мастера п/о Преподаватели
4	Участие в научно- практических конференциях	в течение года, согласно плану работы МК (Приложение2)	Руководитель отделения ПКРС
5	Работа школы современного мастера		
6	Проведение конкурсов профессионального мастерства	в течение года,	
7	Работа в секции УМО «Автоматизация, радиотехника, электроника»	согласно плану работы в секции УМО ноябрь 2018 г	Вотинцева О. Б., Полев П.В.
8	Организация и проведение профессионального конкурса по компетенции «Сборка, разборка электронного оборудования» в рамках работы секции УМО «Автоматизация, радиотехника, электроника»		Руководитель отделения ПКРС

3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Принять участие в организации и проведении родительских собраний в колледже и групповых.	В течение учебного года по мере необходимости	Руководитель отделения ПКРС Мастера п/о Преподаватели
2.	Поддерживать постоянную связь с родителями (письменно, по телефону, приглашая в колледж по вопросам успеваемости, посещаемости, организации быта и т.д).	В течение учебного года	Руководитель отделения ПКРС Мастера п/о, соц. педагоги

4. ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ И РАБОТА В ОБЩЕЖИТИИ

1.	Посещать общежитие с целью: а) проведение бесед с обучающимися для выявления их интересов, проблем, семейного положения, б) встречи с воспитателями общежития для выяснения вопросов, связанных с жизнью обучающихся в общежитии	В течение года	Руководитель отделения ПКРС Мастера п/о, соц. педагоги, воспитатели
2.	Работа с обучающимися во внеурочное время: 1. проведение бесед: -на тематику – правила поведения, о значимости учебы, о взаимоотношениях в группе и др. -с обучающимися - задолжниками, -с обучающимися, пропускающими занятия, - с обучающимися группы риска. 2. вовлечение обучающихся в кружки по интересам, в спортивные секции.	в течение года	Руководитель отделения ПКРС Мастера п/о, соц. педагоги, воспитатели

5. РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА ПО СОДЕЙСТВИЮ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ГРАЖДАН С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ, ОТНОСЯЩИХСЯ К КАТЕГОРИИ ИНВАЛИДОВ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Стажировки студентов – победителей чемпионата Абилимпикс на предприятиях города	Согласно заявки Центра занятости	Рук. отделения мастера п/о
2.	Привлечение специалистов соответствующего профиля в рамках договора совместной деятельности к обновлению КОС по профессиям колледжа, оценке квалификации студентов по профессиональным модулям	Согласно плану работы МК	Рук. отделения мастера п/о
3.	Анкетирование руководителей предприятий - баз практической подготовки студентов колледжа с целью анализа степени удовлетворённости качеством подготовки студентов	В течение года	Рук. отделения, мастера п/о
4.	Ознакомление студентов выпускных групп, работодателей с Постановлением «Об утверждении Порядка организации стажировки инвалидов молодого возраста из числа выпускников образовательных организаций» от 06 апреля 2018 г. №138	В течение года	Рук. отделения, мастера п/о
5.	Экскурсии на предприятия соответствующего направления	В течение года	Рук. отделения, мастера п/о

6. ВОПРОСЫ ПО РАЗВИТИЮ ПРОФЕССИЙ НА ОТДЕЛЕНИИ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Разработка и реализация проекта «Автоматизация, робототехника»	Сентябрь 2018-июнь 2019 г.	Команда проекта: Полев П.В., Алексенцев А.А.

Руководитель отделения ПКРС _____ О.Б. Вотинцева

ПЛАН работы МК «Общеобразовательные учебные дисциплины»

Методическая тема методической комиссии на 2018-2019 уч. год

«Современные подходы к организации образовательного процесса на занятиях ОУД в условиях реализации ФГОС СОО».

Проблема, над которой работает методическая комиссия:

Внедрение инновационных технологий в целях самореализации интеллектуального и творческого потенциала обучающихся.

Цель работы МК: повышение эффективности образовательного процесса ОУД через применение современных подходов к организации образовательного деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства преподавателей.

Задачи работы МК.

Способствовать:

- совершенствованию методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
- улучшению работы по повышению качества обученности студентов и их мотивации к изучению ОУД, через использование современных форм и методов обучения, продуктивных инновационных педагогических технологий;
- изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта преподавателей ОУД, повышению уровня профессиональной подготовки; формированию информационной компетентности преподавателей;
- информационно-методическому обеспечению образовательного процесса и системы повышения квалификации преподавателей ОУД;
- активизации работы по организации проектно-исследовательской деятельности студентов и преподавателей. (Разработка учебных, методических и дидактических материалов).
- организации методической работе преподавателей общеобразовательного цикла на диагностической основе.

Месяц	Тема	Ответственные
АВГУСТ	<ul style="list-style-type: none">• Анализ работы МК ОУД за 2017-2018 учебный год.• Проверка и согласование планирующей документации.• Обзор новой инструктивно-методической документации.• Утверждение плана работы МК ОУД на 2018-2019 учебный год.	Исаева Л.Е.- председатель МК
СЕНТЯБРЬ	<ul style="list-style-type: none">• Обсуждение и утверждение планов индивидуальной методической работы преподавателей.• Обсуждение и утверждение графика взаимопосещений уроков, открытых уроков.• Организация проектной деятельности в рамках ФГОС СОО в условиях Колледжа-интерната.	Исаева Л.Е.- председатель МК члены МК

ОКТАБРЬ	<ul style="list-style-type: none"> • Планирование и организация самостоятельной работы с обучающимися. • Анализ уровня знаний контингента обучающихся первого курса по результатам мониторинга входного контроля. 	Исаева Л.Е.- председатель МК члены МК
НОЯБРЬ	<ul style="list-style-type: none"> • Рассмотрение и утверждение материалов контрольных срезов. • Обсуждение и утверждение материала КИМ по ОУД и АОД. • Анализ готовности экзаменационного материала к итоговой аттестации (русский язык, математика, информатика) в группе СР-16. 	Исаева Л.Е.- председатель МК члены МК
ДЕКАБРЬ	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ результатов проведение контрольных срезов по общеобразовательным предметам. • Обмен опытом по организации проектной деятельности и внеурочной самостоятельной работы с обучающимися. • Обсуждение и утверждение экзаменационного материала по ОУД: «Математика», «Русский язык», «Физика». 	Исаева Л.Е.- председатель МК, члены МК Исаева Л.Е., Кузнецова И.Ю., Романовский С.А.
ЯНВАРЬ	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся за 1-й семестр по ОУД. • Отчет преподавателей по выполнению программ учебных дисциплин. 	Исаева Л.Е.- председатель МК, члены МК
ФЕВРАЛЬ	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ разработанных учебно-методических пособий, дидактического материала. • Анализ организации подготовки обучающихся к сдаче экзаменов. 	Исаева Л.Е.- председатель МК члены МК
МАРТ	<ul style="list-style-type: none"> • Обсуждение и обмен опытом по совершенствованию текущей, промежуточной аттестации обучающихся. 	Исаева Л.Е.- председатель МК, члены МК
АПРЕЛЬ	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ подготовки обучающихся к сдаче экзаменов ИА. • Отчет членов МК по самообразованию: <ul style="list-style-type: none"> - Бенюх Э.Р. по теме: «Особенности контроля и оценки результатов освоения общеобразовательной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ». - Романовский С.А. по теме: «Нравственное воспитание обучающихся на уроках ОУД Физика». 	Исаева Л.Е.- председатель МК члены МК
МАЙ	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет членов МК по самообразованию: <ul style="list-style-type: none"> - Кузнецова И.Ю. по теме: «Использование игровой технологии на уроках русского языка и литературы со слабослышащими обучающимися»; - Дадаева А.С. по теме: «Обучение английскому языку студентов с нарушением слуха». - Кучумова Н.Я. по теме: «Технология активных методов обучения на уроках физкультуры инвалидов и лиц с ОВЗ» 	Исаева Л.Е.- председатель МК члены МК
ИЮНЬ	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ результатов проведения ИА по ОУД. 	Исаева Л.Е.- председатель МК, члены МК

Председатель МК _____

Исаева Л.Е.

ПЛАН
работы методической комиссии декоративно-прикладного творчества

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный
І ПОЛУГОДИЕ		
Август		
1.	Планирование работы методической комиссии на новый учебный год 2018-2019: - выбор темы м/к, - открытые мероприятия по профессиям, - конкурсы профессионального мастерства, - планы выполнения методических разработок, - график взаимопосещения уроков.	Сергеева Т.С. Члены МК
2.	Рассмотрение планирующей документации: - рабочие программы по профессиональным модулям профессий, - перспективно-тематические планы, - планы кабинетов, - индивидуальные планы, - планы самообразования - распределение консультаций, - график контрольных срезов.	Сергеева Т.С. Члены МК
Сентябрь		
1.	Знакомство с первым курсом гр. 3-18	Агаркова О.В.
2.	Внеурочное мероприятие «Введение в профессию. Закройщик».	Агаркова О.В.
3.	Подготовка и проведение мастер-класса «Морская фотокарточка»	Сергеева Т.С.
Октябрь		
1.	Обсуждение вопроса открытых методических мероприятий среди педагогических работников МК ДПТ: презентации, семинары, круглые столы и т.д.	Члены МК
2.	Обсуждение вопроса внеучебных мероприятий со студентами: уроки, экскурсии, игры, конференции и т.д.	Члены МК
3.	Подготовка и проведение мастер-класса по акварельному рисунку «Космос на ладони».	Сергеева Т.С.
4.	Подготовка и проведение мастер-класса по созданию кукол «Крупяничка и ее друзья».	Агаркова О.В.
5.	День письма в будущее в гр. РД-17, ДО-17, 3-18	Члены МК
6.	Семинар в гр. РД-17 «Многофункциональность профессионала».	Сергеева Т.С.
Ноябрь		
1.	Подготовка и проведение мастер-класса по выжиганию	Майнова Е.Ф.
2.	Подготовка и проведение мастер-класса по рисунку «Синичкин день».	Сергеева Т.С.
3.	Проведение контрольных срезов в группах РД-17, ДО-17, 3-18	Члены МК
4.	Проведение проверки журналов т/о на соответствие записей тем в журнале и ПТП. Преподавателям вовремя заполнять журнал, выставлять оценки; заполнять графу «домашнее задание».	Члены МК
5.	Обновление учебного пособия для профессии «Художник росписи по дереву» по МДК 02.01 «Гжельские мотивы».	Сергеева Т.С.
Декабрь		

1.	Новогодняя гостиная для студентов	Члены МК
2.	Оформление холла колледжа-интерната к новому году	Члены МК
3.	Подготовка и проведение новогодних мастер-классов от мастеров	Члены МК
4.	Итоги успеваемости групп РД-17, ДО-17, 3-18 за 1 семестр 2018-2019 учебного года.	Члены МК
5.	Подготовка и проведение конкурса профессионального мастерства в гр. РД-17	Сергеева Т.С.
II ПОЛУГОДИЕ		
Январь		
1.	Подготовка и проведение мастер-класса «Символ года».	Агаркова О.В.
2.	Анализ итогов успеваемости и посещаемости за I полугодие 2018-2019 учебного года в гр. РД-17, ДО-17, 3-18	Члены МК
Февраль		
1.	Подготовка и проведение мастер-класса по созданию сувениров ко Дню всех влюбленных.	Сергеева Т.С.
2.	Подготовка и проведение мастер-класса «Солидный узел».	Агаркова О.В.
3.	Подготовка к НПК «Поддержка талантливой молодежи».	Члены МК
4.	Проведение контрольных срезов в группах РД-17, ДО-17, 3-18	Члены МК
Март		
1.	Подготовка и проведение мастер-класса «Цветы из лент»	Агаркова О.В.
2.	Подготовка и проведение мастер-класса «Весенний букет»	Сергеева Т.С.
3.	Подготовка и проведение конкурса профессионального мастерства в гр. 3-18	Агаркова О.В.
Апрель		
1.	Подготовка и проведение пасхальных мастер-классов	Члены МК
2.	Итоги и анализ НПК	Члены МК
Май		
1.	МК «Итоги работы МК за 2018-2019 учебный год» <ul style="list-style-type: none"> • Отчеты преподавателей по самообразованию. • Выполнение плана работы МК, успехи, достижения и неудачи. • Портфолио МК: «Наши достижения за 2018-2019 учебный год» (преподаватели, студенты). • Качество обучения студентов по МДК за текущий год. 	Члены МК
Июнь		
1.	Заполнение отчета преподавателя за второе полугодие 2018-2019 учебного года.	Члены МК
2.	Формирование ФОСов для каждой дисциплины.	Члены МК

Председатель МК _____ Сергеева Т.С.

ПЛАН
работы методической комиссии профессии УГС 11.00.00,12.00.00,15.00.00

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный
сентябрь		
1	Результаты вступительных экзаменов и медицинские показатели студентов 1 курса	Писарева В.И.
2	Планирование работы методической комиссии	Преподаватели и мастера
3	Утверждение планов кабинетов и индивидуальных учебных планов	Преподаватели и мастера
октябрь		
1	Введение в профессию РМ-17, ЭРМА-17	Преподаватели, мастера п/о
2	Экскурсия в сервисный центр РМ-18	А.А. Алексенцев
3	О подготовке к тестированию студентов 1 курса. Проведение тестирования 24-31окт 2018	Преподаватели, мастера п/о
ноябрь		
1	Проведение открытого урока в гр. ЭРМА-17	М.В. Лунева
декабрь		
1	Декада по профессии 11.01.02 «Радиомеханик»	А.А. Алексенцев, С.М. Куимов
2	Подготовка к экзаменам по теоретическому и производственному обучению. Выход на сессию, обсуждение экзаменационных вопросов по дисциплинам.	Члены МК
3	Об утверждении тем выпускных квалификационных работ, программы итоговой государственной аттестации	Костенко Н.В.
Январь		
1	Анализ выполнения учебного плана за I семестр.	Вотинцева О.Б., мастера и преподаватели.
2	Конкурс профессионального мастерства по профессии 12.01.07 «Электромеханик по ремонту и обслуживанию электронной медицинской аппаратуры»	П.В. Полев
Февраль		
1	Конкурс профессионального мастерства по профессии 11.01.02 «Радиомеханик»	А.А. Алексенцев
2	Экскурсия на «10 канал» с гр. РМ-18	С.М. Куимов
Март		
1	Проведение открытого урока в группе РМ-18	Преподаватель
2	Экскурсия на телевизионный ретранслятор г. Новокузнецка	С.М. Куимов
3	Подготовка к городской общеколледжной конференции.	Члены МК
Апрель		
1	Участие студентов в научно - практической конференции Колледжа	Руководители работ
Май		
1	Отчет о написании учебно- методической документации	Члены МК
2	Отчет о выполнении индивидуальных планов преподавателей, планов работы кабинетов	Члены МК
Июнь		
1	Отчет председателя методической комиссии о работе.	Костенко Н.В.
2	Планирование работы методической комиссии	Костенко Н.В.

Председатель МК _____ Костенко Н.В.

ПЛАН
работы методической комиссии специальностей УГС42.00.00, 38.00.00

№	Наименование мероприятия	Ответственный
Август		
1	Заседание МК, № 1: - Рассмотрение плана работы м/к на 2018-2019 учебный год. - Рассмотрение ПТП, РП, индивидуальных учебных планов (при наличии).	Осколкова Е.А., члены МК
Сентябрь		
1.	Введение в специальность, гр. Р-18	Осколкова Е.А., члены МК
2.	Классный час (совместно с социальным педагогом). Единые педагогические требования	Зинченко Л.А.
3.	Знакомство с первокурсниками, гр. Л-18	Сапожникова Л.А., Иванова Т.В.
4.	Введение в специальность, гр. Л-18	
5.	Олимпиада «Проверка основ экономических знаний», Л-18	Осколкова Е.А., члены МК
6.	Заседание МК № 2: Рассмотрение примерной тематики: - научно-практических работ на НПК; - курсовых работ по дисциплинам: Техника и технология рекламной фотографии (Р-17), Художественное проектирование рекламного продукта (Р-17), Экономика организации (Р-16), Л-17; - выпускных квалификационных работ (Р-16); - выпускных квалификационных работ (Л-17). Рассмотрение планов кабинетов и планов работы преподавателя/мастера.	
Октябрь		
1.	12.10.18. Мастер-класс «Цветы для фотозоны», приурочен к Неделе Рекламы	Сазонова Л.П.
2.	22.10.18 – 27.10.18 г.: Неделя Рекламы - Организация фотозоны. - 22.10.18 Мероприятие «Рекламный баттл», студенты специальности Реклама; - 23.10.18 Дружеское чаепитие (День рекламиста).	Члены МК: Зинченко Л.А. Осколкова Е.А. Сазонова Л.П.
3.	Контрольные срезы по ОП и МДК, гр. Л-18, Р-18	Осколкова Е.А., члены МК
4.	Заседание МК № 3: - текущие вопросы; - подготовка ко Дню рекламиста; - подготовка положений и других локальных актов по специальности (внесение изменений); - формирование государственной экзаменационной комиссии, составление программы ИГА (председатель ГЭК); - составление плана работы МК на год.	Члены МК
Ноябрь		
1.	Информационный час «К Дню народного единства»	Зинченко Л.А.
2.	Организация встречи с работодателем	Зинченко Л.А.
3.	Защита курсовых работ гр. Р-17 (дисциплина «Художественное проектирование рекламного продукта»)	Осколкова Е.А.
4.	Мастер-класс «Женский профиль»	Сазонова Л.П.
5.	Конкурс плакатов и рисунков среди студентов. Тема «Я и колледж».	Члены МК
6.	Конкурс профессионального мастерства среди студентов специальности Реклама (по стандартам WSR, компетенция	Осколкова Е.А., Зинченко Л.А.

	«Графический дизайн», модуль 1 «Фирменный стиль»).	
7.	Мини-конференция, ОДвЛ (1 этап)	Сапожникова Л.А., Иванова Т.В.
8.	Защита курсовой работы гр. Л-17	
9.	Заседание МК № 4: - текущие вопросы.	Члены МК
Декабрь		
1.	Информационный час «К Международному дню инвалида».	Зинченко Л.А.
2.	Мастер-класс «Новогодний сувенир».	Сазонова Л.П.
3.	Промежуточная аттестация (защита отчетов по учебной практике, кв.экзамен по ПМ.01: гр. Р-17)	
4.	Защита отчета по производственной практике гр. Л-17	Зинченко Л.А. Осколкова Е.А.
5.	Мини-конференция ОДвЛ (2 этап)	Сапожникова Л.А., Иванова Т.В.
6.	Заседание МК № 5: - утверждение тематики выпускных квалификационных работ студентов группы Р-16, Л-17; - рассмотрение программы ИГА для студентов группы Р-16, Л-17; - отчет членов МК за 1 семестр 2018-2019 уч.год.	Члены МК
7.	Проверка журналов т/о на соответствии записей тем в журнале и ПТП.	Осколкова Е.А.
Январь		
1.	Заседание МК № 6 (текущие вопросы, подготовка к аккредитации).	Осколкова Е.А.
2.	Конкурс профессионального мастерства WSR, ОДвЛ	Сапожникова Л.А., Иванова Т.В.
Февраль		
1.	Конкурс профессионального мастерства «Специалист» (группы специальности Реклама)	Члены МК
2.	Мастер-класс «Мужской профиль»	Сазонова Л.П.
3.	Мероприятие «Что? Где? Когда?», приуроченное к 23 февраля	Зинченко Л.А.
4.	Мини-конференция с группой Р-16, 17	Осколкова Е.А.
5.	Олимпиада межпредметная – Логистика – бухгалтерский учет, Л-18	Сапожникова Л.А., Иванова Т.В.
6.	Олимпиада, Л-17	
7.	Заседание МК № 7: - текущие вопросы, подготовка к аккредитации; - подготовка студентов к участию в конкурсе проф. мастерства Абилимпикс; - подготовка студентов к НПК Колледжа-интерната.	Члены МК
Март		
1.	Игра «Что? Где? Когда?», приуроченная к 8 марта	Зинченко Л.А.
2.	Мастер-класс: «Подарок к 8 марта».	Сазонова Л.П.
3.	Защита курсовых работ гр. Р-16 (дисциплина «Экономика организации»)	Бенюх Э.Р.
4.	Подготовка студентов для участия в конкурсе Абилимпикс	Члены МК
5.	Участие в Абилимпиксе, НПК Колледжа-интерната	Члены МК
6.	Заседание МК № 8: - текущие вопросы.	Члены МК
Апрель		
1.	Мастер-класс для преподавателей «Подготовка иллюстраций для портфолио, презентаций и т.п.»	Осколкова Е.А.
2.	Мастер-класс: «Лицо ребенка»	Сазонова Л.П.

3.	Выставка фотографий «Я и колледж».	Члены МК
4.	Промежуточная аттестация гр. Р-16 (защита отчетов по практике, кв.экзамен по ПМ.02)	Члены МК
5.	Заседание МК № 9: - текущие вопросы.	Члены МК
Май		
1.	Промежуточная аттестация: отчет по преддипломной практике, гр. Р-16	Зинченко Л.А.
2.	Защита курсовой работы по ОП «Экономика», ОДвЛ	Сапожникова Л.А., Иванова Т.В.
3.	Защита отчета по преддипломной практике, Л-17	
4.	Проверка журналов т/о на соответствие записей тем в журнале и ПТП.	Осколкова Е.А.
5.	Семинар, приуроченный ко Дню Победы. Тема «Война и фотография», гр. Р-17 (урочное мероприятие)	Осколкова Е.А.
6.	Заседание МК № 10: - текущие вопросы, подготовка отчетной документации за 2 семестр 2018-2019 уч.год, составление отчетных презентаций.	Члены МК
Июнь		
1.	Отчетное заседание МК № 11. Отчет преподавателей и председателя методической комиссии о работе за 2018-2019 уч.год.	Члены МК
2.	Итоговая аттестация: ГИА, гр. Р-16, Л-17	Осколкова Е.А. Члены МК
3.	Промежуточная аттестация: кв.экзамен по ПМ.05 Агент рекламный, гр. Р-18	Члены МК
4.	Отчет по учебной практике гр. Р-16	Зинченко Л.А.
5.	Защита отчета по практике, Л-18	Сапожникова Л.А., Иванова Т.В.

Председатель МК _____ Осколкова Е.А..

ПЛАН
работы методической комиссии специальности «Технология
машиностроения»

№п/п	Наименование мероприятий	Ответственный
	Август	
1	Об изменениях в учебных планах	Возжаева Т.А
2	Утверждение планирующей документации (ПТП, рабочих программ, измененных в соответствии с измененными учебными планами	Члены МК
3	Участие в профориентационной работе среди учащихся города (совместно с соцпедагогами)	Возжаева Т.А.
	Сентябрь	
1	Результаты вступительных экзаменов и медицинские показатели студентов 1 курса	Писарева В.И.
2	Профессиональная ориентация. О подготовке и проведении мероприятия «Введение в специальность».	Мастера и преподаватели
3	Планирование работы методической комиссии	Мастера и преподаватели
4	Утверждение тем КП по профессиональному модулю ПМ01 «Технологические процессы изготовления деталей машин» гр. ТМ-16, Техническая механика гр. ТМ-17	Возжаева Т.А. Усенко С.А.
5	Утверждение планов кабинетов и индивидуальных учебных планов	Мастера и преподаватели
6	Проведение интеллектуальной игры «Самый умный», посвящённой дню машиностроителя	Ларьков Ю.П.
	Октябрь 15 октября	
1.	О подготовке к тестированию студентов 1 курса. Проведение тестирования 24-31 окт 2018	Ларьков Ю.П., Возжаева Т.А.
2.	Планирование написания методических разработок, проведения открытых уроков, мастер-классов, конкурсов профессионального мастерства)	Члены МК
3	Работа над проектом «Подъемник» Варианты.	Стариков В.В.
4	Мониторинг трудоустройства выпускников 2018 года	Возжаева Т.А.
	Ноябрь	
1.	Компетенция WorldSkills «Инженерный дизайн». Внедрение элементов для проведения дифференцированных зачетов по дисциплине «Компьютерная графика»	Ларьков Ю.П.
2.	О ходе выполнения КП по ПМ01 «Технологические процессы изготовления деталей машин» гр. ТМ-16,	Возжаева Т.А.
3	Работа над проектом «Подъемник».	Стариков В.В.
4	Профессиональная подготовка. О подготовке к проведению конкурса профессионального мастерства по заданию «Абилимпикс». Конкурсное задание. Разработка положения.	Ларьков Ю.П. Возжаева Т.А.
5	Работа над проведением демонстрационных экзаменов по модулям. ПМ04 Выполнение работ по профессии «Слесарь-инструментальщик».	Возжаева Т.А. Стариков В.В. Ларьков Ю.П.
	Декабрь	
1.	Подготовка к экзаменам по теоретическому и производственному обучению. Выход на сессию, обсуждение экзаменационных вопросов по дисциплинам	Члены МК

2.	Защита курсовых проектов по ПМ01 «Технологические процессы изготовления деталей машин» гр. ТМ-16, Техническая механика ТМ-17	Возжаева Т.А. Усенко С.А.
3.	Об утверждении тем выпускных квалификационных работ, программы итоговой государственной аттестации	Возжаева Т.А.
4	Работа над проектом «Подъемник»	Стариков В.В.
5	Работа со стандартом 15.01.30 Слесарь Корректировка учебного плана (Количество часов)	Члены МК
Январь		
1	Работа над проектом «Подъемник»	Стариков В.В.
1.	Анализ выполнения учебного плана за I семестр.	Михайлов Н.Н. Мастера и преподаватели
2.	Утверждение тем КП по дисциплине «Технологическая оснастка» гр. ТМ-17	Ларьков Ю.П.
3.	О подготовке к мини – конференции. Определение тематики, участников, сроков проведения. Подъемники	Мастера и преподаватели
Февраль		
1.	Отчет об оформлении лабораторных и практических работ, о создании учебных пособий	Мастера и преподаватели
2.	Обмен опытом. Проведение открытых уроков.	Ларьков Ю.П. Возжаева Т.А. Костенко Н.В. Стариков В.В.
3.	Проведение и анализ студенческой мини-конференции	Мастера и преподаватели
4.	О подготовке чемпионата (конкурс «Лучший по профессии») на компетенцию «Слесарь», разработка положения, сроки проведения, участники, материально- техническое обеспечение.	Стариков В.В. Возжаева Т.А. Ларьков Ю.П.
5.	О подготовке и прохождении производственной практики по ПМ-03 Внедрение технологических процессов изготовления деталей машин и осуществления технического контроля. Обсуждение программы практики, баз практики	Возжаева Т.А.
Март		
1.	О ходе выполнения КП по дисциплине «Технология машиностроения» гр. ТМ-15	Возжаева Т.А.
2.	Подготовка к городской общеколледжной конференции.	Члены МК
3.	Работа над проектом	Возжаева Т.А., Стариков В.В. Костенко Н.В.
4	Проведение чемпионата (конкурса профмастерства) по компетенции «Слесарное дело»	Стариков В.В. Члены МК
Апрель		
1.	Участие в профориентационной работе среди учащихся города (совместно с ОВП)	Мастера и преподаватели
2	Работа над проектом	Стариков В.В.
3.	О выполнении плана методической работы (по планам паспортов кабинетов)	Члены МК
4	Проведение экскурсий на производство для студентов групп ТМ-17, ТМ-18	

5	Проведение отчета по итогам производственной практики ПМ03 гр.ТМ16	Возжаева Т.А.
	Май	
1.	Отчет о написании учебно- методической документации	Члены МК
2.	Отчет о выполнении индивидуальных планов преподавателей, планов работы кабинетов	Члены МК
3.	Проведение экскурсий на производство для выпускной группы ТМ-16, организация встреч с работодателями, посещение выставки-ярмарки «Уголь и Майнинг»	Члены МК
4	Анализ выступления студентов на научно- практических конференциях. Участие в городских и областных научно-практических конференциях	Члены МК
5	Проведение отчета по итогам преддипломной практики гр.ТМ16, ТМ17	Возжаева Т.А.
	Июнь	
1.	Отчет председателя методической комиссии о работе.	Возжаева Т.А.
2.	Планирование работы методической комиссии	Возжаева Т.А.
3	Круглый стол «Анализ качества выполнения выпускных квалификационных работ и выпускного экзамена по ПМ-04 Выполнение работ по профессии «Слесарь-инструментальщик»»	Председатель ГАК Члены МК

Председатель МК _____ Возжаева Т.А.

ПЛАН
работы методической комиссии специальности «Информационные системы»

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный
Август		
1.	Рассмотрение и утверждение ПТП, РП, планов кабинетов, планов самообразования.	Переверзева Е.В., члены МК
2.	Обсуждение и составление примерного плана мероприятий специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)» на новый учебный год.	Переверзева Е.В., члены МК
Сентябрь		
1.	Рассмотрение плана работы МК на 2018-2019 учебный год.	Переверзева Е.В., члены МК
2.	Рассмотрение примерной тематики: - научно-практических работ на мини-НПК; - курсовых работ по дисциплинам: Экономика отрасли (ИС-15), Управление и автоматизация БД (ИС-16); управление проектами (ИС-16)	Переверзева Е.В., члены МК
3	День программиста (ИС-16, ИС-17, ИС-18)	Переверзева Е.В., члены МК
4.	Введение в специальность	Все члены МК
Октябрь		
1.	Обсуждение вопроса открытых методических мероприятий среди педагогических работников МК специальности ИС: презентации, семинары, круглые столы и т.д.	Члены МК
2.	Подготовка контрольных срезов для студентов 1 курса	Члены МК
3	Мини-конференция по проектированию информационных систем (ИС-17)	Переверзева Е.В.
Ноябрь		
1.	Проверка журналов т/о на соответствии записей тем в журнале и ПТП.	Лебедева И.П., Переверзева Е.В.
2.	Рассмотрение и утверждение вопросов к экзаменам и зачетам на 1-й семестр 2018-2019 учебный год	Переверзева Е.В., члены МК
3.	В поисках хобби «Мир настольных игр»	Михайлов Н.Н.
4.	Конкурс профессионального мастерства по компетенции «Веб-дизайн и разработка»	Грисман СС
5	Конкурс профессионального мастерства по компетенции «Сетевое и системное администрирование»	Романовский С.А.
6.	Конкурс профессионального мастерства по компетенции «Программные решения для бизнеса»	Михайлов Н.Н.
7	Конкурс профессионального мастерства по компетенции «Сборка-разборка электронного оборудования»	Переверзева Е.В.
Декабрь		
1.	Игра для студентов ИС «Что, где, когда?» по направлению специальности	Члены МК
3.	Рассмотрение и утверждение программы и тем итоговой государственной аттестации	Переверзева Е.В., члены МК
	Мини-конференция по дисциплине «Основы архитектуры, устройство и функционирование вычислительных систем» (ИС-18)	Романовский С.А.

	Мини-конференция по дисциплине «Управление проектами» (ИС-16)	Михайлов Н.Н.
	Январь	
1.	Анализ качества успеваемости в группах ИС-14, ИС-15, ИС-16, ИС-17 за 1 семестр 2014-2015 учебный год.	Переверзева Е.В., члены МК
	Февраль	
1.	Профессиональный конкурс «Базы данных» (ИС-18, ИС-17, ИС-16) по компетенциям Абилимпикс	Члены МК
2.	Профессиональный конкурс по сетевому и системному администрированию (ИС-17, ИС-16, ИС-15) по компетенциям Абилимпикс	Члены МК
3.	Профессиональный конкурс «Веб-дизайн» (ИС-16, ИС-15) по компетенциям Абилимпикс	Члены МК
4.	В поисках хобби «Мир настольных игр».	Михайлов Н.Н.
	Март	
1.	Рассмотрение и утверждение вопросов к экзаменам и зачетам на 2-й семестр 2018-2019 учебный год	Переверзева Е.В., члены МК
2.	Профессиональный конкурс по программированию (ИС-16, ИС-17, ИС-18) по компетенциям Абилимпикс	Члены МК
3.	Подготовка студентов к НПК	Члены МК
4.	В поисках хобби «Мир настольных игр».	Михайлов Н.Н.
	Апрель	
1.	Защита курсового проекта в группе ИС-15 по дисциплине «Экономика отрасли»	Бенюх Э.Р.
2.	Игра неожиданной поворот	Члены МК
3.	В поисках хобби «Мир настольных игр».	Михайлов Н.Н.
	Май	
1.	Олимпиада по дисциплине «Физика»	Романовский С.А.
2.	Олимпиада по дисциплине «Информатика»	Романовский С.А.
3.	Олимпиада по программированию	Грисман С.С.
4.	Олимпиада по информационным технологиям	Переверзева Е.В.
5.	Олимпиада по дисциплине «Базы данных»	Михайлов НН
	Июнь	
1.	Защита курсового проекта в группе ИС-16 по дисциплине «Управление и автоматизация баз данных»	
2.	Конкурс профессионального мастерства по профессии «Оператор ВМ и ЭВМ»	Переверзева Е.В.
3.	Отчет председателя методической комиссии о работе, сбор портфолио	Переверзева Е.В., Члены МК
4.	Анализ планов работы кабинетов и планов по самообразованию.	Преподаватели
5.	Анализ качества успеваемости в группах ИС-16, ИС-15, ИС-17 за год.	Михайлов Н.Н., Переверзева Е.В.

Председатель МК _____ Переверзева Е.В.

ПЛАН работы методической комиссии циклов ОГСЭ и ЕН

Цель методической комиссии:

Работа в рамках проекта: «Навык – основа успешной жизни, компетентности и профессионализма»

Задачи:

1. На уроках дисциплин циклов ОГСЭ и ЕН совершенствовать у студентов навыки, способствующие успешному обучению:

- навык быстрого конспектирования (*умение быстро и понятно формировать конспект*);
- навык формализации (*отображение знаний в знаковом символическом виде*);
- навык беглого чтения и поиска информации;
- навыки индукция – дедукция (*от частного к общему, от общего к частному*);
- навыки анализ-синтез (*разложить на части, собрать целое по частям*);
- навык моделирования (*создание модели объекта*) и т.д.

2. Регенерировать (*восстанавливать, преобразовывать, возрождать*) и отрабатывать навыки, необходимые современному специалисту в формировании профессиональных и личностных качеств для успешной карьеры и жизни:

навык позитивного мышления;

навык самоанализа (*рефлексии*);

навык веры в себя и в свои силы;

навык постановки ежедневных целей;

навык коммуникации;

навык экспрессивного мышления (*умение выразить свои мысли*);

навык самосовершенствования.

Мероприятия	Ответственный
АВГУСТ - 31.08.18	
Рассмотрение и утверждение учебно-планирующей документации: <ul style="list-style-type: none"> • рабочие программы; • перспективно-тематические планы; • паспорта кабинетов. 	Куропаткина Т. Ю.
СЕНТЯБРЬ - 04.09.18	
Работа в рамках проекта «Навык – основа компетентности и профессионализма» Преподаватели на своих уроках стараются отработать навыки по основным темам. <i>Чем больше у студента навыков, тем легче ему учиться и в последствии встроиться во взрослую жизнь: навык беглого чтения, навык быстрого письма, навык работы с компьютером и телефоном, навык поиска информации, навык общения, навык размышления и обдумывания своих поступков и мыслей, навык долго и кропотливо самостоятельно выполнять сложный объем работы, навык ежедневных вечерних прогулок и занятий спортом и т.д.</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к мини-конференции. 2. Разработка контрольных срезов для 1-2 курсов. 	Члены МК

<p>II. Планирование работы МК на 2018-2019 учебный год. <u>2. Утверждение учебно-планирующей документации.</u> ✓ Портфолио достижений (Отчет о самообразовании). 2. План работы МК на 2018-2019 учебный год, по семестрам. Индивидуальные методические мероприятия: линейки, открытые уроки, презентации, мастер-классы, школы для преподавателей, круглые столы, выставки и т.д.</p>	Куропаткина Т. Ю.
<p>Темы самообразования, статьи: 1. "Использование игровой технологии на уроках русского языка и литературы со слабослышащими обучающимися".</p>	Кузнецова И. Ю.
<p>2. «Самостоятельная концепция развития личности. Мировоззрение есть основа бытия»</p>	Куропаткина Т. Ю.
<p>4. «Обучение иностранному языку как средство социальной реабилитации людей с ОВЗ»;</p>	Дадаева А. В.
<p>Методические разработки, учебные пособия, статьи /МР, УП, УМП 1. Учебное пособие для студентов. И.А. Гончаров. Жизнь и творчество. Романы. 2. Методическая разработка. «Русский язык как иностранный» (работа со слабослышащими на уроках русского языка).</p>	Кузнецова И. Ю.
<p>2. Статья: «Мировоззрения есть основа бытия»</p>	Куропаткина Т. Ю.
<p>КПК 1. ГАПОУ «МЦК-КТИТС» Тема курсов: «Модернизация подготовки кадров по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям в соответствии с лучшими практиками и передовыми технологиями», Удостоверение о ПК р/н 000282-2018; г. Казань, 28.08.2018</p>	Куропаткина Т. Ю.
<p>Внеучебные открытые мероприятия 1. Игра. «Форд Боярд» 24.09.16</p>	Бенюх Е. Р. Андрианова А. С. Дадаева А. В.
<p>2. Линейка «Посвящение в студенты»</p>	Дадаева А. В. Бенюх Э. Р. Андрианова А. С.
<p>3. Беседа-дискуссия со студентами «Управление личными финансами», часть 1</p>	Бенюх Э. Р.
<p>4. Конкурс плакатов среди студентов «английский в моей профессии»</p>	Дадаева А. В.
ОКТАБРЬ	
<p>Работа в рамках проекта «Навык – основа компетентности и профессионализма» 1. Подготовка к мини-конференции. 2. Разработка контрольных срезов для 1-2 курсов. 3. Декада грамотности с 1 по 10 октября</p>	Члены МК Кузнецова И. Ю. Минцис А. М.
<p>Внеучебные открытые мероприятия 1. Игра «Что? Где? Когда?»</p>	Дадаева А. В. Бенюх Э. Р. Андрианова А. С.
<p>2. Интеллектуальная игра среди студентов 3 курса ко Дню переводчика. 3.</p>	Дадаева А. В.
<p>Встреча в литературной гостиной. С. Есенин. «Опять октябрь... Грусть деревень... Вспахали зябь... Сергеев день...»</p>	Минцис А. М. Кузнецова И. Ю.
НОЯБРЬ	

Работа в рамках проекта: «Навык – основа компетентности и профессионализма» 1. Проведение мини-конференций в группах.	Члены МК
Мини-конференция 1. Мини-конференция ИС-17 «Современный сленг в англоговорящих странах», «Англицизмы в молодежном сленге»;	Дадаева А. В.
2. Мини-конференция по экономике, Р-16	Бенюх Э. Р.
3. Мини-конференция ИС-17 «Вероятность вокруг нас»	Андрианова А.С.
4. Мини-конференция ИС-18 «Прикладные программы»	Андрианова А.С.
Экскурсия в дом-музей Ф. М. Достоевского	Кузнецова И. Ю. Минцис А. М.
Конкурс презентаций 1.Тема «Мой город», РМ-18	Андрианова А. С.
Открытые уроки: 1. Открытый урок по теме: «Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение.»	Кузнецова И. Ю.
2. Открытый урок «Презентация компании» гр. Р-16	Дадаева А. В.
3. Открытый урок по теме «Антивирусные программы», Р-18	Андрианова А.С.
Внеучебные открытые мероприятия 1. «Осеннее настроение», группа	Радкевич Т. А.
2. Викторина «Англоязычные страны»	Дадаева А. В.
ДЕКАБРЬ	
Работа в рамках проекта «Навык – основа компетентности и профессионализма» 1. Проведение мини-конференций в группах. 2. Проведение контрольных срезов в 1-2 курсах.	Члены МК
Презентации МР/УМП/УП на заседании МК	Члены МК
Открытый урок 1. Открытый урок «Ты наш друг, родной язык».	Кузнецова И. Ю.
2. Открытый урок «Рождество» в гр. ИС-18	Дадаева А. В.
3. Открытый урок «Россия в эпоху петровских преобразований»	Бенюх Э. Р.
4. Открытый урок «Решение логических задач» в гр.ИС-18	Андрианова А.С.
Встреча в литературной гостиной. Н. Некрасов: «Народный поэт земли Русской»	Минцис А. М. Кузнецова И. Ю.
Мини-конференции, имеющие научный характер 1. «Философия для жизни», группа Л-17	Куропаткина Т. Ю.
Внеучебные открытые мероприятия 1. Олимпиада по математике	Андрианова А.С.
ЯНВАРЬ	
Работа в рамках проекта «Навык – основа компетентности и профессионализма» 1. Подготовка к НПК 2. Разработка контрольных срезов для 1-2 курсов	
Круглый стол на тему: «Моя дисциплина в профессии (специальности)»	Члены МК
Внеучебные открытые мероприятия 1. «Своя игра»	Кузнецова И. Ю.
2. Викторина по обществознанию, СР-18	Бенюх Э. Р.
3. «Своя игра», группа ИС-18	Андрианова А.С.
Мини-конференция в гр. Р-16	Дадаева А. В.

«Эволюция образа вампира в англо-американской культуре», «Игрушка, которая потрясла весь мир (Мишка Тедди)», «Учи английский по комиксам», «Посткроссинг как средство общения»	
Встреча в литературной гостиной. К 80-летию Н. Рубцова «Чиста была его душа»	Минцис А. М. Члены МК
Открытый урок - Викторина «Англоязычные страны» в гр. ТМ-17	Дадаева А. В.
ФЕВРАЛЬ	
Работа в рамках проекта «Навык – основа компетентности и профессионализма» 1. Подготовка к НПК «Научно-исследовательская деятельность как фактор профессиональной самореализации будущего специалиста» 2. Разработка контрольных срезов для 1-2 курсов	Члены МК
Открытый урок 1 Открытый урок по теме: «Активный и пассивный словарный запас». 2. Урок – презентация «Мое хобби» , 1 курс	Кузнецова И. Ю. Дадаева А. В.
Конкурс презентаций 1.Тема «Мой город», ИС-18	Андрианова А. С.
Внеучебные открытые мероприятия «Управление личными финансами», часть 2	Бенюх Э. Р.
МАРТ	
Работа в рамках проекта «Навык – основа компетентности и профессионализма» 1. Подготовка к НПК «Научно-исследовательская деятельность как фактор профессиональной самореализации будущего специалиста» 2. Разработка контрольных срезов для 1-2 курсов	Члены МК
АПРЕЛЬ	
Работа в рамках проекта «Навык – основа компетентности и профессионализма»	Члены МК
Конкурс среди студентов «Лучшая тетрадь по английскому языку», приуроченный ко Дню английского языка	Дадаева А. В.
Руководство проектами в группах ДО-17, РД-17 на тему «Русские и английские названия на карте мира»	Дадаева А. В.
Открытый урок 1. Открытое мероприятие: «В. Маяковский и реклама».	Кузнецова И. Ю.
Внеучебные открытые мероприятия 1. «Сохраним нашу историческую Родину» 2. Олимпиада по информатике	Бенюх Э. Р. Андрианова А.С.
МАЙ	
Работа в рамках проекта «Навык – основа компетентности и профессионализма»	Члены МК
Урок-олимпиада по истории: «ВОВ»	Бенюх Э. Р.
ИЮНЬ	
МК «Итоги работы МК за 2018-2019 учебный год» 1. Отчеты преподавателей по индивидуальному плану работы». Портфолио МК: «Наши достижения за 2018-2019 учебный год» 2. Выполнение плана работы МК, успехи, достижения и неудачи. 3. Качество обучения студентов по дисциплинам за текущий год.	

Председатель МК _____ Куропаткина Т.Ю.

**Комплексный
перспективный
план
воспитательной работы и
социальной реабилитации
на 2018 – 2019 учебный год.**

Направление	Мероприятия	Дата	Ответственные
Сентябрь			
Ц. Программа «Я - гражданин» (гражданско-патриотическое воспитание)	1. Торжественная линейка «День знаний».	01.09.18	Плахутина Н.В. - зам. дир. по ВР, Лебедева И.П., зам. дир. по УР Сергейчик О.И., Павлова Н.Л. - педагоги доп. обр.
	2. «Парад Российского студенчества в Новокузнецке» - Всероссийская акция.	14.09.18	Плахутина Н.В., - зам. директора по ВР, социальные педагоги
	3. Выборы – 2018 г.: - беседы в группах; - организация пункта голосования для студентов колледжа.	1-10.09.18	Плахутина Н.В., - зам. директора по ВР, социальные педагоги
	4. К 400-летию Новокузнецка. Ознакомительные экскурсии по городу Новокузнецку: «Город, в котором я учусь».	4 неделя	Плахутина Н.В., - зам. директора по ВР, социальный педагог Малаховская Л.Н.
	5. К 60-летию колледжа. Встреча с выпускниками колледжа, добившихся выдающихся заслуг в спорте.	26.09.18	Плахутина Н.В., - зам. директора по ВР, Сорокин Р.С.
Ц. Программа «Семья»	1. Знакомство с родителями (законными представителями) студентов.	в течение месяца	Плахутина Н.В. - зам. директора по ВР, руководители отделений, социальные педагоги, воспитатели, мастера п/о
	2. Родительское собрание на 1 курсе.	29.09.18	
Ц. Программа «Профессионал»	1. 8 сентября – Международный день распространения грамотности. - Декада грамотности. - Выставка книг « В мир новых знаний распахнем мы двери»	10-20 сентября	Кузнецова И.В. Минцис А.М.– преподаватели, Фролова М.Г., библиотекарь
	2. Обзор учебной литературы по специальностям	2 декада с 10.09	Фролова М.Г., библиотекарь
	3. Посвящение в студенты. Торжественное мероприятие.	12.09.18	Лебедева И.П. - зам. дир. по УР, преподаватели, мастера п/о, педагоги доп. образования
	4. 13 сентября – день программиста. Внеучебное мероприятие.	13.09.18	Переверзева Е.В., преподаватель

	5. 30 сентября - День машиностроителя «Машиностроение – основа промышленности любой страны» - Праздничное поздравление. - Радиолинейка.	29.09.18	Фролова М.Г., библиотекарь, Малаховская Л.Н., социальный педагог
Ц. Программа «Лидер»	1.Выборы в органы студенческого самоуправления.	3 декада	Плахутина Н.В. - зам. дир. по ВР, социальные педагоги, воспитатели, мастера п/о
	2. Общее собрание студентов. Информация о работе студсовета. Информационная линейка.	19.09.18	Плахутина Н.В. - зам. директора по ВР,
Ц. Программа «Прикоснись к прекрасному» (нравственно- эстетическое воспитание)	1. 9 сентября - 190 лет со дня рождения писателя Л. Н. Толстого «Великий писатель земли русской» - книжная выставка.	1 декада с 08.09	Фролова М.Г.- библиотекарь
	2. «Калейдоскоп талантов». Творческие встречи (кастинг в кружки по интересам).	2 декада с 10.09	Педагоги доп. обр., социальные педагоги, воспитатели, мастера
	3. Набор в творческие студии: - вокальная студия «Созвучие»; - театральная студия «Рада»; - ИЗО студия.	в течение месяца	Педагоги дополнительного образования
Программа «Здоровье»	1.Набор в спортивные секции «Пауэрлифтинг», «ОФП», «настольный теннис».	в течение месяца	Свиштунов С.В., Сорокин Р.С. – педагоги доп. образования
	2. Беседы с первокурсниками о здоровом образе жизни (мотивирование к участию в спортивных мероприятиях).	в течение месяца	Социальные педагоги, воспитатели, педагоги дополнительного образования
	3.Информационная линейка «Мечтать, учиться и творить!»	26.09.18	Сорокин Р.С., педагог дополнительного образования
Ц. Программа «Я + ОНИ» (воспитание толерантности, психолого- педагогическая поддержка)	1.Тренинги «Знакомство» со студентами 1-го курса.	в течение месяца	Радкевич Т.А., Шитова Е.С. – педагоги-психологи
	2. Изучение рекомендаций психолога с ОВП на студентов 1-го курса.	в течение месяца	Педагоги-психологи, социальные педагоги
	3. Диагностика личностных особенностей студентов 1-го курса.	в течение месяца	Педагоги-психологи, социальные педагоги

	4. Психологические консультации.	в течение месяца	Радкевич Т.А., Шитова Е.С. – педагоги-психологи
	5. «Час общения». Групповые мероприятия в общежитии (по этажам – знакомство с первокурсниками).	в течение месяца	Дежурные воспитатели
	6. Собеседование «Расскажи мне о себе», 1 курсы	в течение месяца	Мастера п/о, социальные педагоги, педагоги-психологи
Ц. Программа «Закон знать — закон уважать» (профилактика правонарушений)	1. Социальные часы в группах по теме: «Правила внутреннего распорядка и единые педагогические требования».	1 декада	Социальные педагоги, зав. общежитием, воспитатели
	2. Планирование работы на год Совета по профилактике правонарушений. Выявление и постановка на учет студентов группы риска.	4 неделя	Плахутина Н.В. - зам. дир. по ВР, мастера п/о, социальные педагоги, воспитатели, педагоги-психологи
	3. Проведение со студентами первичных и повторных инструктажей.	В течение месяца	Социальные педагоги
	4. Занятия в рамках адаптационной дисциплины «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»: изучение норм позитивного поведения и основ законодательства по правам инвалидов.	В течение месяца	Педагоги-психологи
	5. Индивидуальная работа по профилактике неуспеваемости и пропусков занятий без уважительных причин.	В течение месяца	Педагоги-психологи, социальные педагоги, воспитатели
Октябрь			
Ц. Программа «Я - гражданин» (гражданско-патриотическое воспитание)	1.«Международный день пожилых людей» - акции доброты.	1 неделя месяца	Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, социальные педагоги
	2.День учителя: - праздничный концерт; - «Спасибо за труд и заботу! Очень ценим мы вашу работу!» - книжная выставка; - оформление информационных стендов; - поздравления педагогов.	04.10.18	Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, педагоги доп. образования
	3. Информационная линейка: «100 лет со дня образования ВЛКСМ:	1 декада с 01.10	Фролова М.Г.– библиотечкарь, воспитатели, Студсовет
		05.10.18	
		24.10.18	Бенюх Э.Р. –

	<p>взгляд через призму истории).</p> <p>4. К 400-летию Новокузнецка. Экскурсия в краеведческий музей.</p>	25.10.18	<p>преподаватель, Малаховская Л.Н. – социальный педагог</p> <p>Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, Малаховская Л.Н. – социальный педагог</p>
Ц. Программа «Семья»	<p>1. «Почему мы должны уважать старших» - беседы в группах.</p> <p>2. Знакомство с родителями (законными представителями) студентов.</p> <p>3. «Уютный дом» беседы о правилах проживания и сохранения уюта в общежитии.</p> <p>4. Проект «Навыки для жизни»: Мастер-классы: - «Гладим правильно»; - «Как сварить кофе в турке»</p>	<p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p>	<p>Социальные педагоги, мастера п/о,</p> <p>Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, социальные педагоги, мастера п/о дежурные воспитатели</p> <p>Воспитатели Голубева Т.М., Супрунова Ю.А.</p>
Ц. Программа «Профессионал»	<p>1. Экскурсии на предприятия.</p> <p>2. День работников рекламы: - внеучебное мероприятие «Рекламный баттл»; - выставка журналов; - выставка работ студентов</p> <p>3. Формирование группы трудового десанта (бытовой сектор студсовета). Планирование работы. Помощь в благоустройстве общежития.</p>	<p>в течение месяца</p> <p>3 декада с 23.10</p> <p>в течение месяца</p>	<p>Зам. директора по УР Лебедева И.П., руководители отделений, мастера п/о, преподаватели, Зинченко Л.А., мастер п/о, Фролова М.Г. – библиотекарь, Сазонова Л.П., преподаватель</p> <p>Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, Кузьмина Т.Н. – зав. общежития, Клементьев Е.А. –воспитатель</p>
Ц. Программа «Лидер»	<p>1. «Международный день социального педагога (2 октября)» - поздравление от студентов.</p> <p>2. Студсовет колледжа: - формирование состава студенческого совета; - планирование работы на год – семинар «Организатор».</p>	<p>03.10.18</p> <p>10.10.18</p>	<p>Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, Студсовет</p> <p>Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, социальные педагоги, воспитатели, педагоги-психологи</p>

	3. Диагностика коммуникативных навыков, лидерских качеств и организаторских способностей.	в течение месяца	Радкевич Т.А., Шитова Е.С. – педагоги-психологи
	4. Психолого-педагогическое сопровождение работы Студсовета.	в течение месяца	Радкевич Т.А., Шитова Е.С. – педагоги-психологи
Ц. Программа «Прикоснись к прекрасному» (нравственно-эстетическое воспитание)	1. Час общения «Поэтическая гостиная». Мероприятие в общежитии со студентами 5 этажа	02.10.18	Балаева С.Н., воспитатель
	2. 3 октября – День памяти поэта С.Есенина (1895 – 1925 гг.): - Литературный вечер, посвященный творчеству С.А. Есенина – мероприятие в общежитии; - оформление информационных стендов по этажам.	1 декада месяца, с 01.10	Лесова А.Е., воспитатель, воспитатели воспитатели
	3. Караоке « Листья желтые...».	20.10.18	Зам. директора по ВР Плахутина Н.В.,
	4. К юбилею колледжа. Встреча с выпускниками. Концертная программа «Хорошее настроение».	31.10.18	педагоги доп. образования
Программа «Здоровье»	1. Работа «Спортивного сектора» Студсовета по планированию спортивно-оздоровительной работы на год.	1 декада месяца	Свистунов С.В., педагог доп. образования
	2. Спартакиада колледжа: - шашки, - шахматы, - дартс, - стрельба из пневматич. винтовки; - настольный теннис; - пауэрлифтинг; - керлинг.	02-30.10.17	Кучумова Н.Я., Свистунов С.В. - преподаватели физкультуры Сорокин Р.С. – педагог доп. образования
	3. Правила здорового образа жизни: - беседы в группах; - беседы со студентами, проживающими в общежитии о необходимости соблюдения режима дня; - беседы о профилактике простудных заболеваний.	в течение месяца	врач, воспитатели, социальные педагоги
	4. Подготовка студентов к участию		

	в региональных отборочных соревнованиях (настольный теннис, пауэрлифтинг).	в течение месяца	Свистунов С.В., Сорокин Р.С. – педагоги доп. образования
Ц. Программа «Я + ОНИ» <i>(воспитание толерантности, психолого-педагогическая поддержка)</i>	1. Тренинги на толерантность и сплочение коллектива. 2. Индивидуальная психодиагностика, консультирование, коррекция. 3. «10 октября - Всемирный день психического здоровья»: - оформление стенда; - беседы в группах; 4. «Как тебе живется в колледже» - тематические беседы в группах. 5. Адаптационное занятие для студентов (в общежитии) «Здравствуйте, это я».	в течение месяца в течение месяца 2 декада, с 10.10.18 в течение месяца 19.10.18	Радкевич Т.А., Шитова Е.С. – педагоги-психологи, соц. педагоги Радкевич Т.А., Шитова Е.С. – педагоги-психологи Радкевич Т.А., Шитова Е.С. – педагоги-психологи Социальные педагоги Чемезова Н.С., воспитатель
Ц. Программа «Закон знать — закон уважать» <i>(профилактика правонарушений)</i>	1. 2. День правовой грамотности. Встреча несовершеннолетних с инспектором ПДН. 2. Заседание Совета по профилактике правонарушений: - рассмотрение кандидатур студентов, имеющих склонность к правонарушениям; - рассмотрение персональных дел студентов, имеющих склонность к правонарушениям. 3. Выявление интересов и склонностей студентов групп нового набора, с целью организации их занятости во внеурочное время. 4. Занятия в рамках адаптационной дисциплины «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»: изучение норм позитивного поведения и основ законодательства по правам инвалидов. 5. Индивидуальная работа по	1 декада 2 декада месяца в течение месяца в течение месяца в течение	Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, инспектор ПДН Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, социальная служба, мастера п/о, руководители отделений Социальные педагоги, педагоги дополнительного образования Педагоги-психологи Педагоги-психологи,

	профилактике неуспеваемости и пропусков занятий без уважительных причин.	месяца	социальные педагоги, воспитатели
Ноябрь			
Ц. Программа «Я - гражданин» (гражданско-патриотическое воспитание)	1. «4 ноября - День народного единства»: - радиогазета; - оформление информационных стендов на этажах; - книжная выставка.	1 декада	Малаховская Л.Н. – соц. педагог, воспитатели Фролова М.Г. – библиотекарь
	2. «День воинской славы России: «День проведения военного парада на Красной площади в 1941 г.»: - оформление информационных стендов; - радиогазета.	1 декада	Воспитатели, Малаховская Л.Н. – соц. педагог
	3. 9 ноября – 200 лет со дня рождения русского писателя, поэта, публициста, драматурга и переводчика – И. С. Тургенева 09.11.1818 – 03.09.1883гг. /: «... Он был аристократ Литературы русской...»	2 декада	Фролова М.Г. – библиотекарь
	4. 11 ноября – День памяти Ф.М.Достоевского / 11.11.1821 – 9.02.1881гг. /: - Посещение литературно – мемориального музея Достоевского Ф.М.	2 декада, 20.11.18	Зам. директора по ВР Н.В.Плахутина,
	5. 20 ноября – День памяти Л.Н. Толстого (09.09.1828 - 20.10.1910 г.г.): - Оформление информационных стендов по этажам.	3 декада	Фролова М.Г. – библиотекарь, Кузнецова И.Ю., преподаватель воспитатели
Ц. Программа «Семья»	1.«Всемирный день мужчин» - беседы и мероприятия на этажах в общежитии. 2. День матери России: -Оформление информационных стендов по этажам; - «Вспомни о маме» - беседы со студентами. 3.Работа с родителями по проблемам адаптации первокурсников.	01.11.18 3 декада в течение месяца	Студсовет, дежурные воспитатели Воспитатели, социальные педагоги Педагоги-психологи, социальные педагоги Воспитатель

	4. Мастер-класс «Обед за 100 рублей». Мероприятие в общежитии.	2 неделя	Балаева С.Н.
	5. Мастер-класс «Быть можно дельным человеком и думать о красе ногтей...»	3 неделя	Воспитатель Голубева Т.М., Супрунова Ю.С.
Ц. Программа «Профессионал»	1. Экскурсии на предприятия.	в течение месяца	Руководители отделений, мастера п/о, социальные педагоги
	2. 10 ноября – Всемирный день науки: -радиолинейка; - оформление информационных стендов.	2 декада	Малаховская Л.Н., социальный педагог, воспитатели
	3. Мастер-классы по декоративно-прикладному творчеству.	3 декада	Мастера п/о Майнова Е.Ф., Сергеева Т.С.
Ц. Программа «Лидер»	1. Начало конкурса в общежитии «Дом, в котором мы живем» на лучшую комнату.	1 декада	Воспитатель Голубева Т.М. Студенческий совет
	2. (17.11) Международный день студентов: -оформление информационных стендов; - дискотека с конкурсной программой.	17.11.18	Студсовет, воспитатели
	3. «18 ноября - День рождения Деда Мороза» - старт подготовки к Новому году. - Конкурс снежных фигур. - Начало работы Мастерской деда Мороза.	с 18.11.18	Воспитатели, Студенческий совет
	4. Психолого-педагогическое сопровождение работы Студсовета.	в течение месяца	Радкевич Т.А., Шитова Е.С. – педагоги-психологи
Ц. Программа «Прикоснись к прекрасному» (нравственно-эстетическое воспитание)	1. Занятия в кружках, секциях, студиях согласно расписанию	в течение месяца	Педагоги дополнительного образования
	2. Концерт, посвященный Дню матери России.	21.11.18	Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, педагоги доп.образования
	3. Посещение спектакля Новокузнецкого драматического театра.	1 декада	Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, социальные педагоги

	<p>4. Всемирный день радостных эмоций и хорошего настроения. Караоке «И хорошее настроение не покинет больше вас».</p> <p>5. К юбилею колледжа: Конкурс плакатов и рисунков среди студентов и сотрудников «Я и колледж».</p>	<p>3 декада</p> <p>1 декада</p>	<p>Чемезова Н.С., воспитатель</p> <p>Зинченко Л.А., Осколкова Е.А., Сазонова Л.П., преподаватели</p>
Программа «Здоровье»	<p>1. «К Международному дню отказа от курения» (19.11.); - акция «Вместе против курения»; - «Скажи «Нет» пагубной привычке», книжная выставка; - оформление информационных стендов по этажам; - беседы о вреде курения.</p> <p>2. Занятия в спортивных секциях</p> <p>3. Спартакиада, посвящённая Международному дню инвалида.</p>	<p>3 декада месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>28.11.18</p>	<p>Педагоги-психологи, Студсовет Фролова М.Г., библиотекарь, воспитатели, социальные педагоги</p> <p>Педагоги доп. образования</p> <p>Сорокин Р.С, Свистунов С.В., педагоги дополнительного образования</p>
Ц. Программа «Я + ОНИ» <i>(воспитание толерантности, психолого-педагогическая поддержка)</i>	<p>1. Диагностика уровня адаптированности студентов 1 курса.</p> <p>2. Клуб общения «Ветер перемен».</p> <p>3. 16 ноября – День толерантности: - «Уважая себя, учимся уважать других» - беседы в группах; - оформление информационных стендов на этажах.</p> <p>4. 21 ноября - Всемирный день радостных эмоций и хорошего настроения. Караоке «И хорошее настроение не покинет больше вас»</p>	<p>в течение месяца</p> <p>2 раза в месяц</p> <p>3 декада</p>	<p>Радкевич Т.А., Шитова Е.С. – педагоги-психологи</p> <p>Шитова Е.С. – педагог-психологи</p> <p>Педагоги-психологи, Воспитатели</p> <p>Чемезова Н.С., воспитатель</p>
Ц. Программа «Закон знать — закон уважать» <i>(профилактика правонарушений)</i>	<p>1. Заседание Совета по профилактике правонарушений. Анализ занятости студентов «группы риска» в системе дополнительного образования.</p>	<p>3 декада месяца</p>	<p>Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, руководители отд., социальные педагоги, мастера п/о, педагоги-психологи</p>

	<p>2. Беседы о правилах поведения в сложных ситуациях.</p> <p>3. Занятия в рамках адаптационной дисциплины «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»: изучение норм позитивного поведения и основ законодательства по правам инвалидов.</p> <p>4. Индивидуальная работа по профилактике неуспеваемости и пропусков занятий без уважительных причин.</p>	<p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p>	<p>Воспитатели, социальные педагоги</p> <p>Педагоги-психологи</p> <p>Педагоги-психологи, социальные педагоги, воспитатели</p>
Декабрь			
<p>Ц. Программа «Я - гражданин»</p> <p><i>(гражданско-патриотическое воспитание)</i></p>	<p>1. Проведение мероприятий к «Международному дню инвалидов»: - «Ярмарка талантов». Общешкольное мероприятие; - выставка в библиотеке к Международному Дню инвалидов; - радиогазета.</p> <p>2. 5 декабря – 215 лет со дня рождения Ф. И. Тютчева. «Чему бы жизнь нас не учила, но сердце верит в чудеса» - обзор литературы.</p> <p>3.«День Конституции Российской Федерации»: - радиолинейка; - беседы, групповые мероприятия - оформление информационных стендов по этажам.</p>	<p>1 декада, С 01.12</p> <p>2 декада</p> <p>3 декада с 20.12</p>	<p>Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, социальные педагоги,</p> <p>Фролова М.Г. – библиотекарь</p> <p>Фролова М.Г. – библиотекарь</p> <p>Малаховская Л.Н., социальный педагог, мастера п/о, воспитатели</p>
<p>Ц. Программа «Семья»</p>	<p>1. Мастер-класс «Обед за 100 рублей». Мероприятие в общежитии.</p> <p>2.Традиции семейных праздников: «Новый год в кругу семьи» -беседы, мастер-классы, круглые столы.</p> <p>3. Мастер-класс: «Русская коса – всему краса».</p> <p>4. День именинника. Мероприятие в</p>	<p>1 неделя месяца</p> <p>2 неделя месяца</p> <p>2 неделя</p> <p>3 неделя</p>	<p>Балаева С.Н., воспитатель</p> <p>Воспитатели, мастера п/о</p> <p>Голубева Т.М., воспитатель</p> <p>Фомина И.И.,</p>

	общежитии.		воспитатель
Ц. Программа «Профессионал»	1 Организация встреч с выпускниками Колледжа-интерната, добившихся высоких результатов в труде. 2. «Труд - это жизнь». Беседы в группах. 3. К юбилею колледжа. Игра «Что? Где? Когда?».	в течение месяца в течение месяца 2 декада	Руководители отделений, соц. педагоги, мастера п/о Социальные педагоги Преподаватели специальности «Информационные системы»
Ц. Программа «Лидер»	1.«Всемирный день волонтеров»: - создание «бригад добрых дел»; - оформление стенда. 2. Мастерская деда Мороза. 3.Конкурс на лучшее оформление комнат в общежитии к Новому году. 4.Продолжение конкурса на лучшую комнату в общежитии. 5. Психолого-педагогическое сопровождение работы Студсовета. 6. «Новогодний серпантин» - праздничная игровая программа.	1 неделя месяца В течение месяца 3 неделя месяца в течение месяца в течение месяца 21.12.18	Студсовет Воспитатели, Студсовет Студсовет, Голубева Т.М., воспитатели Воспитатели, Студсовет Радкевич Т.А., Шитова Е.С., педагоги-психологи Студсовет, воспитатели, социальные педагоги
Ц. Программа «Прикоснись к прекрасному» (нравственно-эстетическое воспитание)	1. Мюзикл ко Дню инвалида «Фантазер». 2.День именинника. Празднично-игровая программа в общежитии.	05.12.18 3 неделя	Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, Сергейчик О.И., Павлова Н.Л. – педагоги доп.обр. Фомина И.И., воспитатель
Программа «Здоровье»	1.Подготовка студентов к участию в Региональных соревнованиях среди лиц с ограниченными возможностями здоровья (с ПОДА) в рамках проведения Международного дня инвалидов 2. 1 декабря Всемирный день борьбы со СПИДом: - оформление информационного стенда; - беседы в группах; - выставка в библиотеке.	1 декада месяца 1 неделя месяца	Сорокин Р.С., Свистунов С.В. –педагоги доп. образования, преподаватели физкультуры Воспитатели, Скворцова Н.Я - врач, социальные педагоги, Фролова М.Г. – библиотекарь

	<p>3.Беседы о здоровом образе жизни: эмоциональное состояние, его влияние на здоровье.</p> <p>4. Участие команды колледжа в Чемпионате Кемеровской области по пауэрлифтингу, г.Новокузнецк</p>	<p>2 неделя</p> <p>10-22</p>	<p>Социальные педагоги, воспитатели</p> <p>Сорокин Р.С., педагог дополнительного образования</p>
<p>Ц. Программа «Я + ОНИ»</p> <p><i>(воспитание толерантности, психолого-педагогическая поддержка)</i></p>	<p>1. Индивидуальная психодиагностика, консультирование, коррекция</p> <p>2. Мониторинг социально-педагогического развития студентов 1 –го курса</p> <p>3.«Готовимся к первой сессии» – беседы- консультации со студентами первого курса; - оформление информационного стенда.</p> <p>4.Клуб общения «Ветер перемен».</p>	<p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>12 – 17 декабря</p> <p>2 раза в месяц</p>	<p>Радкевич Т.А., Шитова Е.С.– педагоги-психологи, соц. педагоги</p> <p>Соц. педагоги, воспитатели</p> <p>Радкевич Т.А., Шитова Е.С. – педагоги-психологи</p> <p>Радкевич Т.А , Шитова Е.С., – педагог-психолог</p>
<p>Ц. Программа «Закон знать — закон уважать»</p> <p><i>(профилактика правонарушений)</i></p>	<p>1. . Занятия в рамках адаптационной дисциплины «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»: изучение норм позитивного поведения и основ законодательства по правам инвалидов.</p> <p>2. Заседание Совета по профилактике правонарушений: - подведение итогов работы Совета за 1 семестр.</p> <p>3. Индивидуальная работа по профилактике неуспеваемости и пропусков занятий без уважительных причин.</p> <p>4. «Правила личной безопасности», беседы в группах.</p> <p>5. Тематическое мероприятия «Безопасная дорога».</p>	<p>В течение месяца</p> <p>3 декада месяца</p> <p>В течение месяца</p> <p>3 неделя</p> <p>3 неделя</p>	<p>Педагоги-психологи</p> <p>Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, социальные педагоги, воспитатели</p> <p>Педагоги-психологи, социальные педагоги, воспитатели</p> <p>Социальные педагоги</p> <p>Феофилактов А.Г., воспитатель</p>
Январь			
<p>Ц. Программа «Я - гражданин»</p>	<p>1. День студента России: - оформление информационных стендов по этажам.</p>	<p>3 декада с 20.01</p>	<p>Воспитатели</p>

<i>(гражданско-патриотическое воспитание)</i>	<p>2. 25 января –81-годовщина со дня рождения Владимира Высоцкого /1938 г. – 1980 г./:</p> <ul style="list-style-type: none"> - В. Высоцкий-поэт и гражданин - книжная выставка; - оформление информационных стендов. <p>3. 27 января – День воинской славы России. День снятия блокады Ленинграда: (1944). «Я там и памятью, и сердцем». Выставка фотографий.</p>	3 декада с 19 .01	<p>Фролова М.Г.–библиотекарь, воспитатели</p> <p>Фролова М.Г.–библиотекарь</p>
Ц. Программа «Семья»	<p>1. «У зимы в Святки свои порядки»: гадания и предсказания. Выставка литературы.</p> <p>2.Мастер-класс «Волшебные петли» (вязание крючком).</p>	2 декада с 12.01	<p>Фролова М.Г.–библиотекарь</p> <p>Голубева Т.М., воспитатель</p>
Ц. Программа «Профессионал»	<p>1. Подготовка к студенческой научно-практической конференции.</p> <p>2. Мастер-класс по основам фотографии «Искусство фотографии».</p>	в течение месяца	<p>Руководители отделений, преподаватели, мастера п/о, педагоги-психологи, социальные педагоги</p> <p>Клементьев Е.А., воспитатель</p>
Ц. Программа «Лидер»	<p>1.Заседание Студсовета по итогам 1 семестра.</p> <p>2.День студента России: - мероприятия Студсовета; -дискотека с игровой программой.</p> <p>3.Продолжение конкурса на лучшую комнату в общежитии.</p> <p>4. Психолого-педагогическое сопровождение работы Студсовета.</p>	3 неделя	<p>Студсовет</p> <p>25.01.19</p> <p>Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, студсовет, социальные педагоги</p> <p>в течение месяца</p> <p>Воспитатель Голубева Т.М. Студсовет</p> <p>в течение месяца</p> <p>Радкевич Т.А., Шитова Е.С. – педагоги-психологи</p>
Ц. Программа «Прикоснись к прекрасному» <i>(нравственно-эстетическое воспитание)</i>	<p>1. Караоке «Замела метелица...». Мероприятие в общежитии.</p> <p>2.Посещение спектакля Новокузнецкого драматического театра.</p>	2 декада	<p>Воспитатели</p>
Программа «Здоровье»	1. «Вредные привычки и их влияние на здоровье» - беседа	4 неделя	воспитатели

	2. Занятия в спортивных секциях.	в течение месяца	Педагоги дополнительного образования
Ц. Программа «Я + ОНИ» (воспитание толерантности, психолого-педагогическая поддержка)	1.«21 января Международный день объятий»: - оформление стенда; - проведение радиолинейки; - мероприятие со студактивом колледжа. 2. Клуб общения «Ветер перемен». 3. Занятия в рамках адаптационной дисциплины «Психология личности».	3 декада 2 раза в месяц В течение месяца	Радкевич Т.А., Шитова Е.С. – педагоги-психологи, социальные педагоги Шитова Е.С.,– педагог-психолог Педагоги-психологи
Ц. Программа «Закон знать — закон уважать» (профилактика правонарушений)	1. Заседание Совета по профилактике правонарушений: корректировка списочного состава «группы риска». 2. Индивидуальная работа по профилактике неуспеваемости и пропусков занятий без уважительных причин. 3. «Мои права и права других людей. Мои обязанности». Социальные часы в группах.	3 декада месяца В течение месяца Вторая декада.	Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, социальная служба, мастера п/о, руководители отделений Педагоги-психологи, социальные педагоги, воспитатели Социальные педагоги
Февраль			
Ц. Программа «Я - гражданин» (гражданско-патриотическое воспитание)	1. День воинской славы России: 2 февраля 1943 г. – Сталинградская битва: - «Священную память по жизни несем», обзор литературы; - радиогазета; - оформление информационных стендов. 2. 10 февраля – День памяти А.С.Пушкина: - «Солнце русской поэзии», выставка стихов поэта; - оформление информационных стендов. 3. 13 февраля - 250 лет со дня рождения И. А. Крылова (1789-1844). Выставка литературы.	1 декада с 01.02 1 декада, с 01.02 2 декада с 10.02	Фролова М.Г., библиотекарь, социальный педагог Малаховская Л.Н., воспитатели Фролова М.Г., библиотекарь, воспитатели Фролова М.Г., библиотекарь

	<p>4. 21 февраля – Международный день русского языка: - книжная выставка.</p> <p>5. Ко Дню защитника Отечества: - праздничный концерт; - «Святое дело - Родине служить», книжная выставка; - оформление информационных стендов; - радиогазета.</p>	<p>2 декада с 10.02</p> <p>21.02.19</p> <p>3 декада 22.02</p>	<p>Фролова М.Г. – библиотекарь</p> <p>Зам. директора по ВР Н.В.Плахутина, педагоги доп. образования Фролова М.Г.– библиотекарь, воспитатели, социальный педагог Малаховская Л.Н.</p>
Ц. Программа «Семья»	<p>1. Мастер-класс «Обед за 100 рублей». Мероприятие в общежитии.</p> <p>2. «Мужчина – значит мужественный» - беседы в группах.</p>	<p>1 неделя месяца</p> <p>2-3 декада</p>	<p>Балаева С.Н., воспитатель</p> <p>Социальные педагоги</p>
Ц. Программа «Профессионал»	<p>1.«День Российской науки» - информационная линейка.</p> <p>2. Беседы в группах: «Горжусь профессией своей».</p>	<p>07.02.19</p> <p>2-3 декада</p>	<p>Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, социальные педагоги, рук. отделений, мастера п/о</p> <p>Социальные педагоги</p>
Ц. Программа «Лидер»	<p>1. Продолжение конкурса на лучшую комнату в общежитии.</p> <p>2. «День признания в любви». Акция (общежитие).</p> <p>3. Психолого-педагогическое сопровождение работы Студсовета.</p>	<p>в течение месяца</p> <p>14.02.19</p> <p>в течение месяца</p>	<p>Студсовет, воспитатели Балаева С.Н., Голубева Т.М. Дежурные воспитатели</p> <p>Шитова Е.С., Радкевич Т.А. – педагоги-психологи</p>
Ц. Программа «Прикоснись к прекрасному» <i>(нравственно-эстетическое воспитание)</i>	<p>1. Молодежная развлекательная программа, посвященная Всемирному дню влюбленных</p> <p>2.«Всё начинается с любви» - выставка литературы. «Строки любви: поэзия загадочного чувства». Обзор поэтических сборников.</p>	<p>14.02.19</p> <p>2 декада с 10.02</p>	<p>Студсовет, социальные педагоги, воспитатели</p> <p>Акопян Т.Н., библиотекарь</p>
Программа «Здоровье»	<p>1. Соревнования среди юношей колледжа, посвященные Дню защитника Отечества.</p>	<p>11.02. – 15.02.19</p>	<p>Свистунов С.В. – преподаватель, Сорокин Р.С. – педагог доп. образования</p>

	<p>2. Психическое здоровье – информационная линейка.</p> <p>3. «Здоровый образ жизни и спорт» - беседа.</p> <p>4. Веселые старты, мероприятие в общежитии.</p>	<p>1 декада</p> <p>в течение месяца</p> <p>4 неделя</p>	<p>Педагоги-психологи</p> <p>Свиштунов С.В., Сорокин Р.С. – педагоги доп. образования</p> <p>Супрунова Ю.А., воспитатель</p>
<p>Ц. Программа «Я + ОНИ»</p> <p><i>(воспитание толерантности, психолого-педагогическая поддержка)</i></p>	<p>1. Индивидуальное консультирование, коррекция.</p> <p>2. «Умеем ли мы прощать?». Беседы в группах.</p> <p>3. 17 февраля – Всемирный день доброты: «Жизнь дана на добрые дела!» Уроки доброты.</p> <p>4. Клуб общения «Ветер перемен»</p> <p>5. Занятия в рамках адаптационной дисциплины «Психология личности».</p>	<p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>2 раза в месяц</p> <p>в течение месяца</p>	<p>Радкевич Т.А., Шитова Е.С., – педагоги-психологи</p> <p>Социальные педагоги, воспитатели</p> <p>Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, социальная служба, мастера п/о</p> <p>Шитова Е.С.- педагог - психолог</p> <p>Педагоги-психологи</p>
<p>Ц. Программа «Закон знать — закон уважать»</p> <p><i>(профилактика правонарушений)</i></p>	<p>1. Заседание Совета по профилактике правонарушений.</p> <p>2. Индивидуальная работа по профилактике неуспеваемости и пропусков занятий без уважительных причин.</p> <p>3. «Закон и ответственность», информационная линейка.</p>	<p>2 декада месяца</p> <p>В течение месяца</p> <p>2 декада</p>	<p>Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, социальная служба, руководители отделений, мастера п/о</p> <p>Социальные педагоги, педагоги-психологи, воспитатели</p> <p>Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, социальные педагоги</p>
<p>Март</p>			
<p>Ц. Программа «Я - гражданин»</p> <p><i>(гражданско-патриотическое воспитание)</i></p>	<p>1. Международный женский день 8 марта: -«Славим женщину в стихах: поэты мира женщине». Выставка стихов ; - оформление информационных стендов.</p> <p>2. 9 марта - 85 лет со дня рождения</p>	<p>1 декада с 01.03</p>	<p>Фролова М.Г.– библиотечкарь; воспитатели</p> <p>Фролова М.Г.–</p>

	<p>Ю. А. Гагарина, летчика-космонавта СССР совершившего первый полет в космос (1934-1968 г.) Информационное сообщение.</p> <p>3. 14 марта - День православной книги. «Живой родник православной книги». Выставка книг.</p> <p>4. 15 марта - 95 лет со дня рождения Ю. В. Бондарева, писателя и участника Великой Отечественной войны. Обзор литературы.</p> <p>5. 16 марта - 135 лет со дня лет со дня рождения писателя-фантаста – А. Р. Белыева (1884 – 1942) «Непревзойденный фантаст, пророк и провидец». Выставка произведений.</p>	<p>9 марта</p> <p>2 декада</p> <p>2 декада</p> <p>2 декада</p>	<p>библиотекарь</p> <p>Фролова М.Г.– библиотекарь</p> <p>Фролова М.Г.– библиотекарь</p> <p>Фролова М.Г.– библиотекарь</p>
Ц. Программа «Семья»	<p>1. «Женщина – мать». Беседы в группах.</p> <p>2. Традиции семейных праздников: «Широкая масленица» -общешкольное мероприятие</p>	<p>1 декада с 01.03</p> <p>4-10 марта</p>	<p>социальные педагоги</p> <p>Плахутина Н.В., зам директора по ВР, социальные педагоги, воспитатели</p>
Ц. Программа «Профессионал»	<p>1. «День открытых дверей»: - ознакомительные экскурсии по колледжу; - мастер-класс по прикладному искусству; - конкурсно-игровая программа для гостей.</p> <p>2. Мое хобби «Мастер-класс «Оригами».</p>	<p>послед- няя неделя месяца</p> <p>1 неделя</p>	<p>Писарева В.И. – рук. отделения ОВП, социальные педагоги, мастера п/о, преподаватели</p> <p>Ананьева А.С., воспитатель</p>
Ц. Программа «Лидер»	<p>1. Международный женский день. Поздравления от студенческого совета.</p> <p>2. «Студенческая весна» - городской студенческий фестиваль отборочный тур.</p> <p>3. Продолжение конкурса на лучшую комнату в общежитии.</p>	<p>07.03.19</p> <p>2 декада</p> <p>в течение месяца</p>	<p>Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, Студсовет</p> <p>Педагоги доп. образования, Студсовет, социальные педагоги</p> <p>Воспитатели, Студсовет</p>

	4. Психолого-педагогическое сопровождение работы Студсовета.	в течение месяца	Радкевич Т.А., Шитова Е.С. – педагоги-психологи
Ц. Программа «Прикоснись к прекрасному» (нравственно-эстетическое воспитание)	1. . Международный женский день 8 марта. Праздничный концерт. 2. Концерт для потенциальных абитуриентов во время проведения мероприятия «День открытых дверей». 4. 21 марта – Всемирный день поэзии: - «Вновь нас влечёт поэзия к себе» - выставка поэтических сборников; - вечер поэзии в литературной гостиной. 5. « Волшебство мира театра» / 27 марта – Всемирный день театра /: - Мини- концерт: отчет о творческих достижениях; - книжная выставка; - оформление информационных стендов на этажах; - посещение спектакля драматического театра.	06.03.19 3 декада с 20.03 3 декада с 20.03 3 декада с 20.03	Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, педагоги доп. образования Писарева В.И. – рук. отделения ОВП, педагоги доп. образования Фролова М.Г. – библиотечкарь, Кузнецова И.Ю.- преподаватель Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, педагоги доп. образования, Фролова М.Г.. – библиотечкарь, воспитатели, социальные педагоги
Программа «Здоровье»	1. 1 марта - Международный День борьбы с наркоманией: - книжная выставка, обзор по книжной выставке; - беседы в группах; - оформление информационных стендов на этажах. - тематическое мероприятие в общезитии. 2.«Всемирный день борьбы с туберкулезом»: - беседа с врачом фтизиатром; - оформление информационного стенда. 3. «Здоровый образ жизни – питаться правильно» - беседы в группах. 4. Соревнования по керлингу.	1 декада, с 01.03. последняя декада в течение месяца Последняя неделя месяца 3 декада	Фролова М.Г.– библиотечкарь, социальные педагоги воспитатели Голубева Т. М., воспитатель Скворцова Н.Я. –врач, воспитатели Социальные педагоги, воспитатели Свистунов С.В., педагог дополнительного образования

	Мероприятие в общежитии. 5. Чемпионат Кемеровской области по настольному теннису среди спортсменов с ПОДА		Свистунов С.В., педагог дополнительного образования
Ц. Программа «Я + ОНИ» (воспитание толерантности, психолого-педагогическая поддержка)	1. Индивидуальная психодиагностика, консультирование, коррекция. 2. Клуб общения «Ветер перемен». 3. «Что такое дружба?» - беседы со студентами, проживающими в общежитии. 4. Занятия в рамках адаптационной дисциплины «Психология личности».	в течение месяца 2 раза в месяц в течение месяца в течение месяца	Радкевич Т.А., Шитова Е.С. – педагоги-психологи Шитова Е.С., – педагог-психолог. Воспитатели Педагоги-психологи
Ц. Программа «Закон знать — закон уважать» (профилактика правонарушений)	1. Заседание Совета по профилактике правонарушений. 2. Индивидуальная работа по профилактике неуспеваемости и пропусков занятий без уважительных причин.	2 декада месяца В течение месяца	Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, социальная служба, мастера п/о, руководители отделений Социальные педагоги, воспитатели, педагоги-психологи
Апрель			
Ц. Программа «Я - гражданин» (гражданско-патриотическое воспитание)	1. 1 апреля - 210 лет со дня рождения русского писателя Н. В. Гоголя (1809 - 1852). Выставка произведений. 2. 12 апреля – день космонавтики: - радиолинейка; - оформление информационных стендов; - книжная выставка; 3. 23 апреля - 455 лет со дня рождения Уильяма Шекспира (1564-1616), английского поэта и драматурга «Шекспир померил поэзию с жизнью». 4. «Международный день Земли» - акция по благоустройству территории колледжа.	 2 декада 2 декада 2 декада	Фролова М.Г., библиотекарь Малаховская Л.Н. – соц. педагог, дежурные воспитатели, Фролова М.Г.- библиотекарь Фролова М.Г., библиотекарь Мастера, соц. педагоги, воспитатели, зам. директора по АХЧ, руководители отделений дежурные воспитатели

	5. К юбилею колледжа. Фотовыставка «Я и колледж».	3 декада	Преподаватели Зинченко Л.А., Осколкова Е.А., Сазонова Л.П.
Ц. Программа «Семья»	1. Праздники в кругу семьи: «Пасха. Воскресение Христово. Православный праздник»: - информация на стендах; - книжная выставка, обзор по книжной выставке; - беседы об истории праздника, о традициях и правилах проведения праздника в кругу семьи.	3 декада	Воспитатели, Фролова М.Г. – библиотечарь, дежурные воспитатели
	2. Мастер-класс «Десерты без выпечки»	3 декада	Голубева Т.М., воспитатель
Ц. Программа «Профессионал»	1. «Человек – творец своей судьбы» – беседа.	1-2 неделя	дежурные воспитатели, мастера п/о
	2. Встреча с сотрудниками ЦЗН г. Новокузнецка.	3 – 4 неделя	Плахутина Н.В. , зам. директора по ВР, социальные педагоги
Ц. Программа «Лидер»	1. «Встреча в Клубе веселых и находчивых». Мероприятие в общежитии.	1 декада	Воспитатель Чемезова Н.С., дежурные воспитатели, Студсовет
	2. Подведение итогов конкурса в общежитии «Дом, в котором мы живем».	30.04.19	Студсовет, воспитатели Голубева Т.М.
Ц. Программа «Прикоснись к прекрасному» (нравственно-эстетическое воспитание)	1. - «День смеха» -информационное сообщение; - оформление информационных стендов.	1 декада, с 01.04	Фролова М.Г. - библиотечарь воспитатели
	2. Фестиваль непрофессионального студенческого творчества «Студенческая весна».	1-2 декада	Студсовет, педагоги доп. образования, социальные педагоги,
Программа «Здоровье»	1. 7 апреля - Всемирный день здоровья: - «Мода и здоровье», тематическое мероприятие со студентами, проживающими в общежитии; - конкурс плакатов, - книжная выставка.	1 неделя	Лесова А.Е., воспитатель Преподаватели, библиотечарь Социальные педагоги
	2.«Культура здорового образа жизни». Беседы в группах.	в течение месяца	Свистунов С.В., педагог дополнительного образования
	3.«Комический футбол».		

	Мероприятие в общежитии.	2 неделя месяца	
Ц. Программа «Я + ОНИ» <i>(воспитание толерантности, психолого-педагогическая поддержка)</i>	1. Индивидуальная психодиагностика, консультирование, коррекция. 2. Клуб общения «Ветер перемен». 3. Акция «День смеха». 4. Занятия в рамках адаптационной дисциплины «Психология личности».	в течение месяца 2 раза в месяц 01.04.19 В течение месяца	Радкевич Т.А., Шитова Е.С. педагоги-психологи Шитова Е.С., – педагог-психолог Студсовет, социальные педагоги, педагоги-психологи Педагоги-психологи
Ц. Программа «Закон знать — закон уважать» <i>(профилактика правонарушений)</i>	1. Заседание Совета по профилактике правонарушений. 2. Проведение со студентами повторных инструктажей.	2 декада месяца В течение месяца	Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, социальная служба, мастера п/о, руководители отделений Социальные педагоги
Май			
Ц. Программа «Я - гражданин» <i>(гражданско-патриотическое воспитание)</i>	1. 1. Международный день борьбы за права инвалидов – 5 мая: - Информация о Международном дне за права инвалидов. Радиогазета. - «Если хочешь чего-то достичь, всегда иди вперед!»- книжная выставка; – комплекс мероприятий - городских и общеколледжных. 2. 9 мая – День Победы в Великой Отечественной войне: – торжественное мероприятие; -21 мая-95 лет дня рождения Б. Л. Васильева, писателя и участника Великой Отечественной войны (1924 – 2013). «Надо просто помнить», выставка произведений писателя; - оформление информационных стендов: - выставка «Новокузнецк (Сталинск) в годы ВОВ». 3. 24 – мая День славянской письменности и культуры «Святая Русь, храни себя, храни!»,	03.05.19 1 неделя 1 неделя 07.05.19 3 декада 1 неделя 3 декада	Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, Малаховская Л.Н., социальный педагог Фролова М.Г. – библиотекарь, социальные педагоги, воспитатели Администрация колледжа, педагоги доп. образования, Фролова М.Г. – библиотекарь, воспитатели, Маматов Л.Я - педагог доп. образования, Малаховская Л.Н. - социальный педагог Фролова М.Г., библиотекарь

	выставка книг		
Ц. Программа «Семья»	1. 15 мая – Международный день семьи - «Моя семья – моя крепость» - беседа; - «Семья, согретая любовью, всегда надёжна и крепка»- книжная выставка, обзор; - оформление информационных стендов.	3 неделя	Воспитатели Фролова М.Г. – библиотекарь, воспитатели
Ц. Программа «Профессионал»	1. Мастер-класс по основам фотографии «Искусство фотографии». 2.21 мая - День защиты от безработицы — беседы со студентами, проживающими в общежитии.	2 неделя 4 неделя	Клементьев Е.А., воспитатель Дежурные воспитатели
Ц. Программа «Лидер»	1. Отчетное собрание Студсовета о проделанной работе за год 2. Психолого-педагогическое сопровождение работы Студсовета.	3 неделя в течение месяца	Студсовет, социальные педагоги, воспитатели Педагоги-психологи
Ц. Программа «Прикоснись к прекрасному» (нравственно-эстетическое воспитание)	1. Праздничный концерт, посвященный Дню Победы. 2. Караоке «Песни Победы». Мероприятие в общежитии. 3. Посещение спектакля Новокузнецкого драматического театра 4. Экскурсия в городскую библиотеку им. Гоголя, в рамках Общероссийского дня библиотек.	07.05.19 1 декада 2 декада с 25.05. – 29.05.19	Плахутина Н.В. - зам. директора по ВР, педагоги доп. образования Воспитатели Социальные педагоги, мастера п/о, Библиотекарь, социальные педагоги, мастера п/о, руководители отделений
Программа «Здоровье»	1. Спартакиада колледжа, посвященная Дню Победы.	1 декада в течение	Плахутина Н.В. - зам. директора по ВР, Свистунов С.В., педагог дополнительного образования, Клементьев Е.А. - воспитатель Плахутина Н.В. - зам. директора по ВР,

	2.«31 мая – Всемирный день без табака» - месячник за отказ от курения. 3.«Здоровый образ жизни: движение - жизнь» - беседа.	месяца в течение месяца	социальные педагоги, мастера п/о, руководители отделений Воспитатели
Ц. Программа «Я + ОНИ» <i>(воспитание толерантности, психолого-педагогическая поддержка)</i>	1.Индивидуальная психодиагностика, консультирование, коррекция 2. Работа в рамках месячника «31 мая – Всемирный день без табака». 3.Заккрытие «Клуба общения». 4. Занятия в рамках адаптационной дисциплины «Психология личности».	в течение месяца в течение месяца 4 неделя В течение месяца	Радкевич Т.А., Шитова Е.С. – педагоги-психологи Радкевич Т.А., Шитова Е.С. – педагоги-психологи, социальные педагоги Радкевич Т.А., Шитова Е.С. – педагоги-психолог Педагоги-психологи
Ц. Программа «Закон знать — закон уважать» <i>(профилактика правонарушений)</i>	1. Международный день защиты прав инвалидов «Права человека». Беседы в группах. 2.Заседание Совета по профилактике правонарушений: - отчет о работе за год. 3. Индивидуальная работа по профилактике неуспеваемости и пропусков занятий без уважительных причин.	1 декада 2 декада месяца В течение месяца	Социальные педагоги Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, социальная служба, мастера п/о, руководители отделений Педагоги-психологи, социальные педагоги, воспитатели
Июнь			
Ц. Программа «Я - гражданин» <i>(гражданско-патриотическое воспитание)</i>	1. России. 5 июня – Всемирный день охраны окружающей среды: - радиолинейка; - фотовыставка. 2. 6 июня - Пушкинский день России: - оформление информационных стендов; - <i>Выставка стихов «Волнуют сердце Пушкинские строки».</i> 3. День социального работника – торжественное мероприятие. 4. 12 июня – День независимости России:	05.06.19 1 декада 07.06. 19 2 декада	Малаховская Л.Н., социальный педагог; преподаватели воспитатели Фролова М.П.– библиотечарь Администрация колледжа-интерната, педагоги доп. образования Фролова М.Г.– библиотечарь,

	<p>- ««России великая судьба!» выставка книг;</p> <p>- радиогазета;</p> <p>- оформление информационных стендов по этажам.</p> <p>5. День памяти и скорби – 22 июня:</p> <p>- радиогазета;</p> <p>- оформление информационных стендов по этажам;</p> <p>- выставка «Их помнит мир спасенный» посвящена родственникам студентов и сотрудников колледжа – участникам ВОВ).</p>	<p>11.06.19</p> <p>21.06.19</p> <p>с 17.06.19</p>	<p>Малаховская Л.Н. – социальный педагог, воспитатели</p> <p>Малаховская Л.Н., социальный педагог, воспитатели,</p> <p>Маматов Л.Я - педагог доп. образования, Малаховская Л.Н.социальный педагог</p>
Ц. Программа «Семья»	<p>1. Июня – Международный день защиты детей:</p> <p>- «Дети – наше будущее», беседы в группах.</p> <p>2.Традиции семейных праздников. День именинника. Мероприятие в общезитии.</p>	<p>с 03.06.19, 1 декада</p> <p>2 декада</p>	<p>Социальные педагоги</p> <p>Фомина И.И., воспитатель</p>
Ц. Программа «Профессионал»	<p>1. Торжественная линейка «В добрый путь, выпускник!»</p>	<p>27.06.19</p>	<p>Плахутина Н.В. - зам. директора по ВР, Лебедева И.П. – зам.директора по УР, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования, руководители отделений, мастера п/о</p>
Ц. Программа «Лидер»	<p>1. 9июня - Международный день друзей:</p> <p>- оформление информационных стендов.</p>	<p>1 декада</p>	<p>воспитатели</p>
Ц. Программа «Прикоснись к прекрасному» (нравственно-эстетическое воспитание)	<p>1. Праздничный концерт, посвящённый Дню социального работника.</p>	<p>06.06.19</p>	<p>Плахутина Н.В. - зам. директора по ВР, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования, мастера п/о, Студсовет</p>
Программа «Здоровье»	<p>1. Ежегодная традиционная комбинированная эстафета «Спаси себя сам, и помоги другим».</p>	<p>03.06.19</p>	<p>Плахутина Н.В. - зам. директора по ВР, инженер по ОТ,</p>

	2. Участие команды колледжа в Кубке Кузбасса по пауэрлифтингу, г. Новокузнецк	2 декада	социальные педагоги, педагоги дополнительного образования, Исаева Л.Е. -методист, мастера п/о, Студсовет Сорокин Р.С., педагог дополнительного образования
Ц. Программа «Я + ОНИ» (воспитание толерантности, психолого-педагогическая поддержка)	1. Индивидуальная помощь при подготовке к экзаменам. 2. Результаты мониторинга социально-педагогического развития личности. 3. Оформление стенда «Для тебя, выпускник».	в течение месяца в течение месяца в течение месяца	Радкевич Т.А., Шитова Е.С. – педагоги-психологи Социальные педагоги, воспитатели Радкевич Т.А. – педагог-психолог
Ц. Программа «Закон знать — закон уважать» (профилактика правонарушений)	1. Заседание Совета по профилактике правонарушений: - анализ работы за год; - планирование работы на 2019/20 уч. год. 2. Индивидуальная работа по профилактике неуспеваемости и пропусков занятий без уважительных причин. 3. Тематическое мероприятия «Безопасная дорога».	1 декада В течение месяца 3 неделя	Плахутина Н.В. – зам. директора по ВР, социальная служба, мастера п/о, руководители отделений Социальные педагоги, педагоги-психологи, воспитатели Феофилактов А.Г., воспитатель

Заместитель директора по ВР _____ Плахутина Н. В.

Перспективный план методической комиссии социально – педагогической службы

Тема: «Социально – педагогическое сопровождение образовательного процесса, профессиональной и социальной реабилитации в условиях Колледжа – интерната».

Цель: создание условий для выявления, поддержки и развития личностных способностей каждого обучающегося, через организацию специальной образовательно-воспитательной среды, способствующей мотивированию обучающихся к самореализации и развитию своих талантов.

Задачи:

- продолжить и активизировать работу по созданию системы поддержки и развитию обучающихся;
- проводить поиск новых методов и форм работы для обеспечения специальной образовательно-воспитательной среды;
- оказывать методическую, информационную поддержку педагогическому коллективу по возможностям раскрытия и поддержки талантливой молодежи;
- способствовать повышению процента участия студентов и педагогических работников в научно – практических конференциях, семинарах и мероприятий внешнего и внутреннего уровней;
- повышать профессиональную компетенцию и квалификацию сотрудников социально – педагогической службы через работу по самообразованию и обучение на курсах повышения квалификации.

Месяц	Мероприятия	Ответственные
Август	1. Рассмотрение плана МК СПС на 2018-2019 учебный год: тема, цели, задачи. 2. Рассмотрение планов работы подразделений службы. 3. Рассмотрение Паспортов кабинетов сотрудников СПС.	Члены МК СПС
Октябрь	1. Обсуждение новых форм и методов работы, тем по самообразованию на 2018-2019 учебный год. 2. Изучение и ознакомление с новой нормативно – правовой документацией различных уровней значения. 3. Рассмотрение вопросов по аттестации сотрудников СПС и подготовке к аккредитации.	МК СПС Исаева Л.Е. Плахутина Н.В. Шитова Е.С.

Октябрь	1. Семинар «Организатор» для Студсовета колледжа-интерната.	кураторы секторов педагогически-психологи зам. дир. по ВР
Ноябрь	1. Сообщение психологов «Рекомендации по адаптации первокурсников». 2. Рассмотрение и утверждение списка студентов «группы риска», обсуждение форм и методов работы. 3. Презентация, рассмотрение и утверждение проектов, предложений и новых методов работы в соответствии с целью МК на 2018-2019 учебный год.	педагогически-психологи МК СПС МК СПС
Январь	1. Анализ результатов мониторинга социально – педагогического развития студентов 1-х курсов. 2. Представление докладов, сообщений по темам самообразования.	социальные педагоги соц. педагоги воспитатели педагогически-психологи педагоги доп. образования
Март	1. Представление докладов, сообщений по темам самообразования. 2. Анализ результатов анкетирования студентов, проживающих в общежитии. 3. Рассмотрение методических разработок мероприятий, проектов, отчетов по самообразованию. 4. Анализ результатов работы со студентами «группы риска».	соц. педагоги воспитатели педагогически-психологи педагоги доп. образования воспитатели
Май	1. Анализ работы методической комиссии за 2018-2019 учебный год.	соц. педагоги воспитатели педагогически-психологи педагоги доп. образования
Июнь	1. Обсуждение плана работы, цели и задач МК СПС на 2019-2020 учебный год.	соц. педагоги воспитатели педагогически-психологи педагоги доп. образования

Перспективный план педагогов-психологов

Мероприятия	Ответственные	Категория участников
<p style="text-align: center;">Сентябрь</p> <ol style="list-style-type: none"> Тренинги на знакомство с первокурсниками. Диагностика личностных особенностей студентов 1 –го курса. Выступление на родительском собрании 	<p>Радкевич Т.А. Шитова Е.С.</p>	<p>Р-18, Л – 18, ИС – 18, ТМ-18, РМ – 18, ЭРМА – 18, 3-18, СР - 18</p>
<p style="text-align: center;">Октябрь</p> <ol style="list-style-type: none"> Тренинги на толерантность и сплочение коллектива. Диагностика коммуникативных навыков, лидерских качеств и организаторских способностей. Семинар «Организатор» для актива Студенческого Совета Психолого-педагогическое сопровождение работы Студсовета. 	<p>Радкевич Т.А. Шитова Е.С.</p> <p>Радкевич Т.А. Шитова Е.С.</p> <p>Радкевич Т.А. Шитова Е.С.</p> <p>Радкевич Т.А. Шитова Е.С.</p>	<p>Р-18, Л – 18, ИС – 18, ТМ-18, РМ – 18, ЭРМА – 18, 3-18, СР - 18</p> <p>Р-18, Л – 18, ИС – 18, ТМ-18, РМ – 18, ЭРМА – 18, 3-18, СР - 18</p> <p>Колледж Студсовет</p>
<p style="text-align: center;">Ноябрь.</p> <ol style="list-style-type: none"> Диагностика уровня адаптированности студентов 1 курса. Клуб общения «Ветер перемен» Психолого-педагогическое сопровождение работы Студсовета. Рекомендации психологов по работе со студентами 1 курса. 	<p>Радкевич Т.А. Шитова Е.С.</p> <p>Радкевич Т.А. Шитова Е.С.</p>	<p>Р-18, Л – 18, ИС – 18, ТМ-18, РМ – 18, ЭРМА – 18, 3-18, СР - 18</p> <p>Колледж Колледж</p> <p>МК СПС</p>
<p style="text-align: center;">Декабрь</p> <ol style="list-style-type: none"> Тренинговое занятие с группами 1 курса «Первая сессия» Психолого-педагогическое сопровождение работы Студсовета. Клуб общения «Ветер перемен» 	<p>Радкевич Т.А. Шитова Е.С.</p> <p>Радкевич Т.А. Шитова Е.С.</p>	<p>Р-18, Л – 18, ИС – 18, ТМ-18, РМ – 18, ЭРМА – 18, 3-18, СР - 18</p> <p>Колледж Колледж</p>
<p style="text-align: center;">Январь</p> <ol style="list-style-type: none"> Психолого-педагогическое сопровождение работы Студсовета. Клуб общения «Ветер перемен» День самоуправления 	<p>Радкевич Т.А. Шитова Е.С.</p> <p>Радкевич Т.А. Шитова Е.С.</p> <p>Радкевич Т.А.</p>	<p>Колледж</p> <p>Колледж</p> <p>Колледж</p>
<p style="text-align: center;">Февраль</p> <ol style="list-style-type: none"> Диагностика уровня социальной зрелости студентов 1 курса. Психолого-педагогическое сопровождение работы Студенческого Совета. Клуб общения «Ветер перемен» Линейка «Психическое здоровье» 	<p>Радкевич Т.А. Шитова Е.С.</p> <p>Радкевич Т.А. Шитова Е.С.</p> <p>Шитова Е.С.</p>	<p>Р-18, Л – 18, ИС – 18, ТМ-18, РМ – 18, ЭРМА – 18, 3-18, СР - 18</p> <p>Колледж</p>
<p style="text-align: center;">Март</p> <ol style="list-style-type: none"> Психолого-педагогическое сопровождение работы Студсовета. 	<p>Радкевич Т.А. Шитова Е.С. Сергеева Т.С.</p>	<p>Колледж</p> <p>Колледж</p>

2. Клуб общения «Ветер перемен». 3. Участие в научно-практической конференции	Радкевич Т.А. Шитова Е.С.	Колледж
Апрель 1. Психолого-педагогическое сопровождение работы Студенческого Совета. 2. Клуб общения «Ветер перемен» 3. Акция «День смеха».	Радкевич Т.А. Шитова Е.С. Радкевич Т.А. Шитова Е.С.	Колледж Колледж
Май 1. Психолого-педагогическое сопровождение работы Студенческого Совета. 2. Закрытие клуба общения «Ветер перемен». 3. Мероприятия, посвященные Дню отказа от курения	Радкевич Т.А. Шитова Е.С. Радкевич Т.А. Шитова Е.С.	Колледж Колледж
Июнь 1. Мониторинг профессионально-важных качеств 2. Подготовка Последнего звонка	Радкевич Т.А. Шитова Е.С.	МК – СПС

Педагог- психолог _____ Радкевич Т. А.

Педагог- психолог _____ Шитова Е. С.

План работы библиотеки

МЕРОПРИЯТИЯ	ВИД РАБОТЫ, СРОКИ
СЕНТЯБРЬ	
<p>1 сентября – С новым учебным годом! Поздравление студентов и преподавателей с началом учебного года. <i>«Каждой профессии - слава и честь: специальности которые мы предлагаем».</i> Выдача учебной литературы студентам и преподавателям.</p> <p>8 сентября – Международный день грамотности: <i>«Они помогают нам учиться: энциклопедии, справочники, словари».</i></p> <p>9 сентября - 190 лет со дня рождения писателя Л. Н. Толстого <i>«Великий писатель земли русской»</i> Посвящение первокурсников в студенты. Информация о праздничной линейке Запись первокурсников в библиотеку. Выдача учебной литературы</p> <p>30 сентября - День машиностроителя <i>«Машиностроение – основа промышленности любой страны»</i> Праздничное поздравление.</p> <p>30 сентября – День Интернета России (День Рунета) <i>«Связанные одной сетью – всемирной паутиной.»</i> Праздничное поздравление.</p>	<p><u>Бегущая строка:</u></p> <p><u>Выставка книг:</u> “В мир новых знаний распахнем мы двери»</p> <p>Выставка книг</p> <p><u>Бегущая строка:</u></p> <p><u>Бегущая строка:</u></p> <p>Бегущая строка</p>
ОКТЯБРЬ	
<p>1 октября – Международный день пожилого человека: <i>«Праздник мудрых и достойных»:</i> Праздничное поздравление.</p> <p>2 октября - Международный день социального педагога Праздничное поздравление.</p> <p>2 октября – День рождения электронной почты Информационное сообщение.</p> <p>5 октября - День Учителя. <i>«Спасибо за труд и заботу! Очень ценим мы вашу работу!»</i> Праздничное поздравление. <i>«Посвящая жизнь детям».</i></p> <p>23 октября – День работников рекламы. Праздничное поздравление с днем работников рекламы. Современная реклама. <i>«Журналы читать - мир познавать»</i></p>	<p><u>Бегущая строка:</u></p> <p><u>Бегущая строка</u></p> <p>Бегущая строка</p> <p><u>Книжная выставка</u></p> <p><u>Выставка журналов</u></p>
НОЯБРЬ	
<p>4 ноября - День народного единства: Праздничное поздравление. Навеки в памяти народной: подвиг Минина и Пожарского</p>	<p><u>Бегущая строка:</u> “Едино государство, когда един народ»</p>

<p>9 ноября – 200 лет со дня рождения русского писателя, поэта, публициста, драматурга и переводчика – И. С. Тургенева 09.11.1818 –03 .09.1883гг. /: <i>«... Он был аристократ</i> <i>Литературы русской...»</i> ноября - Международный день отказа от курения. Скажи «Нет» пагубной привычке. Информационное сообщение. 17 ноября - Международный день студентов: Студенческая дружная, весёлая пора: праздничное поздравление. 26 ноября - День Матери. <i>«Мама» - слово вечное, святое, ласковое, доброе, родное»</i> Праздничное поздравление. <i>«Самая милая, самая любимая»</i></p>	<p><i>Книжная выставка</i></p> <p><i>Выставка книг</i></p> <p><i>Бегущая строка</i></p> <p><i>Бегущая строка</i></p>
ДЕКАБРЬ	
<p>1 декабря – Всемирный день борьбы со СПИДом. информационное сообщение. Вместе против СПИДа. 3 декабря – Международный День инвалидов: Информационное сообщение: Пока человек не сдаётся, он сильнее судьбы! 5 декабря – 215 лет со дня рождения Ф. И. Тютчева <i>«Чему бы жизнь нас не учила, но сердце верит в чудеса».</i> 12 декабря – День Конституции Российской Федерации: <i>«Права и обязанности»</i> Встреча Нового 2018 года. Новогодняя мозаика: Праздничное поздравление с 2019 годом.</p>	<p><i>Бегущая строка:</i> <i>«СПИД: вирус грешников»</i></p> <p><i>Бегущая строка: «Ты тому, кто рядом, руку протяни»</i></p> <p><i>Обзор литературы</i></p> <p><i>Бегущая строка</i></p>
ЯНВАРЬ	
<p>Приветствие студентов и сотрудников колледжа после новогодних каникул. <i>«У зимы в Святки свои порядки»:</i> Гадания и предсказания. 7 января – Рождество Христово. Информационное сообщение. 25 января –81-годовщина со дня рождения Владимира Высоцкого /1938 г. – 1980 г. /: 25 января – День студенчества (День святой Татьяны) Праздничное поздравление с С Днем святой Татьяны - покровительницей студентов. 27 января – День воинской славы России. День снятия блокады Ленинграда: (1944) <i>Мы отстояли Ленинград: 900 дней и ночей Ленинграда»:</i> информационное сообщение. <i>«Я там и памятью, и сердцем».</i> Блокадный Ленинград в фотографиях.</p>	<p><i>Бегущая строка</i></p> <p><i>Книжная выставка:</i> <i>“В. Высоцкий-поэт и гражданин”</i></p> <p><i>Бегущая строка</i></p> <p><i>Выставка фотографий</i></p>

ФЕВРАЛЬ	
<p>2 февраля - День воинской славы России - Сталинградская битва <i>«Священную память по жизни несем»</i></p> <p>10 февраля – День памяти А.С.Пушкина. Русского поэта, драматурга и прозаика, заложившего основы русского реалистического направления, критика и теоретика литературы, историка, публициста; одного из самых авторитетных литературных деятелей первой трети XIX века. <i>«Солнце русской поэзии»</i></p> <p>13 февраля - 250 лет со дня рождения И. А. Крылова (1789-1844).</p> <p>14 февраля – День Святого Валентина: Праздничное поздравление с днём влюблённых.</p> <p>21 февраля – Международный день русского языка:</p> <p>23 февраля – День защитника Отечества: <i>«Святое дело - Родине служить»:</i> Праздничное поздравление и приглашение на концерт. <i>Есть такая профессия – Родину защищать!</i></p>	<p><i>Обзор литературы</i></p> <p><i>Выставка стихов поэта</i></p> <p><i>Бегущая строка</i></p> <p><u><i>Выставка</i></u></p> <p><u><i>Бегущая строка</i></u> <i>Выставка</i></p>
МАРТ	
<p>1 марта - Международный День борьбы с наркоманией: Информационное сообщение. Будущее без наркотиков.</p> <p>4 -10 марта - Широкая Масленица! <i>«Веселой всем масленицы!»</i></p> <p>8 марта– Международный женский день: Праздничное поздравление. <i>«Славим женщину в стихах: поэты мира о женщине.</i></p> <p>9 марта - 85 лет со дня рождения Ю. А. Гагарина, летчика-космонавта СССР совершившего первый полет в космос (1934-1968 г.) Информационное сообщение</p> <p>День открытых дверей: <i>«Приветствуем гостей в День открытых дверей»</i> информационное сообщение. Ознакомительные беседы о библиотеке с гостями и будущими абитуриентами.</p> <p>14 марта - День православной книги <i>«Живой родник православной книги».</i></p> <p>15 марта - 95 лет со дня рождения Ю. В. Бондарева, писателя и участника Великой Отечественной войны (1924)</p> <p>16 марта - 135 лет со дня лет со дня рождения писателя-фантаста – А. Р. Белыева (1884 – 1942) <i>«Непревзойденный фантаст, пророк и провидец».</i></p> <p>21 марта – Всемирный день поэзии: Вечер поэтического слова. <i>«Вновь нас влечёт поэзия к себе».</i></p>	<p><i>Бегущая строка</i></p> <p><i>Выставка книжная</i></p> <p><i>Бегущая строка</i> <i>Выставка стихов</i></p> <p><i>Бегущая строка</i></p> <p><i>Бегущая строка</i> <i>Беседа с гостями</i></p> <p><i>Выставка книг</i></p> <p><i>Обзор литературы</i></p> <p><i>Книжная выставка</i></p> <p><i>Выставка стихов</i></p>
АПРЕЛЬ	
<p>1 апреля – День смеха: поздравление с праздником.</p>	<p><u><i>Бегущая строка</i></u></p>

<p><i>«Вокруг и около смеха»</i> 1 апреля - 210 лет со дня рождения русского писателя Н. В. Гоголя (1809 - 1852) 7 апреля – Всемирный день здоровья: Информация о проведении в колледже Дня здоровья. <i>«Здоровый образа жизни: правильное питание.»</i> 23 апреля - 455 лет со дня рождения Уильяма Шекспира (1564-1616), английского поэта и драматурга <i>«Шекспир померил поэзию с жизнью».</i> 28 апреля – православная Пасха: <i>«Дорого яичко к Христову дню»:</i> пасхальный декор <i>Светлое Христово Воскресенье»:</i> Что мы должны знать о православной Пасхе?</p>	<p><i>Книжная выставка</i></p> <p><i>Выставка книг</i></p> <p><i>Пасхальный декор</i></p>
МАЙ	
<p>1 Мая – День весны и труда Праздничное поздравление С праздником мира и труда. 5 мая - Международный День за права инвалидов: <i>«Инвалид имеет права!»:</i> Информация о Международном Дне борьбы за права инвалидов. <i>«Если хочешь чего-то достичь, всегда иди вперед!»</i> 9 мая – День Победы в Великой Отечественной войне (1941-1945) <i>«За Победу вас благодарим!»</i> Праздничное поздравление. <i>«С годами память не тускнеет»</i> 21 мая-95 лет дня рождения Б. Л. Васильева, писателя и участника Великой Отечественной войны (1924 – 2013) <i>«Надо просто помнить»</i> 24 – мая День славянской письменности и культуры <i>«Святая Русь, храни себя, храни!»</i> 31 мая - Всемирный день без табака: Информация о Всемирном дне без табака. <i>«Осторожно: дурные привычки»</i></p>	<p><i>Бегущая строка:</i></p> <p><i>Бегущая строка:</i></p> <p><i>Бегущая строка</i></p> <p><i>Выставка произведений автора</i></p> <p><i>Выставка книг</i></p> <p><i>Книжная выставка:</i> <i>«Без табака прекрасна жизнь!»</i> <i>от сигареты откажись!».</i></p>
ИЮНЬ	
<p>Спорт любить – здоровым быть! Информация о традиционной спортивной эстафете студентов <i>«Спорт – для всех и каждого: достижения спортсменов колледжа».</i> 6 июня-Пушкинский день России и 220 лет дня рождения А. С. Пушкина, русского поэта, прозаика, драматурга (1799 – 1837) <i>«Пушкин – начало всех начал».</i> 8 июня – День социального работника: <i>«Наша работа – забота о вашей жизни»:</i> Праздничное поздравление. 12 июня – День России: <i>«Любите Родину, друзья!»:</i> праздничное поздравление. <i>«России великая судьба!»</i></p>	<p><i>Бегущая строка:</i> <i>«Спаси себя сам и помоги другому».</i></p> <p><i>Выставка стихов</i> <i>Волнуют сердце Пушкинские строки».</i></p> <p><i>Бегущая строка</i></p> <p><i>Выставка книг</i></p>

<p>22 июня-день общей Памяти и скорби Прием учебной от студентов Перерегистрация сотрудников</p>	<p><i>Книжная выставка</i></p>
<p>Основные функции и задачи библиотеки</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • образовательная; • информационная; • культурно – воспитательная. 	
<p>ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ НА 01.01.2018 г.</p>	
<p>Количество читателей -266 Из них: студентов - 186 сотрудников - 80 Объём основного библиотечного фонда 10634 Из них: учебная литература 6489 / с ГРИФом 83% / методическая 297 художественная 3848 Книговыдача - 1708 Количество посещений - 1810 Посещаемость ~ 9 Читаемость ~ 13 Обращаемость ~ 0.5 Планирование работы библиотеки на предстоящий учебный год предполагает сохранение стабильного неснижаемого уровня по основным показателям.</p>	
<p>РАБОТА С ЧИТАТЕЛЯМИ</p>	
<p>1. Привлечение читателей в библиотеку:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ознакомительные беседы с абитуриентами на стадии профотбора, • выступления на студенческих «линейках», • индивидуальные беседы при выдаче учебной литературы, • проведение библиотечного урока с первокурсниками. <p>2. Контроль за своевременным возвратом учебной литературы во время и после окончания учебного года с подписанием обходных листов.</p> <p>3. Проведение ежегодной перерегистрации читателей. Выявление задолжников.</p>	
<p>ИНФОРМИРОВАНИЕ О КНИГЕ</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • В помощь учебно-воспитательному процессу. • В помощь социализации личности. • Проведение цикла мероприятий к знаменательным и памятным датам. 	
<p>БИБЛИОТЕЧНО – БИЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА СРЕДИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Подбор и выдача учебной литературы по специальностям, темам. • Информирование о поступлении в библиотеку новой литературы и периодических изданий. 	

- Работа с тематическими планами и каталогами издательств для последующего заказа.

КОМПЛЕКТОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ КНИЖНОГО ФОНДА

- Работа с фондом учебной литературы.
- Работа с фондом периодических изданий.
- Работа с основным фондом.
- Ежедневная выдача изданий читателям: на абонементе и в читальном зале.
- Приём и расстановка литературы по отделам фонда.
- Соблюдение правильной, согласно ББК, расстановки фонда.
- В целях эффективности использования фонда создавать новые более дробные подотделы.
 - В целях рационального использования стеллажей осуществлять передвижку фонда.
 - Своевременное списание ветхой, устаревшей по содержанию литературы.
 - Исключение списанной литературы из инвентарных книг.
 - Грамотное заполнение библиотечных документов.
 - Чёткая запись (под роспись) в читательских формулярах с последующей алфавитной расстановкой в картотеках «Сотрудники» и «Студенты» /с соответствующей разбивкой по группам.
 - Работа по оформлению заказа новой учебной литературы через книжные издательства.
 - Обработка новой поступившей литературы, запись в инвентарную книгу.
 - Написание и оформление новых полочных разделителей, читательской картотеки, заголовков выставок, тематических папок.
 - Работа по сохранности книжного фонда: предупреждение задолженности, комплекс мер по пропаганде бережного отношения к книге, мелкий ремонт книг.

ВЕДЕНИЕ СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО АППАРАТА

- Создание алфавитного каталога.
- Ведение картотеки периодических изданий.
- Выполнение информационных и тематических запросов педагогов и студентов.
- Библиографическая помощь студентам при написании рефератов, курсовых работ.
- Формирование у студентов информационно – библиографической культуры, привитие навыков работы со справочно-поисковым аппаратом книги и периодического издания.

МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА БИБЛИОТЕКИ

- Сохранность фонда, библиотечного инвентаря.
- Совместная работа с бухгалтерией по сверке материальных ценностей, наличия и списания фонда, оформление накладных и актов списания литературы.
- Контроль за работой техники: компьютеров, принтера, телевизора.
- Поддержание внешнего вида помещения библиотеки в эстетическом состоянии.
- Создание комфортных условий для индивидуальной работы студентов в читальном зале.
- Влажная уборка стеллажей и полок, всего библиотечного фонда.

МАССОВАЯ РАБОТА

- Выставки к юбилейным датам и книг юбиляров.
- Тематические выставки.

- Выставки к праздничным датам.
- Выставки учебных изданий.
- Выставки новинок.
- Презентация выставок.
- Обзоры тематические.
- Просмотры литературы.
- Библиотечные тематические вечера.
- Организация посещения музеев города.
- Библиотечные уроки.
- Беседы по книгам.
- Тематические подборки литературы.
- Информация о праздничных датах и мероприятиях колледжа по «бегущей строке».

Библиотекарь _____ Фролова М. Г.